



# คู่มือการใช้งาน ระบบ SU e-Learning สำหรับผู้สอน (Moodle 3.10)

ปรีชญา นัทรီ

สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยศิลปากร

## สารบัญ

	หน้า
1. แนะนำระบบ Moodle LMS	1
2. การเข้าสู่ระบบ และการออกจากระบบ	5
3. การจัดการรายวิชา	8
3.1 การตั้งค่ารายวิชา	9
3.2 การอนุญาตให้นักเรียนเข้าเรียนรายวิชา	13
3.3 ส่วนประกอบของรายวิชา	15
4. การเพิ่มแหล่งข้อมูล	17
4.1 การเพิ่มบทคัดย่อ	17
4.2 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Label	20
4.3 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Book	21
4.4 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Page	26
4.4 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Folder (โฟลเดอร์)	29
4.6 การเพิ่มแหล่งข้อมูล URL	32
4.7 การเพิ่มแหล่งข้อมูล	34
5. การเพิ่มแบบทดสอบ	36
5.1 การตั้งค่ากิจกรรมแบบทดสอบ	36
5.2 การสร้างคำถามสำหรับใช้ในแบบทดสอบ	36
5.2.1 การสร้างประเภทของคำถาม	41
5.2.2 การสร้างคำถาม	42
5.3 การเพิ่มคำถามประเภท Multiple Choice	44
5.4 การเพิ่มคำถามประเภทถูก/ผิด	47
5.5 การเพิ่มคำถามประเภทจับคู่	50
5.6 การเพิ่มคำถามประเภท Short answer	52
5.7 การเพิ่มคำถามประเภท Essay (อัตนัย)	55
5.8 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop into text	57
5.9 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop markers	59

## สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
5.10 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop onto images	62
5.11 การนำเข้าคำถามจากไฟล์ (Aiken)	66
5.12 การนำคำถามในคลังข้อสอบไปใช้งาน	70
5.13 การดูตัวอย่างแบบทดสอบ	75
5.14 การใช้งาน Safe Exam Browser (SEB)	78
6. การสำรองข้อมูล และกู้คืนข้อมูล	92
6.1 การสำรองข้อมูล	92
6.2 การกู้คืนข้อมูล	95
บรรณานุกรม	101



## 1. แนะนำระบบ Moodle LMS

ปัจจุบันเทคโนโลยีทางด้านคอมพิวเตอร์ได้มีการพัฒนาไปอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะอย่างยิ่งการเชื่อมต่อเครื่องคอมพิวเตอร์กับเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งเป็นระบบที่เชื่อมโยงคอมพิวเตอร์ ให้เป็นเครือข่ายขนาดใหญ่ครอบคลุมทั่วโลก อินเทอร์เน็ตจะมีบริการรูปแบบต่าง ๆ ที่สามารถเอื้อประโยชน์ในการให้บริการสื่อสารข้อมูล เช่น การเข้าถึงข้อมูลระยะไกล การถ่ายโอนแฟ้มข้อมูล จดหมายอิเล็กทรอนิกส์

การนำเอารูปแบบของบริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมาใช้สนับสนุนในการเรียนการสอนในลักษณะเรียนผ่านเว็บเป็นการใช้คุณสมบัติต่างๆ ของอินเทอร์เน็ตมาออกแบบและพัฒนาเป็นสื่อในการเรียนการสอนในลักษณะที่ผู้เรียนสามารถมีปฏิสัมพันธ์กับเนื้อหา บทเรียน และผู้สอนเหมือนอยู่ภายในห้องเรียนจริงในรูปแบบของห้องเรียนเสมือน (Virtual Classroom) โดยสามารถที่จะศึกษาเนื้อหา อภิปรายกลุ่มสัมมนาซักถาม และตอบปัญหาการเรียนผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงระหว่างคอมพิวเตอร์ของผู้เรียน (Client) กับเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ให้บริการ (Server) ที่มีแหล่งข้อมูลด้านการศึกษาหรือฐานความรู้ (Knowledge-based) เพื่อการมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน หรือผู้เรียนกับผู้สอน มีการนำเสนอสื่อในลักษณะของสื่อประสม ทั้งข้อความ รูปภาพ ภาพเคลื่อนไหว และเสียง กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การสนทนาผ่านห้องสนทนา การตั้งกระทู้ถาม-ตอบ บนกระดานข่าว หรือการส่งการบ้าน

### ความหมายของระบบ e-Learning

e-Learning ย่อมาจากคำว่า Electronic Learning เป็นการเรียนการสอนผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่ว่าจะเป็นวิทยุกระจายเสียง (Radio), โทรทัศน์ (TV), ซีดีรอม/ดีวีดีรอม (CD-ROM/DVD-ROM), เครือข่ายอินทราเน็ต (Intranet), เครือข่ายเอ็กซ์ทราเน็ต (Extranet), เครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Internet), ดาวเทียม (Satellite Broadcast), โทรศัพท์มือถือ (Mobile), เครื่องพีดีเอ (PDA) หรืออุปกรณ์ไร้สายต่าง ๆ โดยที่ผู้เรียนสามารถเข้าเรียนรู้เพื่อพัฒนาตนเองได้ตามอัธยาศัย ได้ทุกที่ทุกเวลา ผ่านหน้าเว็บไซต์ในรูปแบบสื่อมัลติมีเดีย ไม่ว่าจะเป็นข้อความ เสียง ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และวิดีโอ อีกทั้งผู้ใช้งานสามารถโต้ตอบได้เสมือนการเรียนในห้องเรียนปกติ นับเป็นการลดช่องว่างทางการศึกษาอย่างแท้จริง ทำให้ทุกคนสามารถเข้าเรียนรู้ได้เท่าเทียมกันตลอด 24 ชั่วโมง (อาณัติ, 2553)

## Learning Management System: LMS

เป็นระบบที่ใช้บริหารจัดการการเรียนรู้สำหรับใช้งานในหน่วยงาน โดยที่ระบบ LMS สามารถอำนวยความสะดวกในการสร้างบทเรียน การจัดกลุ่มเนื้อหาและกิจกรรมการเรียนรู้ การสื่อสารโต้ตอบระหว่างผู้สอนกับผู้เรียน รวมทั้งการจัดกลุ่มผู้เรียน การสร้างแบบทดสอบ การทดสอบ และการประเมินผลการเรียน ซึ่งในปัจจุบันโปรแกรมที่ใช้สร้างระบบ LMS สามารถแบ่งได้ 2 กลุ่มใหญ่ ๆ คือ

1. ระบบ LMS เชิงการค้า (\$) เป็นระบบ LMS ที่บริษัทเอกชนพัฒนาขึ้นเพื่อการค้าโดยเฉพาะผู้ใช้งานต้องซื้อลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ จึงจะนำมาติดตั้งใช้งานในหน่วยงานได้
2. ระบบ LMS แบบ Open Source เป็นระบบ LMS ที่พัฒนาในแนวโอเพ่นซอร์ส ผู้ใช้งานสามารถนำมาติดตั้งใช้งานได้ฟรี โดยไม่ต้องจ่ายลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์แต่อย่างใด ซึ่งเป็นระบบ LMS ที่กำลังได้รับความนิยมในเมืองไทยขณะนี้ (อาณัติ, 2553)

## Moodle คืออะไร

Moodle อ่านว่า มูเดิลหรือมูตี้ ย่อมาจาก Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment เป็นระบบจัดการบทเรียนออนไลน์ (Course Management System : CMS) หรือที่รู้จักกันในชื่อ Learning Management System (LMS) หรือ Virtual Learning Environment (VLE) มูเดิลเป็นซอฟต์แวร์ฟรีพัฒนาขึ้นในแนวโอเพ่นซอร์ส (Open Source) มีลิขสิทธิ์แบบ GPL (General Public License) หรือลิขสิทธิ์แบบฟรีนั่นเอง ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดไปติดตั้งใช้งานได้ฟรีโดยไม่ต้องจ่ายค่าลิขสิทธิ์แต่อย่างใด สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บทำของมูเดิลที่ <http://moodle.org> (อาณัติ, 2553)

The image shows the Moodle website homepage. At the top, there is a navigation bar with links for DOCUMENTATION, DOWNLOADS, DEMO, TRACKER, DEVELOPMENT, TRANSLATION, and MOODLENET. Below this is the Moodle logo and a search bar. The main content area features a large orange banner with the text "Getting started is easy" and "Moodle is the world's most popular learning management system. Start creating your online learning site in minutes!". A prominent "GET STARTED TODAY" button is located below this text. To the right of the banner, there is an image of a laptop and a smartphone displaying the Moodle interface. Below the banner, there are four smaller sections: "Get started today", "Robust open-source learning platform", "Powering learning environments worldwide", and "Moodle stories from around the world". At the bottom of the page, there is a "COMMUNITY FORUMS" button and a "DONATE" button, along with a photo of a group of people.

## คุณสมบัติเด่นของ Moodle

โปรแกรม Moodle มีผู้นิยมใช้งานกันอย่างกว้างขวาง ด้วยคุณสมบัติเด่นหลากหลายประการ (อาณัติ, 2553) เช่น

- โปรแกรมมีความสามารถสูง มีโมดูลกิจกรรมใช้งานจำนวนมาก จึงตอบโจทย์สำหรับองค์กรที่ต้องการทำระบบ e-Learning แทบทุกองค์กร
- ส่วนติดต่อผู้ใช้งาน (User Interface) ใช้งานง่าย ทำให้ง่ายต่อการเรียนรู้สำหรับผู้ใช้งานรายใหม่
- เป็นซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้นในแนว Open Source มีลิขสิทธิ์แบบ GPL (General Public License) ผู้ใช้งานสามารถดาวน์โหลดไปติดตั้งใช้งานได้ฟรี โดยไม่ต้องจ่ายค่าลิขสิทธิ์แต่อย่างใด
- สามารถติดตั้งได้ทุกระบบปฏิบัติการ ไม่ว่าจะเป็น Windows, Linux, FreeBSD, Solaris, Mac OS X
- รองรับฐานข้อมูลหลากหลาย เช่น MySQL, MS SQL Server, Oracle
- รองรับการใช้งานมากกว่า 60 ภาษา รวมทั้งภาษาไทย
- มีเว็บไซต์ให้คำปรึกษาจำนวนมาก เนื่องจากมีหน่วยงานที่ใช้งานมากกว่า 1,000 เว็บไซต์
- รองรับมาตรฐาน e-Learning กลาง (SCORM)

Moodle เป็น software ที่ทำงานผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตแบบ Web Service โดยใช้ CGI Script ร่วมกับ Database Technology เก็บข้อมูลการใช้งานไว้ที่ Web Server แล้วให้สิทธิ์ผู้ใช้ ซึ่งมีสถานะต่างๆ เช่น ผู้ดูแลระบบ ผู้สอน หรือผู้เรียน เข้ามาใช้งาน เปรียบเสมือนรวบรวมแหล่งความรู้ทั้งหมดมารวมกันไว้ทำให้ทุกคนสามารถเข้าใช้งานร่วมกันได้ สำหรับผู้สอน การสร้างรายวิชาบน Moodle นั้น สามารถใช้เครื่องมือที่มีอยู่ใน Moodle สร้างเนื้อหาและกิจกรรมในรายวิชาได้เช่น แหล่งข้อมูลแบบ Page แหล่งข้อมูลแบบ Book แหล่งข้อมูลแบบ URL ไฟล์หรือเว็บไซต์และกิจกรรมแบบทดสอบ เป็นต้น แต่ในที่นี่จะกล่าวถึงเฉพาะการใช้งานแบบพื้นฐาน ที่ผู้สอนจะสามารถนำไปประยุกต์สร้างรายวิชาได้โดยง่าย การใช้งาน Moodle จะเป็นการใช้งานผ่านเว็บไซต์ ตาม URL ที่ผู้ดูแลระบบได้ลงทะเบียนไว้เช่น <https://e-learning.su.ac.th>

Silpakorn University

https://e-learning.su.ac.th/

e-Learning Silpakorn University

Search courses

Home Feedback Events My courses

ANNOUNCEMENTS No news items to display

Navigation

- Feedback
- หน้าแรกของเว็บไซต์
- > ข้อมูลเว็บไซต์
- > รายวิชาทั้งหมด

การจัดการระบบ

- > การตั้งค่าหน้าแรก
- เริ่มการแก้ไขในหน้านี้

แบบทดสอบ QUIZ

Demo การสร้างแบบ...

Course >

450221-59 Basic Japanese for Asia studies I

450221-59 : ภาษา...

Course >

561 105 กายวิภาคศาสตร์และสรีรวิทยามนุษย์

561105-59 : กายวิ...

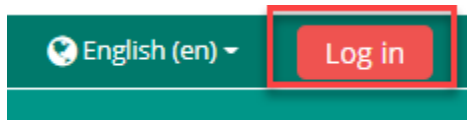
Course >

<https://e-learning.su.ac.th>

## 2. การเข้าสู่ระบบ และการออกจากระบบ

ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ 2 วิธี คือ

- 1) วิธีที่ 1 เข้าผ่านหน้าเว็บไซต์ e-Learning และกดปุ่ม Login มุมบนด้านขวาของหน้าจอ

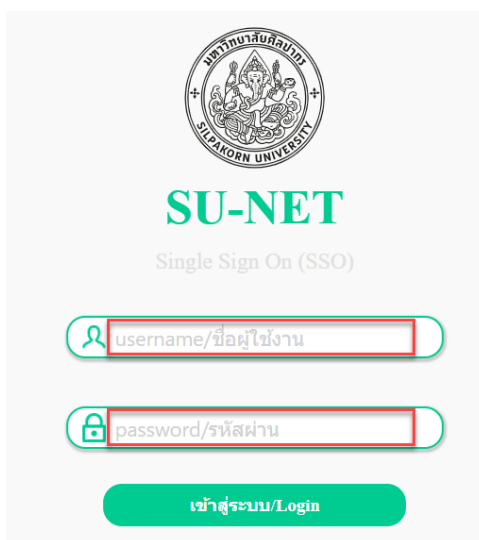


คลิกปุ่ม “ระบบ SU Single Sign-On”

กรอก Username และ Password เดียวกันกับ <https://portal.su.ac.th> และคลิกปุ่ม “เข้าสู่ระบบ Login”

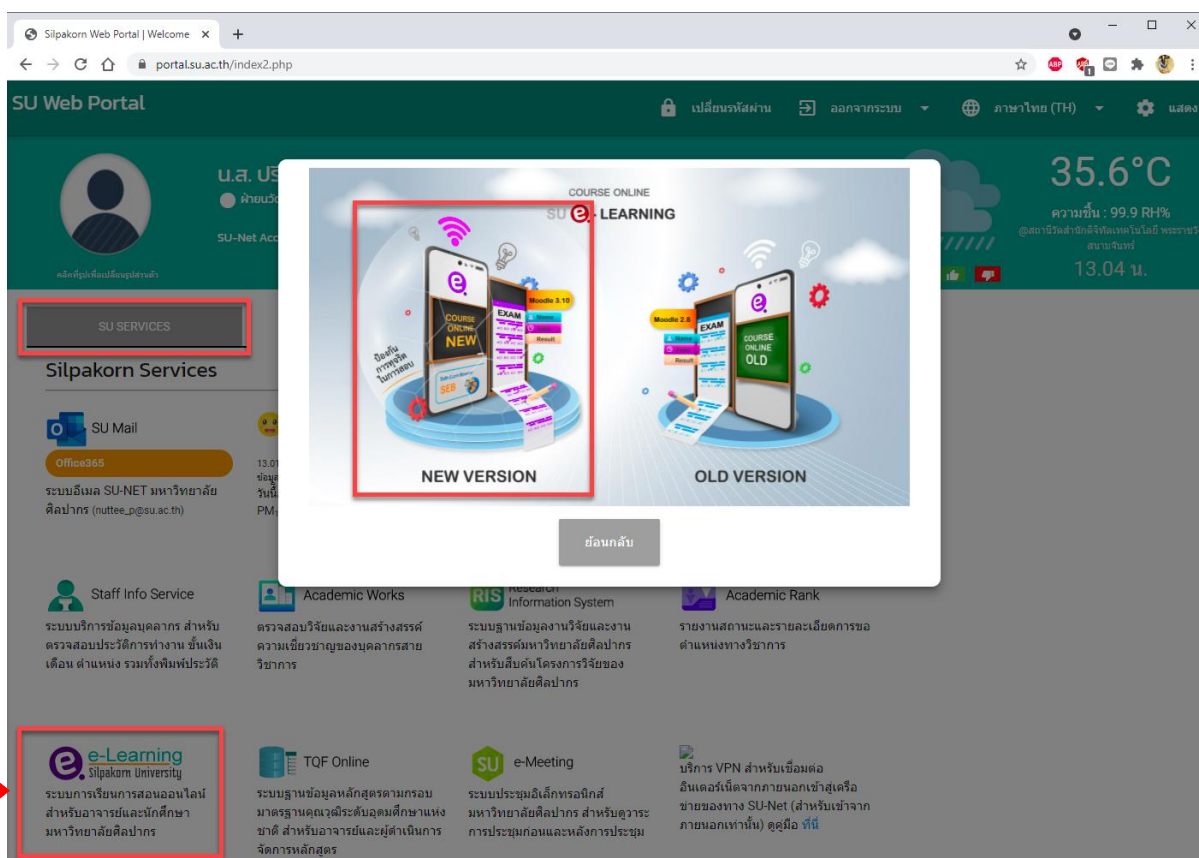


2) วิธีที่ 2 Login ผ่าน <https://portal.su.ac.th>



The image shows the SU-NET Single Sign On (SSO) login page. At the top is the Silpakorn University logo. Below it, the text "SU-NET" is displayed in large green letters, followed by "Single Sign On (SSO)". There are two input fields: the first is labeled "username/ชื่อผู้ใช้งาน" and the second is labeled "password/รหัสผ่าน". Below these fields is a green button labeled "เข้าสู่ระบบ/Login".

ในหัวข้อ SU SERVICE เลือกเมนู  e-Learning Silpakorn University เลือก New Version



The screenshot shows the SU Web Portal interface. The top navigation bar includes "เปลี่ยนรหัสผ่าน", "ออกจากระบบ", and "ภาษาไทย (TH)". The main content area features a "SU SERVICES" menu on the left, which is highlighted with a red box. Below the menu, there are sections for "SU Mail", "Staff Info Service", "Academic Works", "Academic Rank", "TQF Online", and "e-Meeting". The "e-Learning" section is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it. A central pop-up window displays a comparison between the "NEW VERSION" and "OLD VERSION" of the e-Learning system, with the "NEW VERSION" highlighted by a red box. The pop-up window also includes a "ย้อนกลับ" (Back) button.

เมื่อสมาชิกเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงชื่อผู้เข้าสู่ระบบที่มุมบนขวา และระบบจะบันทึกการเข้าใช้งาน เช่น วันที่เข้าสู่ระบบ เก็บไว้ในฐานข้อมูล

The screenshot shows the user interface of the Silpakorn University e-Learning system. At the top right, the user's name 'นางสาวริชญา นัทธ์' is displayed. Below the navigation bar, there is an 'ANNOUNCEMENTS' section with 'No news items to display'. The main content area is divided into 'Dashboard content' (with tabs for 'Tab 2' and 'Tab 1') and 'Recently accessed courses', which currently shows 'No recent courses'. On the right side, there is a 'Navigation' menu with options: 'แผงควบคุม', 'หน้าแรกของเว็บไซต์', 'ข้อมูลเว็บไซต์', and 'รายวิชาทั้งหมด'. Below that is a 'Timeline' section.

เมื่อเลิกใช้งาน สมาชิกสามารถออกจากระบบได้โดยคลิกเมนู “ออกจากระบบ” ที่มุมบนขวาของหน้าจอ

This screenshot is similar to the previous one but shows the user profile menu expanded. The 'ออกจากระบบ' (Logout) option is highlighted with a red box. Other menu items include 'แผงควบคุม', 'ดูประวัติ', 'แก้ไขข้อมูลส่วนตัว', 'คะแนนทั้งหมด', 'ค่าที่ต้องการ', and 'ปฏิทิน'. The 'Navigation' menu and 'Timeline' section are also visible.

### 3. การจัดการรายวิชา


รายวิชาที่สมาชิกสามารถจัดการรายวิชา สร้างเนื้อหา และกิจกรรมต่างๆ ใน Moodle ได้ต้องเป็นรายวิชาที่ผู้ดูแลระบบหรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle กำหนดสิทธิ์ให้สมาชิกเป็นผู้สอนของรายวิชาเท่านั้น ผู้สอนหนึ่งคนมีสิทธิ์เป็นผู้สอนได้หลายรายวิชา แต่จะไม่สามารถลบรายวิชาที่ตนได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้หากต้องการลบรายวิชาต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบ หรือผู้สร้างรายวิชาของ Moodle เป็นผู้ลบให้

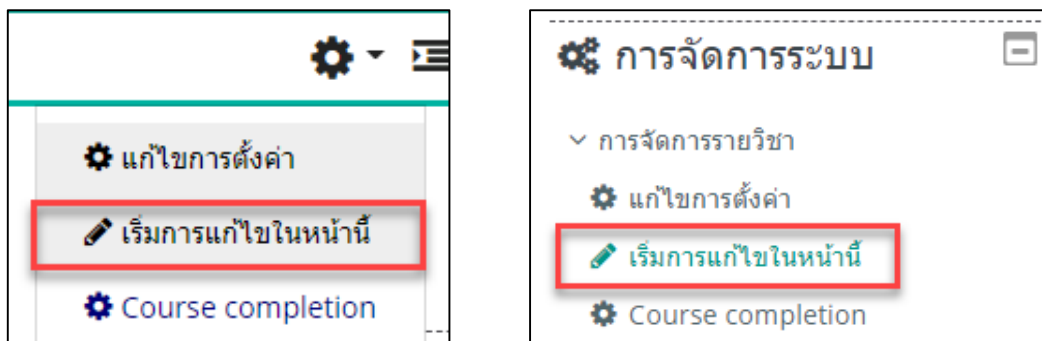
เมื่อผู้สอนเข้าสู่รายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน Moodle จะมีเครื่องมือสำหรับจัดการรายวิชาให้โดยแสดงผลเฉพาะผู้สอนเท่านั้น สมาชิกอื่นๆ เช่น ผู้เรียน ไม่สามารถมองเห็นเครื่องมือได้ เครื่องมือของ Moodle ช่วยให้ผู้สอนสามารถสร้างเนื้อหาบทเรียนโดยใช้แหล่งข้อมูลแบบเว็บเพจ อัปโหลดไฟล์ให้ผู้เรียนดาวน์โหลดเอกสารประกอบบทเรียน หรือ สร้างแบบทดสอบก่อน-หลังเรียนจากเครื่องมือกิจกรรมแบบทดสอบ

เมื่อผู้สอนเข้าสู่ระบบแล้ว สามารถจัดการรายวิชาโดยเข้าไปยังรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอนได้ดังนี้

1. คลิกลิงก์ชื่อของรายวิชาที่แสดงให้เห็นในส่วน Course overview ซึ่งแสดงชื่อรายวิชาที่ได้รับสิทธิ์เป็นผู้สอน และ รายวิชาที่เป็นสมาชิก

The screenshot displays the Moodle LMS interface for Silpakorn University. The top navigation bar includes the university logo, 'e-Learning Silpakorn University', and a search bar. Below the navigation bar, there are sections for 'ANNOUNCEMENTS', 'Dashboard content', and 'Course overview'. The 'Course overview' section shows a list of courses, with one course card highlighted by a red box and a red arrow pointing to it. The highlighted course card has the title 'แผนการใช้งานระบบ SU e-Learning' and the description 'ส่วนกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร รหัสวิชา : ชื่อวิชาภาษาไทย (ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ)'. The right sidebar contains navigation, timeline, and private files sections.


2. เมื่อเข้าสู่รายวิชาที่ผู้สอนได้รับสิทธิ์เป็นผู้จัดการรายวิชา จะมีเมนู “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” โดยสามารถคลิกที่ฟันเฟือง  มุมบนขวาของหน้ารายวิชา หรือคลิกเมนู “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” ในบล็อกการจัดการระบบ





เมื่อคลิกเมนู “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” ระบบจะเปลี่ยนเป็น “ปิดการแก้ไขในหน้านี้”

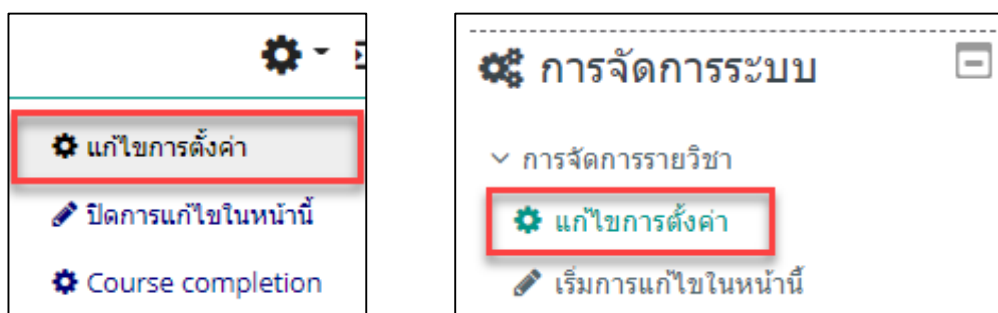


และระบบจะแสดงชื่อย่อยรายวิชาในส่วน Navigation Bar เช่น แผงควบคุม > วิชาเรียนของฉัน > รหัสวิชา ทั้งนี้ผู้สอนสามารถคลิกไปหน้าหลักของรายวิชาได้ โดยคลิก “รหัสวิชา”

 > แผงควบคุม > วิชาเรียนของฉัน > รหัสวิชา

### 3.1 การตั้งค่ารายวิชา ทำได้โดย

1. คลิกที่ฟันเฟือง  มุมบนขวาของหน้ารายวิชา เลือกเมนู “แก้ไขการตั้งค่า” หรือในบล็อก “การจัดการระบบ” เมนู แก้ไขการตั้งค่า 



2. ส่วน “ทั่วไป” เป็นส่วนการตั้งชื่อรายวิชา ในช่องชื่อเต็มให้ใส่ชื่อเต็มของรายวิชา โดยรูปแบบมีดังนี้  
รหัสวิชา : ชื่อวิชาภาษาไทย (ชื่อวิชาภาษาอังกฤษ) ช่องชื่อย่อรายวิชา ใส่รหัสรายวิชา กำหนดวันที่เริ่มต้น/  
สิ้นสุดรายวิชา

## เพิ่มรายวิชา

▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทั่วไป

ชื่อเต็ม ?

ชื่อย่อรายวิชา ?

ประเภทของรายวิชา ?   
ค้นหา

การมองเห็นรายวิชา ?

วันเริ่มต้นรายวิชา ?

วันที่จบคอร์ส ?        เปิดการใช้งาน

รหัสรายวิชา ?

ในส่วน “คำอธิบาย” ให้กรอกข้อมูลคำอธิบายรายวิชา และเลือกภาพปก ของรายวิชา (หากมี)

### ▼ คำอธิบาย

เนื้อหาย่อของรายวิชา ?   
พาท: p

ภาพของรายวิชา ?   
ขนาดของไฟล์ใหม่: ไม่จำกัด, จำนวนไฟล์แนบ: 1

Accepted file types:

ในส่วน “Course format” เป็นส่วนของการกำหนดรูปแบบของรายวิชา เช่น แบบหัวข้อ แบบสัปดาห์ และจำนวนของหัวข้อ หรือสัปดาห์ ฯลฯ ตามที่ผู้สอนต้องการ

▼ Course format

รูปแบบ  →

จำนวนหัวข้อ

ส่วนที่ซ่อนไว้

โครงสร้างรายวิชา

ตัวอย่างรูปแบบกลุ่มสนทนา ในส่วนเนื้อหาจะมีเฉพาะส่วนให้ตั้งกระทู้ โดยใช้งานผ่านกระดานเสวนา

กระดานเสวนาแบบเปิดสามารถคุยกันได้ทุกเรื่อง

(ยังไม่มีกระทู้)

ตัวอย่างรูปแบบหัวข้อ เบื้องต้นระบบจะกำหนดให้ 4 หัวข้อ โดยผู้สอนสามารถเพิ่มจำนวนหัวข้อได้ โดยคลิก “+ Add topics” จะเพิ่มครั้งละ 1 หัวข้อ

+ กระดานข่าว

แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

---

+ หัวข้อ 1

แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

---

+ หัวข้อ 2

แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

---

+ หัวข้อ 3

แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

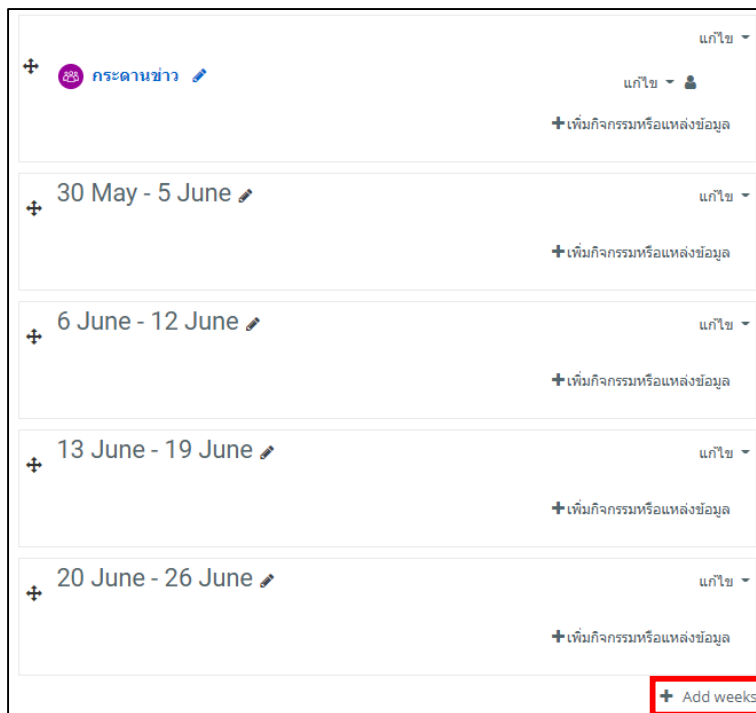
---

+ หัวข้อ 4

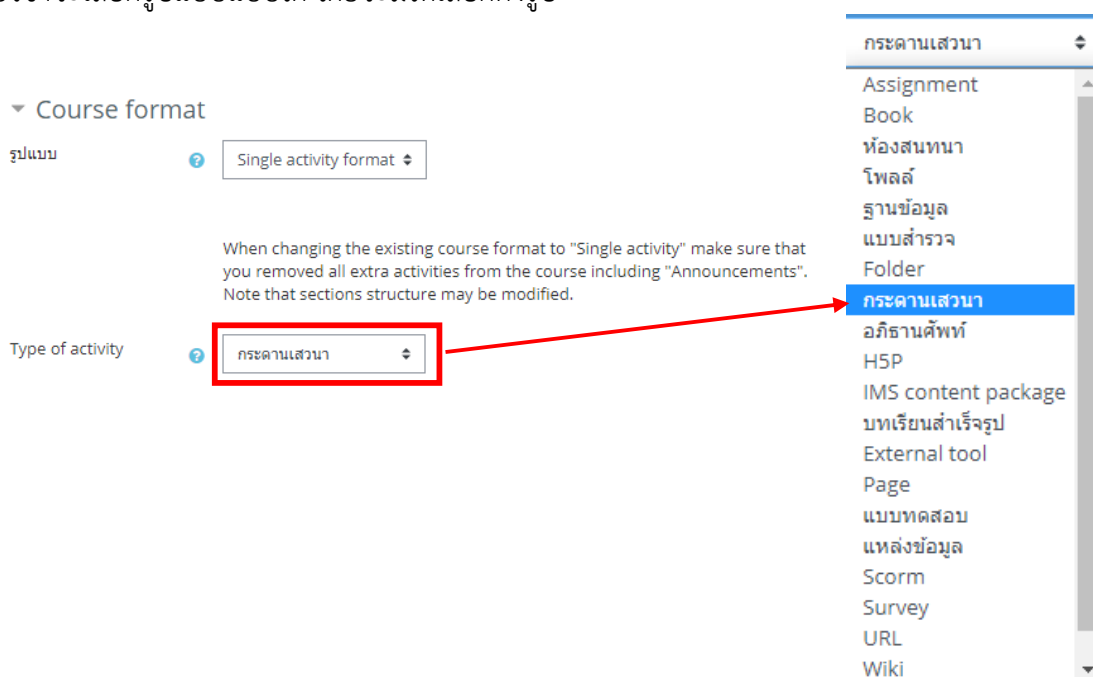
แก้ไข

+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

ตัวอย่างรูปแบบรายสัปดาห์ วันที่เริ่มต้น จะถูกกำหนดตามวันที่เริ่มต้นของรายวิชา เช่น เปิดรายวิชาวันที่ 30 เดือน 5 วันที่เริ่มต้นในรูปแบบสัปดาห์ ก็จะกำหนดตามวันทีนั้น โดยไม่ได้เรียงตามวันที่ในปฏิทิน (จันทร์-อาทิตย์) ผู้สอนสามารถเพิ่มจำนวนได้ โดยคลิก “+ Add weeks” จะเพิ่มครั้งละ 1 สัปดาห์



ตัวอย่าง Single activity format เมื่อเลือกรูปแบบ จะมีส่วน Type of activity ให้ผู้สอนเลือกได้ว่าในรายวิชาจะเลือกรูปแบบแบบใด โดยจะมีให้เลือกดังรูป



ส่วน “ไฟล์และอัปโหลด” เป็นส่วนการกำหนดขนาดของการนำเข้าไฟล์ ซึ่งขนาดไฟล์สูงสุดที่สามารถนำเข้าได้ คือขนาด 500 เมกะไบต์

#### ▼ ไฟล์และอัปโหลด

ขนาดไฟล์สูงสุด

500เมกะไบต์

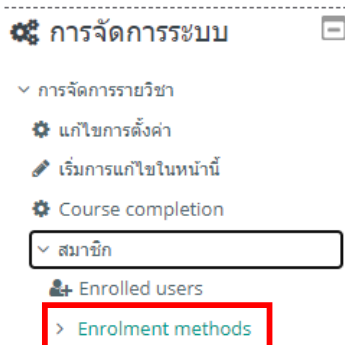
เมื่อกำหนดรายละเอียดวิชาเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึกและแสดงผล”



บันทึกและแสดงผล

ยกเลิก





### 3.2 การอนุญาตให้นักเรียนเข้าเรียนรายวิชา

โดยปกติรายวิชาที่เปิดในระบบ จะยังไม่เปิดให้นักศึกษาเข้ามาศึกษาได้ เพื่อให้ผู้สอนมีเวลาเตรียมเนื้อหาจนสมบูรณ์ หากผู้สอนพร้อมเปิดรายวิชาให้นักศึกษาได้เข้ามาศึกษา สามารถทำได้โดย ดูที่บล็อก “การจัดการระบบ” เมนู สมาชิก เลือกเมนูย่อย Enrolment methods



หากผู้สอนต้องการเปิดรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาสามารถสมัครเข้าเรียนในรายวิชาได้ ให้คลิกปุ่ม  เมื่อคลิกแล้วจะเปลี่ยนเป็นปุ่ม 


## Enrolment methods

ชื่อ	สมาชิก	ขึ้นข้างบน/ลง	แก้ไข
Manual enrolments	0	↓	   
Guest access	0	↑ ↓	  
Self enrolment (นักเรียน)	0	↑	  











Add method

เลือก ..



และหากต้องการกำหนดรหัสผ่านรายวิชา เพื่อให้ผู้เข้าเรียนกรอกรหัสผ่าน หากกรอกรหัสผ่านถูกต้องจึงสามารถสมัครเข้ามายังรายวิชาได้ ให้คลิกที่ปุ่ม  ฟันเฟือง

## Enrolment methods

ชื่อ	สมาชิก	ขึ้นข้างบน/ลง	แก้ไข
Manual enrolments	0	↓	   
Guest access	0	↑ ↓	  
Self enrolment (นักเรียน)	0	↑	  

Add method

และกำหนดรหัสผ่านรายวิชาในช่อง Enrolment key โดยสามารถกรอกรหัสผ่านได้ทั้งตัวเลข และตัวอักษร


## Self enrolment

### Self enrolment

Custom instance name

Allow existing enrolments

Allow new enrolments

Enrolment key    
Press enter to save changes

Use group enrolment keys

Default assigned role

Enrolment duration    เปิดการใช้งาน

Notify before enrolment expires

Notification threshold

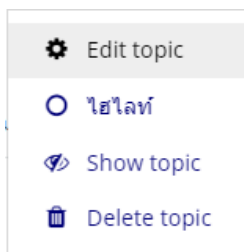
### 3.3 ส่วนประกอบของรายวิชา ในหน้ารายวิชาประกอบด้วยส่วนต่างๆ ดังนี้

The screenshot shows the e-Learning course management interface. The top navigation bar includes a Home menu (1), a language dropdown set to Thai (th) (2), and a user profile dropdown for นางสาวปริชญา นัทธิ (3). Below the navigation bar is a breadcrumb trail: Home > แผงควบคุม > วิชาเรียนของฉัน > รหัสวิชา (4). The main content area shows a course titled 'รหัสวิชา : ชื่อวิชา ...' with tabs for 'Course content', 'Tab 2', and 'Tab 1'. The course content area displays two topics: 'หัวข้อ 1' (5) and 'หัวข้อ 2' (7). A plus sign icon (6) is used to add new content. A context menu (8) is shown for the first topic, with options: Edit topic, โสไลด์, Show topic, and Delete topic. A 'แก้ไข' (Edit) button (9) is also visible. A 'เพิ่มเติม' (Add) button (10) is used to add new topics. On the right side, there is a 'การจัดการระบบ' (System Management) panel (11) with a plus sign icon (12) to expand it. The panel includes options for 'การจัดการรายวิชา' (Course Management), 'แก้ไขการตั้งค่า' (Edit Settings), 'ปิดการแก้ไขในหน้านี้' (Close Editing on this page), and 'Course completion'. A dropdown menu (12) is shown with various options like 'กิจกรรมทั้งหมด', 'กิจกรรมที่กำลังจะมีขึ้น', 'กิจกรรมล่าสุด', 'ข่าวล่าสุด', 'ค้นกระดานเสวนา', 'แท็กสำหรับบล็อก', 'บล็อกเมนู', 'ปฏิทิน', 'รายละเอียดของรายวิชา/เว็บไซต์', 'สมุดคำศัพท์', 'Activity results', 'Comments', 'Course completion status', 'Courses', 'Feedback', 'Global search', 'HTML', 'Latest badges', and 'Learning plans'.

1. เมนู Home คลิกเพื่อกลับไปยังหน้าหลักของเว็บไซต์
2. เมนูภาษา Thai (th) คลิกเพื่อเลือกภาษาในการใช้งาน TH/EN
3. แสดงชื่อของผู้เข้าใช้ นางสาวปริชญา นัทธิ
4. Navigation Bar > แผงควบคุม > วิชาเรียนของฉัน > รหัสวิชา เพื่อแสดงว่าขณะนี้ผู้ใช้ทำงานอยู่ในส่วนใด
5. เมนูเริ่มการแก้ไขในหน้านี้ เริ่มการแก้ไขในหน้านี้ จะอยู่ในบล็อก "การจัดการระบบ" จะแสดงเมนูที่ต่อเมื่อเป็นเจ้าของรายวิชา
6. เครื่องหมาย หากต้องการย้ายตำแหน่งสามารถคลิกที่สัญลักษณ์นี้ และ Drag & Drop ไปวางยังตำแหน่งนั้นๆ
7. กรณีต้องการแก้ไขชื่อหัวข้อ สามารถคลิกที่สัญลักษณ์ ปากกา และพิมพ์ชื่อหัวข้อที่ต้องการได้ทันที

8. เมนู + เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล** สำหรับเพิ่มเนื้อหา และกิจกรรมในรายวิชา โดยเมื่อคลิกจะมีเมนูย่อยให้เลือก

9. คำสั่งแก้ไข มีเมนูย่อยดังนี้

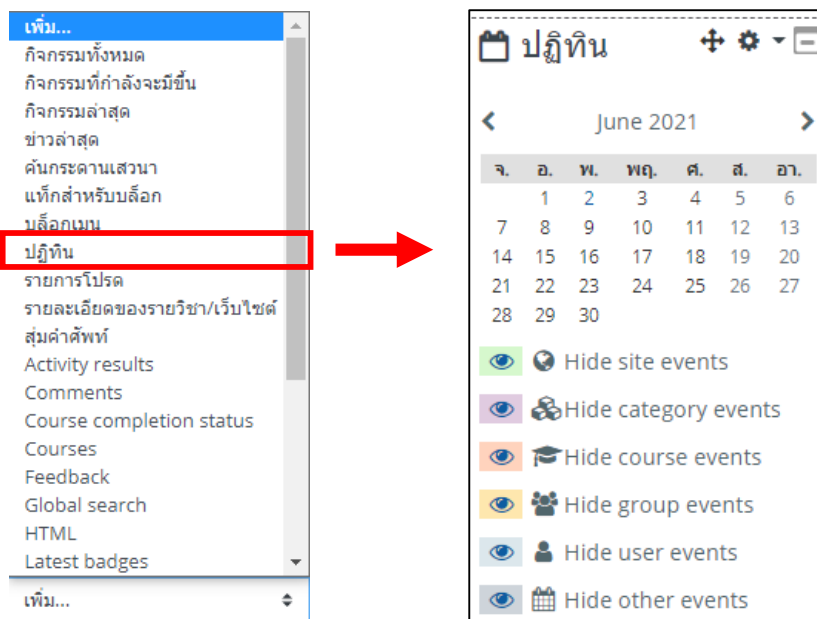


- แก้ไขหัวข้อ
- ไฮไลต์
- ซ่อน / แสดง หัวข้อนี้
- ลบหัวข้อนี้

10. เมนู "+Add topics" **+ Add topics** กรณีต้องการเพิ่มหัวข้อในโครงสร้างรายวิชาให้มากขึ้น กรณีเป็นสัปดาห์ จะเป็นคำว่า "+Add weeks"

11. ไอคอน เพื่อจัดการบล็อก **+ ⚙️ ▾** เช่น ย้ายตำแหน่ง หรือตั้งค่าต่างๆ

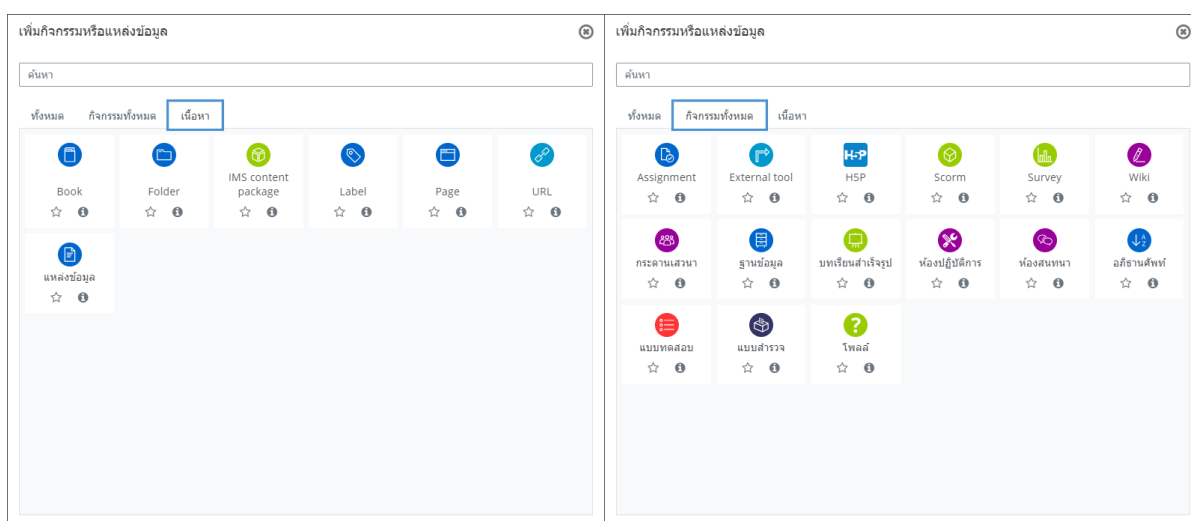
12. เพื่อเพิ่มบล็อกในรายวิชา เช่น บล็อกปฏิทิน ฯลฯ



#### 4. การเพิ่มแหล่งข้อมูล

ในการสร้างรายวิชานั้น ผู้สอนสามารถใช้เครื่องมือแหล่งความรู้ และกิจกรรมมาประยุกต์ใช้ในการออกแบบการเรียนการสอนของรายวิชาได้ตามที่ต้องการ เช่น หากต้องการให้เรียนผ่านเว็บเต็มรูปแบบจะต้องจัดแหล่งความรู้ และกิจกรรมให้ครบตามหลักสูตร หรือต้องการใช้เป็นสื่อเสริมร่วมกับการเรียนการสอนตามปกติในชั้นเรียน เช่น ใช้สำหรับประกาศข่าว ส่งการบ้าน ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสอน ก็สามารถทำได้

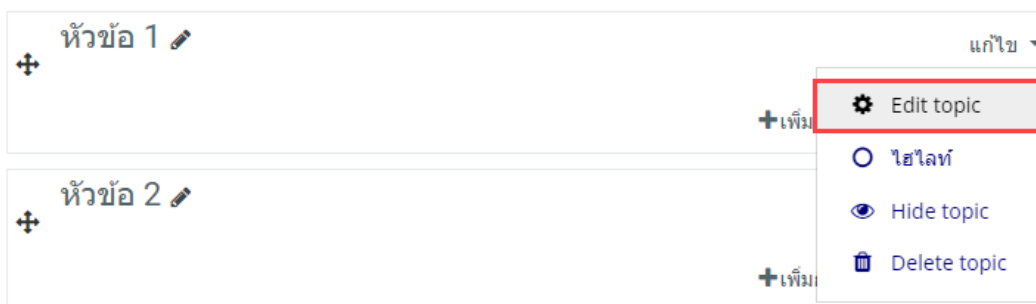
โดยอาจารย์ผู้สอนต้องเพิ่มเนื้อหารายวิชาเข้าไปในรายวิชาที่จะสอน ซึ่งเนื้อหาวิชาจะมีการเพิ่มข้อมูล 2 ส่วนคือ 1. Activities กิจกรรมต่าง ๆ ในการเรียนการสอน และ 2. Resource แหล่งข้อมูลต่าง ๆ



##### 4.1 การเพิ่มบทคัดย่อ

ในหน้ารายวิชา ผู้สอนสามารถเพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชาตามที่ต้องการเพื่อเป็นการแนะนำรายวิชา วิธีการเรียน หรือแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายวิชา โดยคลิกเมนู “เริ่มการแก้ไขในหน้านี้” ในหัวข้อที่ต้องการเพิ่มรายละเอียด

1. คลิกเมนู “แก้ไข” ในหัวข้อที่ต้องการเพิ่มบทคัดย่อ และคลิกเมนูย่อย “Edit topic” เพื่อไปยังหน้าแก้ไขบทคัดย่อ เมื่อบันทึกแล้วส่วนของบทคัดย่อจะแสดงข้อความ รูปภาพ ในหน้าหลักของรายวิชา



- 2. พิมพ์ชื่อหัวข้อที่ต้องการให้แสดง ในช่อง ชื่อหัวข้อ และใส่ข้อความ รูปภาพ Link ที่จะให้ปรากฏ ในหน้าจอหลักของรายวิชา ในช่อง บทคัดย่อ

### บทคัดย่อของ หัวข้อ 1

▼ หัวข้อ

▶ ขยายทั้งหมด

ชื่อหัวข้อ

Custom


การใช้งานระบบ เรื่อง การเพิ่มเนื้อหา

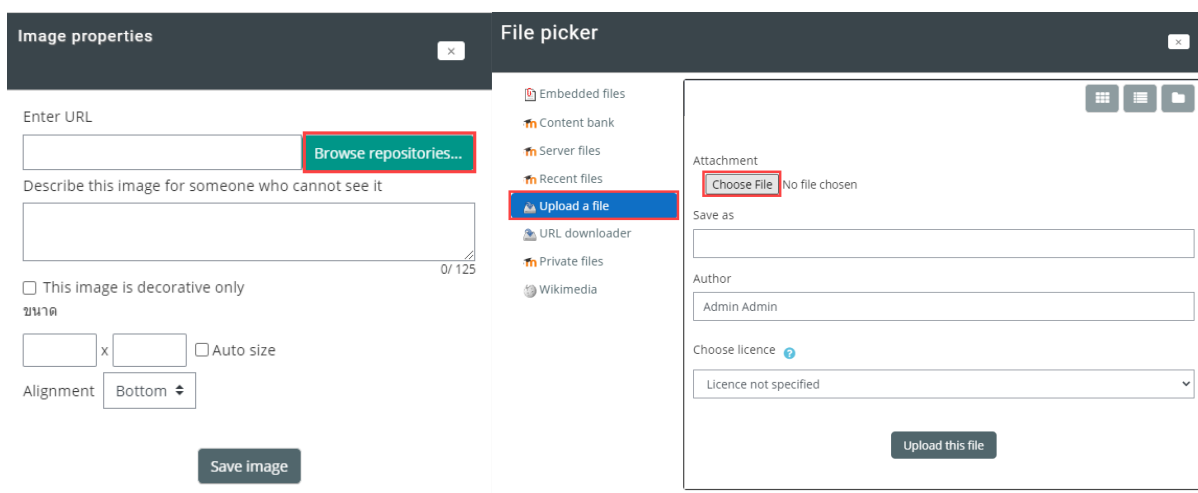
บทคัดย่อ

Rich text editor toolbar with icons for undo, font color, bold, italic, bulleted list, numbered list, link, unlink, smiley, image, video, audio, insert link, and help. Below the toolbar is a text area containing the text: "ใส่บทคัดย่อ ได้ทั้งข้อความ รูปภาพ Link ฯลฯ"

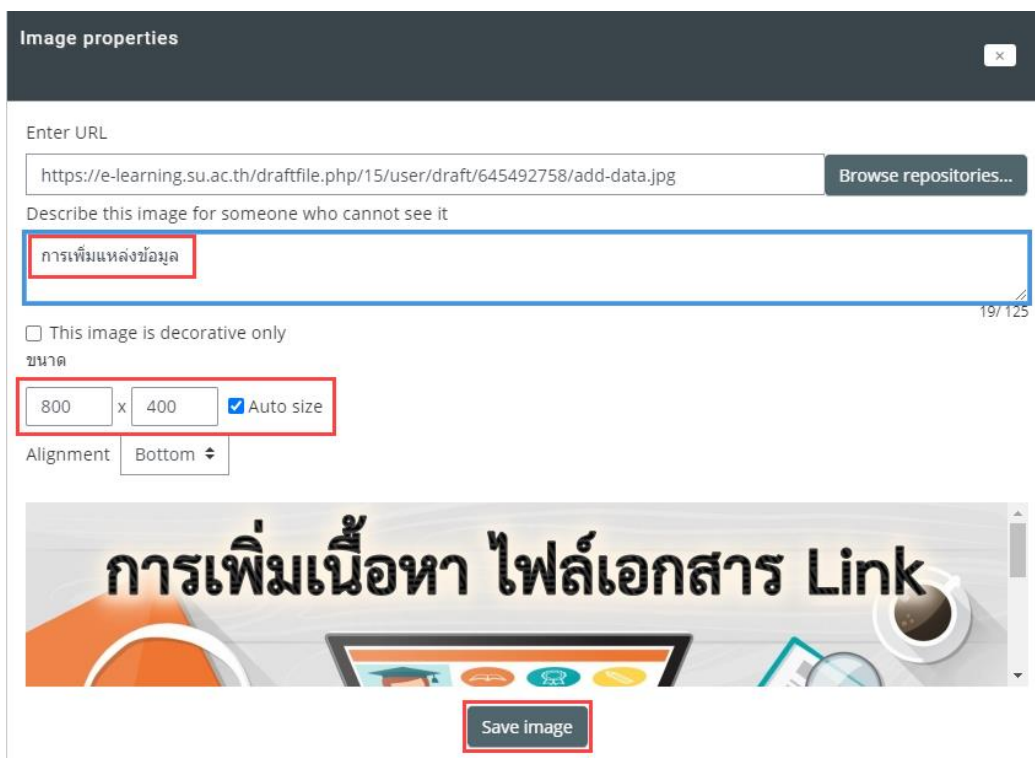
▶ Restrict access

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

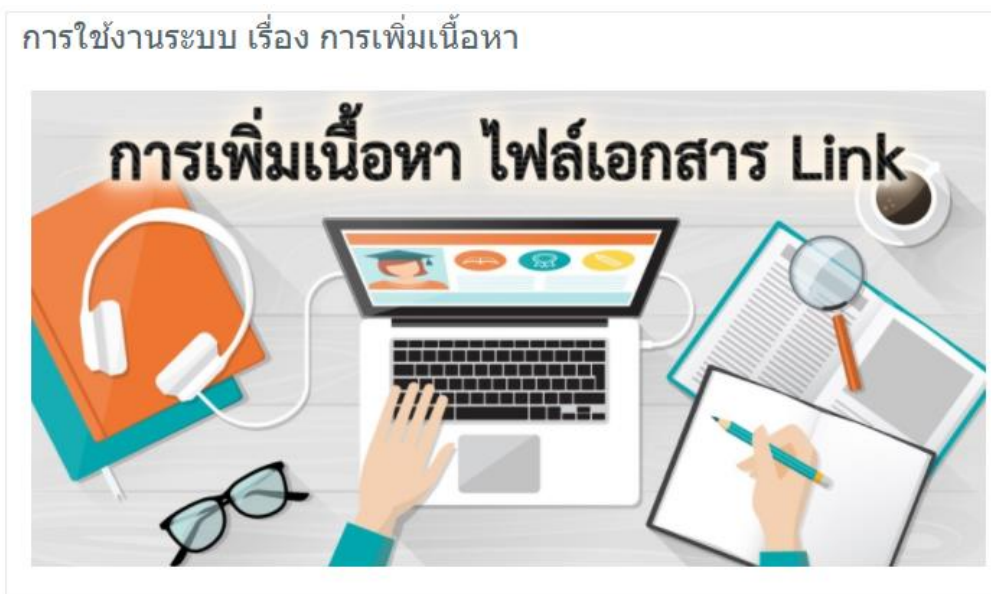
- 3. การแทรกรูปภาพทำได้โดยคลิกไอคอน  (แทรกภาพ) คลิกปุ่ม “Browse repositories...” จะปรากฏหน้าจอ File picker จากนั้นคลิก เมนู Upload a file เลือก Choose File และเลือกภาพที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม “Upload this file”



4. กรอกคำอธิบายภาพในช่อง “Describe this image for someone who cannot see it” หรือหากไม่ต้องการใส่ ให้คลิกเครื่องหมายถูก ในช่อง  This image is decorative only และยังสามารถกำหนดขนาดของภาพเพื่อนำไปแสดงได้ในช่อง “ขนาด” โดยหากคลิกเครื่องหมายถูกในช่อง  Auto size จะเป็นการย่อ/ขยาย ตามสัดส่วนเดิม เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม “Save image”



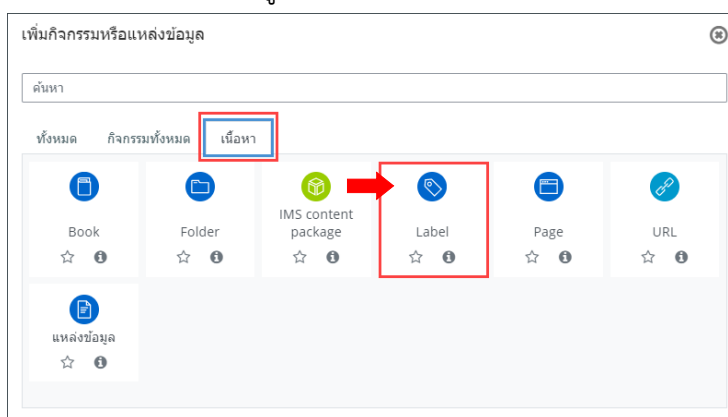
5. จะปรากฏบทคัดย่อที่เราเพิ่ม ในหน้าหลักของรายวิชา เสร็จสิ้นขั้นตอนการเพิ่มบทคัดย่อ



## 4.2 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Label (ลักษณะคล้ายกับการเพิ่มบทคัดย่อ)

Label เป็นแหล่งข้อมูลที่ใช้สร้างข้อความในส่วนหัวข้อ เหมาะสำหรับนำไปใช้งานเมื่อผู้สอนต้องการแสดงผลเป็นข้อความสั้นๆ ในส่วนหัวข้อต่างๆ หรือใช้ในการแบ่งส่วนเนื้อหาภายในหัวข้อ หรือเพิ่มเติมรายละเอียดเกี่ยวกับรายวิชาตามที่ต้องการเพื่อเป็นการแนะนำรายวิชา วิธีการเรียน หรือแจ้งข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับรายวิชา โดย Label และบทคัดย่อมีลักษณะเหมือนกัน ต่างกันที่บทคัดย่อ ไม่สามารถคัดลอก หรือย้ายตำแหน่งได้

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**
2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู Label

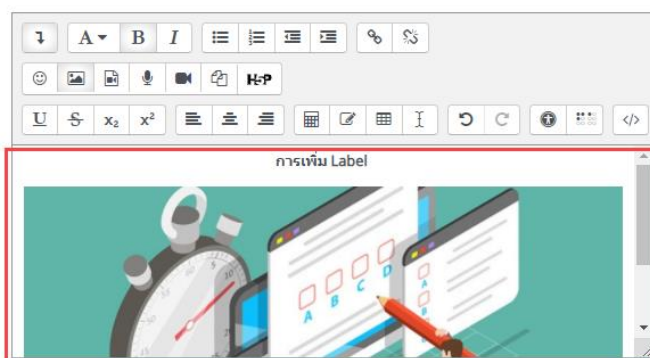


3. เพิ่มข้อความ รูปภาพ Link ที่ต้องการให้แสดง ในช่องทั่วไป และคลิกปุ่ม “บันทึกและกลับไปยังรายวิชา”

🔴 กำลังเพิ่ม Label ลงใน การใช้งานระบบ เรื่อง การเพิ่มเนื้อหา 🔴

▼ ทั่วไป

Label text



▶ การตั้งค่าโมดูลปกติ

▶ Restrict access

▶ Activity completion

▶ Tags

▶ Competencies

➔ **บันทึกและกลับไปยังรายวิชา** ยกเลิก

4. เมื่อเพิ่มในส่วน Label แล้วจะปรากฏในหน้าจอหลักของรายวิชา



5. หากต้องการแก้ไขทำได้โดยคลิกเมนู “แก้ไข” เมนูย่อย “แก้ไขการตั้งค่า”



6. เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ให้กดปุ่มบันทึก เสร็จสิ้นการเพิ่ม Label

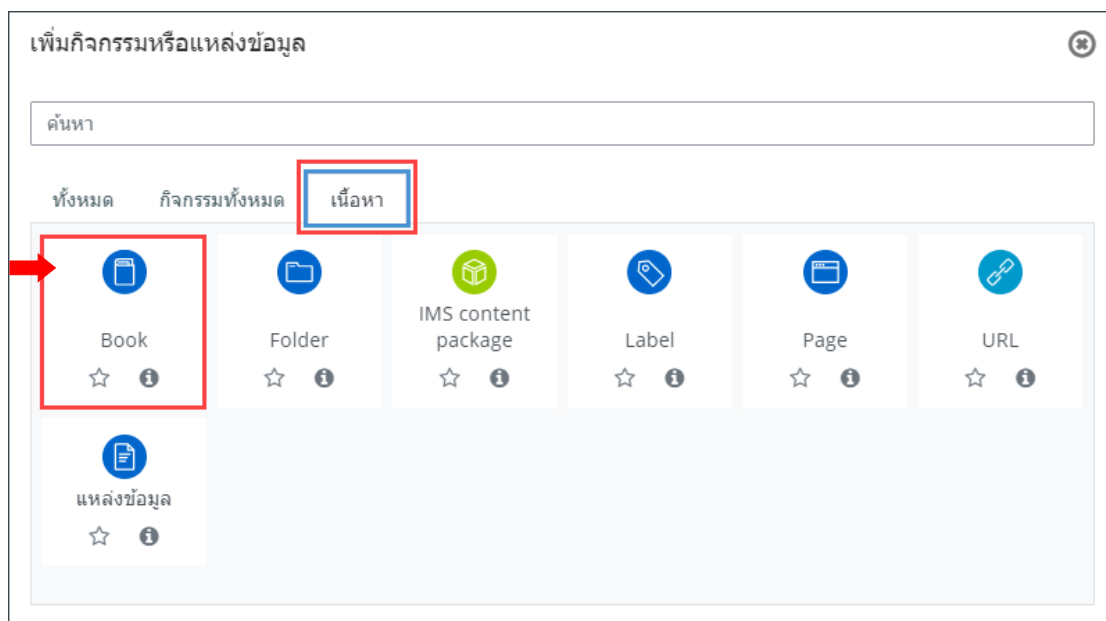
#### 4.3 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Book

แหล่งข้อมูล Book ผู้สอนสามารถเนื้อหา โดยจะมีลักษณะคล้ายการอ่านหนังสือ มีปุ่ม Next Back และมีสารบัญอยู่บริเวณด้านขวา เพื่อให้ผู้เรียนสามารถกดเลือกหัวข้อที่ตนเองสนใจได้

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**



## 2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู Book



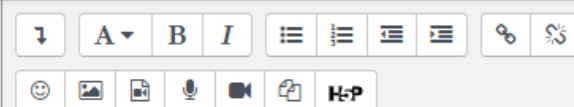
3. ในช่อง “ชื่อ” กรอกชื่อของ Book ที่ต้องการ “ช่องคำอธิบาย” กรอกคำอธิบายว่า Book ที่สร้างเกี่ยวข้องกับอะไร และหากต้องการให้คำอธิบายแสดงในหน้าหลักของรายวิชา ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในส่วนแสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

### ▼ ทัวไป

ชื่อ

ชื่อของ Book เช่น "ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ Hardware"

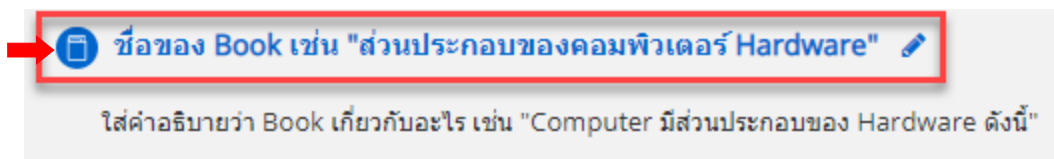
คำอธิบาย



ใส่คำอธิบายว่า Book เกี่ยวกับอะไร เช่น "Computer มีส่วนประกอบของ Hardware ดังนี้"

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

4. คลิกที่ชื่อ Book ที่สร้างขึ้น เพื่อใส่เนื้อหาด้านใน



5. กรอกเนื้อหา หน้าที 1 เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม ”บันทึกการเปลี่ยนแปลง”

## ชื่อของ Book เช่น "ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ Hardware"

▼ ย่อทั้งหมด

### ▼ Editing chapter

Chapter title

ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

Subchapter

(Only available once the first chapter has been created)

Content

↵
A ▼
B
I
☰
☰
☰
☰
🔗
🔗

😊
🖼️
📄
🎤
🎥
📄
H&P

ฮาร์ดแวร์ (Hardware) หมายถึงโครงสร้างของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถมองเห็นและจับต้องได้ เช่น คีย์บอร์ด เมาส์ จอคอมพิวเตอร์ และตัวเครื่อง นอกจากนี้ยังประกอบด้วยอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ที่ช่วยเสริมให้คอมพิวเตอร์ทำงานได้กว้าง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องดีจิจิตัลสเฮอร์ ชุดมัลติมีเดีย อุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ ดังนั้น ส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์แบ่งตามหน้าที่การทำงานของเครื่องได้ดังนี้

1. หน่วยรับข้อมูล (Input unit)
2. หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processing Unit)
3. หน่วยความจำหลัก (Main Memory)
4. หน่วยบันทึกข้อมูล (Data Entry Unit)
5. หน่วยแสดงผลข้อมูล (Output Unit)

### ▼ Tags

สำหรับ {<math>a</math>} เท่านั้น

Manage standard tags

No selection

Enter tags... ▼

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ยกเลิก

6. เมื่อบันทึกหน้าที่ 1 แล้ว จะปรากฏส่วน Table of contents บริเวณด้านขวาของจอ

ชื่อของ Book เช่น "ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ Hardware"

ใส่คำอธิบายว่า Book เกี่ยวกับอะไร เช่น "Computer มีส่วนประกอบของ Hardware ดังนี้"

1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

ฮาร์ดแวร์ (Hardware) หมายถึงโครงสร้างของเครื่องคอมพิวเตอร์ที่สามารถมองเห็นและจับต้องได้ เช่น คีย์บอร์ด เมาส์ จอคอมพิวเตอร์ และตัวเครื่อง นอกจากนี้ยังประกอบด้วยอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ที่ช่วยเสริมให้คอมพิวเตอร์ทำงานได้กว้าง และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องดีจิจิเซอร์ ชุดมัลติมีเดีย อุปกรณ์สื่อสารอื่นๆ ดังนั้น ส่วนประกอบของเครื่องคอมพิวเตอร์แบ่งตามหน้าที่การทำงานของเครื่องได้ดังนี้

1. หน่วยรับข้อมูล (Input unit)
2. หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processing Unit)
3. หน่วยความจำหลัก (Main Memory)
4. หน่วยบันทึกข้อมูล (Data Entry Unit)
5. หน่วยแสดงผลข้อมูล (Output Unit)

Table of contents

1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ⚙️ 🗑️ 👁️ +

Navigation ⚙️ + 🗑️

👤 แสดงควบคุม

📄 หน้าแรกของเว็บไซต์

> ข้อมูลเว็บไซต์

> รายวิชาทั้งหมด

> ส่วนกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร

> Demo

> บั๊กเรียนและผู้สนใจ

🏆 Badges

☑️ Competencies

7. หากต้องการเพิ่มหน้าที่ 2 คลิกเครื่องหมาย + ในบล็อก Table of Contents

Table of contents

1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ⚙️ 🗑️ 👁️ +

8. หากเนื้อหาหน้าใด เป็นหัวข้อย่อย ให้คลิกเครื่องหมายถูกที่  Subchapter

▼ Add new chapter

Previous chapter ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

Chapter title

1. หน่วยรับข้อมูล (Input unit)

Subchapter

Content

หน่วยรับข้อมูล (Input unit) เป็นอุปกรณ์รับเข้า ทำหน้าที่รับโปรแกรมและข้อมูลเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รับเข้าที่ใช้กันเป็นส่วนใหญ่ คือ แป้นพิมพ์ ( Keyboard ) และเมาส์ ( Mouse) นอกจากนี้ยังมี อุปกรณ์รับเข้าอื่น ๆ อีก ได้แก่ สแกนเนอร์ ( Scanner), วีดีโอคาเมรา (Video Camera), ไมโครโฟน (Microphone),ทัชสกรีน (Touch screen), แทร็คบอล (Trackball), ดิจิตเซอร์ เทเบิล แอนด์ ครอสแฮร์ (Digitizer tablet and crosshair)

Tags

บันทึกการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก

9. เมื่อเพิ่มเรียบร้อยแล้ว หากต้องการแก้ไข ลบ ย้ายตำแหน่ง สามารถทำได้ในส่วน Table of contents

### Table of contents

- 1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware) ↓ ⚙️ 🗑️ 👁️ +
- 1.1. หน่วยรับ... ↑ ↓ ⚙️ 🗑️ 👁️ +
- 1.2. หน่วยประ... ↑ ↓ ⚙️ 🗑️ 👁️ +
- 1.3. หน่วยคว... ↑ ↓ ⚙️ 🗑️ 👁️ +
- 1.4. หน่วยบัน... ↑ ↓ ⚙️ 🗑️ 👁️ +
- 1.5. หน่วยแสดง... ↑ ⚙️ 🗑️ 👁️ +

10. เมื่อเพิ่มเสร็จสิ้นแล้ว จะแสดงผลดังภาพ ผู้เรียนสามารถคลิกปุ่มลูกศร เพื่อไปยังหน้าถัดไป หรือกลับไปยังหน้าก่อนหน้า หรือคลิกส่วนสารบัญจาก Table of contents เพื่อไปยังหน้าที่ต้องการอ่านได้ทันที

### ชื่อของ Book เช่น "ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ Hardware"

ใส่คำอธิบายว่า Book เกี่ยวกับอะไร เช่น "Computer มีส่วนประกอบของ Hardware ดังนี้"



#### 1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware)

##### 1.1. หน่วยรับข้อมูล (Input unit)

หน่วยรับข้อมูล (Input unit) เป็นอุปกรณ์รับเข้า ทำหน้าที่รับโปรแกรมและข้อมูลเข้าสู่เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รับเข้าที่ใช้กันเป็นส่วนใหญ่ คือ แป้นพิมพ์ (Keyboard) และเมาส์ (Mouse) นอกจากนี้ยังมีอุปกรณ์รับเข้าอื่น ๆ อีก ได้แก่ สแกนเนอร์ (Scanner), วีดีโอคาเมรา (Video Camera), ไมโครโฟน (Microphone), ทัชสกรีน (Touch screen), แทรคบอล (Trackball), ดิจิตัลเชอร์ เทเบิล แอนด์ ครอสแฮร์ (Digitizer tablet and crosshair)



(Keyboard)

(Mouse)



### Table of contents

- 1. ฮาร์ดแวร์ (Hardware)
  - 1.1. หน่วยรับข้อมูล (Input unit)
  - 1.2. หน่วยประมวลผลกลาง (Central Processing Unit)
  - 1.3. หน่วยความจำหลัก (Main Memory)
  - 1.4. หน่วยบันทึกข้อมูล (Data Entry Unit)
  - 1.5. หน่วยแสดงผลข้อมูล (Output Unit)

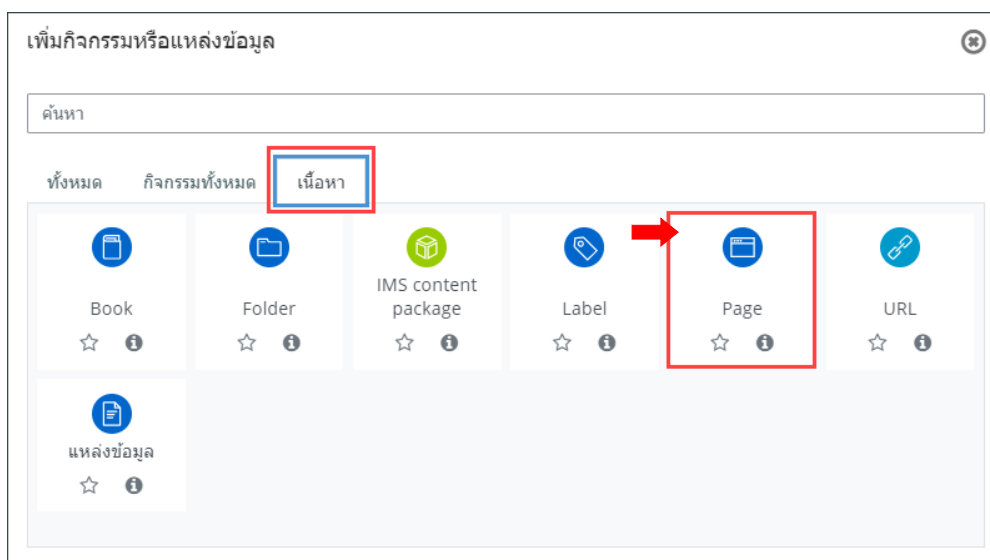
### Navigation

- 🏠 แดงควบคุม
- 🏠 หน้าแรกของเว็บไซต์
- > ข้อมูลเว็บไซต์
- > รายวิชาทั้งหมด
- > ส่วนกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร
  - > รหัสวิชา
  - > Demo
    - > นักเรียนและผู้สนใจ
  - 🏆 Badges
  - ☑️ Competencies
  - 📄 คะแนนทั้งหมด
  - > General
    - > การใช้งานระบบ เรื่อง การเพิ่มเนื้อหา
    - 🔗 การแทรก Link

#### 4.4 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Page

แหล่งข้อมูล Page ผู้สอนสามารถใส่ข้อมูลต่างๆ เช่น ข้อความ รูปภาพ ไฟล์ VDO โดยผู้สอนเตรียมเนื้อหาและนำใส่ในเมนู Page เป็นลักษณะของการสร้างเนื้อหาในรายวิชาโดยตรง

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**
2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู Page



3. ส่วนทั่วไป ในช่อง “ชื่อ” กรอกชื่อที่ต้องการ “ช่องคำอธิบาย” กรอกคำอธิบายว่าเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร และหากต้องการให้คำอธิบายแสดงในหน้าหลักของรายวิชา ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในส่วนแสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

#### 🔗 กำลังเพิ่ม Page ลงใน การใช้งานระบบ เรื่อง การเพิ่มเนื้อหา 🔗

▼ ทั่วไป ▶ ขยายทั้งหมด

ชื่อ

คำอธิบาย

คำอธิบาย เช่น "เนื้อหาเกี่ยวกับ Software Computer"

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา ?

4. ในช่อง Content ผู้ใช้สามารถเพิ่มข้อความ รูปภาพ Link ไฟล์ VDO ได้ ในส่วนการแสดงผลหากต้องการให้แสดงส่วนใด ให้คลิกถูกในส่วนนั้น เช่นต้องการให้แสดงวันที่ในการแก้ไขครั้งสุดท้าย ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในหัวข้อ Display last modified date เป็นต้น

## ▼ Content

Page content

## ▼ การแสดงผล

- Display page name
- Display page description
- Display last modified date

## ▶ การตั้งค่าโมดูลปกติ

▶ Restrict access

▶ Activity completion

▶ Tags

▶ Competencies

←
บันทึกและกลับไปยังรายวิชา
บันทึกและแสดงผล
ยกเลิก

5. เมื่อคลิกปุ่มบันทึกและกลับไปยังรายวิชา จะแสดงผลลัพธ์ดังภาพ



คำอธิบาย เช่น "เนื้อหาเกี่ยวกับ Software Computer"

ชื่อ Page เช่น "Software คืออะไร"

คำอธิบาย เช่น "เนื้อหาเกี่ยวกับ Software Computer"

ซอฟต์แวร์หมายถึงอะไร ?



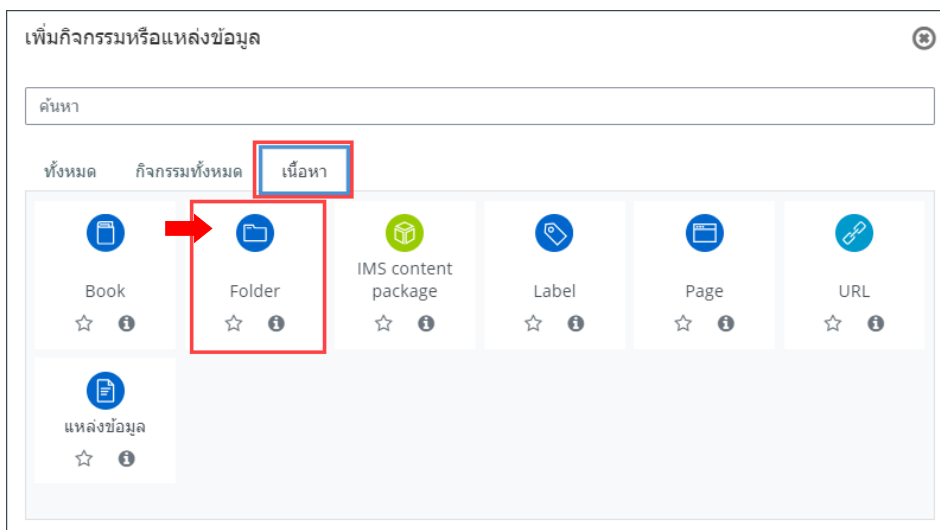
ซอฟต์แวร์ เป็นส่วนสำคัญของระบบคอมพิวเตอร์

ซอฟต์แวร์ (Software) หมายถึง โปรแกรมหรือชุดคำสั่งที่ใช้สั่งงานให้คอมพิวเตอร์ทำงาน เปรียบเสมือนตัวกลางที่นำพาผู้ใช้ให้เข้าไปถึงระบบต่าง ๆ ที่หลากหลายของอุปกรณ์ คือถ้าขาดซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์จะไม่สามารถทำงานได้เลย ดังนั้นซอฟต์แวร์จึงเป็นสิ่งที่จำเป็นและมีความสำคัญมาก และเป็นส่วนประกอบหนึ่งที่ทำให้ระบบสารสนเทศเป็นไปตามที่ต้องการ

#### 4.5 การเพิ่มแหล่งข้อมูล Folder (โฟลเดอร์)

แหล่งข้อมูลโฟลเดอร์ คือการสร้างลิงก์เพื่อเชื่อมโยงไปยังไฟล์ต่างๆ ที่เป็นแหล่งความรู้หรือมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมให้กับผู้เรียน เมื่อเพิ่มเอกสารแล้วจะแสดงสัญลักษณ์ของโปรแกรมนี้ๆ เช่น Word , PowerPoint, PDF เป็นต้น

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**
2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู Folder



3. กรอกชื่อในช่อง “ชื่อ” กรอกคำอธิบายในช่อง “คำอธิบาย” เป็นเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร และหากต้องการให้คำอธิบายแสดงในหน้าหลักของรายวิชา ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในส่วนแสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

#### 🔵 กำลังเพิ่ม Folder ลงใน การใช้งานระบบ เรื่อง การเพิ่มเนื้อหา 🗨

▶ ขยายทั้งหมด

##### ▼ ทั่วไป

ชื่อ

ตั้งชื่อ Folder เช่น "Download เอกสารประกอบการเรียน"

คำอธิบาย

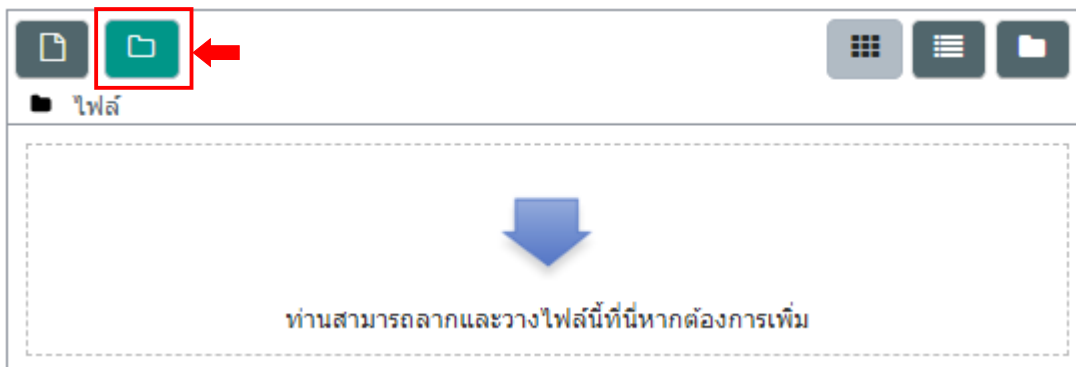
รูปแบบ Folder จะสามารถมีไฟล์ในรูปแบบนี้ ได้มากกว่า 1 ไฟล์ โดยอาจสร้างเป็น Folder ย่อย สำหรับแยกประเภทเพื่อเก็บไฟล์ หรือจะรวมไฟล์ไว้ในที่เดียวกันก็ได้ ตามความเหมาะสมของรายวิชา

แนะนำควรตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ หรือตัวเลข ไม่ควรเว้นวรรค หากเว้นวรรคแนะนำ - หรือ \_

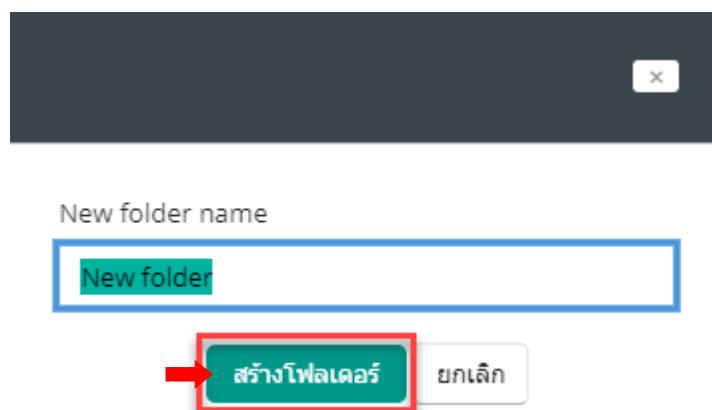
แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา ?



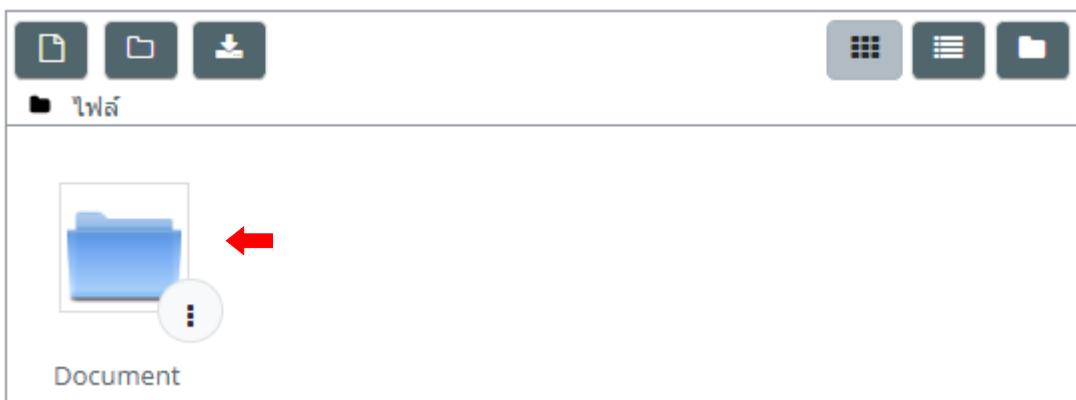
4. หากต้องการสร้าง Folder เพื่อเก็บไฟล์ ทำได้ดังนี้คลิกปุ่ม 



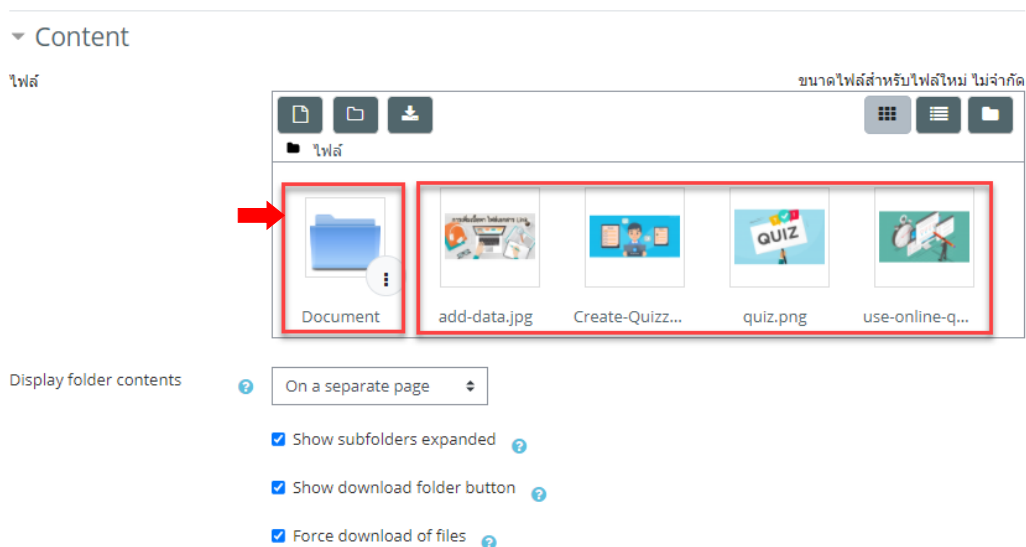
5. ทำการตั้งชื่อโฟลเดอร์ (ไฟล์เอกสารควรตั้งชื่อเป็นภาษาอังกฤษ ตัวเลข ไม่เว้นวรรค หรือใส่สัญลักษณ์พิเศษใดๆ ยกเว้น - หรือ \_ เท่านั้น) และคลิกปุ่ม “สร้างโฟลเดอร์”



6. จะได้ผลลัพธ์ดังภาพที่แสดง หากต้องการใส่ไฟล์ไว้ที่ใด ให้เลือกที่โฟลเดอร์นั้น แล้ว Drag&Drop ไฟล์จากเครื่องผู้ใช้ได้เลย (ไม่จำกัดจำนวน)



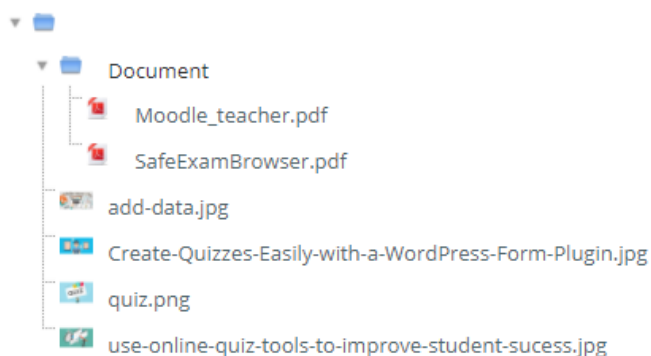
7. หากต้องการเพิ่มไฟล์ไว้ในโฟลเดอร์นอกโฟลเดอร์ สามารถทำการ Drag&Drop จากเครื่องผู้ใช้ได้เลย



8. เมื่อบันทึกแล้ว คลิกที่ชื่อที่ตั้งไว้  ตั้งชื่อ Folder เช่น "Download เอกสารประกอบการเรียน" จะแสดงผลดังนี้

## ตั้งชื่อ Folder เช่น "Download เอกสารประกอบการเรียน"

รูปแบบ Folder จะสามารถมีไฟล์ในรูปแบบนี้ ได้มากกว่า 1 ไฟล์ โดยอาจสร้างเป็น Folder ย่อย สำหรับแยกประเภทเพื่อเก็บไฟล์ หรือจะรวมไฟล์ไว้ในที่เดียวกันก็ได้ ตามความเหมาะสมของรายวิชา แนะนำควรตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษ หรือตัวเลข ไม่ควรเว้นวรรค หากเว้นวรรคแนะนำ - หรือ \_



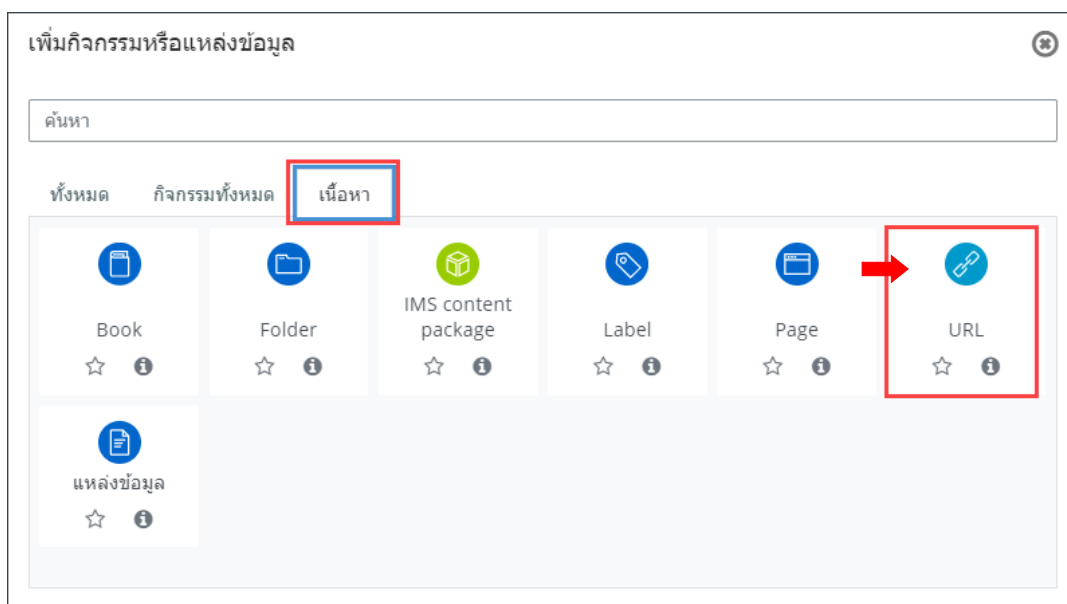
Download folder

แก้ไข

#### 4.6 การเพิ่มแหล่งข้อมูล URL

แหล่งข้อมูล URL ผู้สอนสามารถใส่การเชื่อมโยงเว็บไซต์ต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนไปศึกษาเพิ่มเติม เกี่ยวกับเนื้อหา หรือเว็บไซต์นั้นๆ

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**
2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู URL



3. กรอกชื่อในช่อง “ชื่อ” ในช่อง External URL ให้กรอก URL ของเว็บไซต์ ที่ต้องการให้ผู้เรียนคลิกไปศึกษา กรอกคำอธิบายในช่อง “คำอธิบาย” ว่าเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร และหากต้องการให้คำอธิบายแสดงในหน้าหลักของรายวิชา ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในส่วนแสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

▶ ขยายทั้งหมด

▼ **ทั่วไป**

ชื่อ

External URL

คำอธิบาย

ย่อหน้า

กรอก Link ที่ช่อง "External URL" และการแสดงผล แนะนำรูปแบบ "ในป๊อปอัพ"

พาท: p

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

4. ส่วนการแสดงผล แนะนำให้เลือก “ในป๊อปอัพ” เพื่อให้เปิด Link ไปยังหน้าจอใหม่ ไม่ยุ่งกับหน้าจอหลักของรายวิชา

#### ▼ การแสดงผล

Display ในป๊อปอัพ ▾

Pop-up width (in pixels)

Pop-up height (in pixels)

อัตโนมัติ ▾

อัตโนมัติ

Embed

เปิด

ในป๊อปอัพ

5. เมื่อใส่ข้อมูลครบแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึกและกลับไปยังรายวิชา” จะได้ผลลัพธ์ดังนี้

#### การแทรก Link



(866) การเพิ่มเนื้อหา URL Moodle 3.2 - YouTube - Google Chrome

youtube.com/watch?v=-ALbbYQXIhw&list=PLtbuxee6Y7Hn-96rJQqNDqO-gM1N...

YouTube TH

การเพิ่มเนื้อหา URL  
Presented by TouchPoint

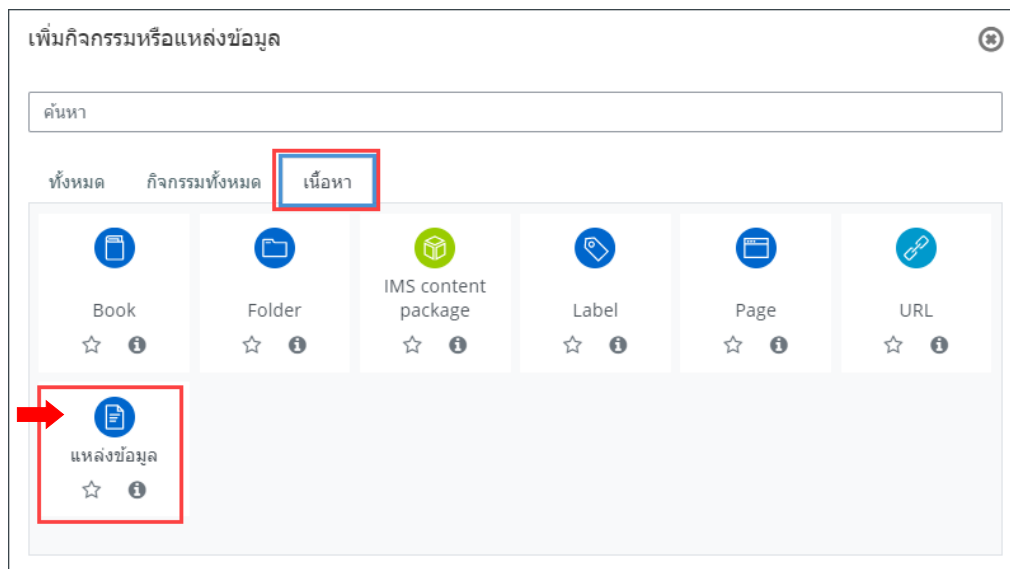
0:02 / 3:20

สร้างระบบจัดการเรียนรู้ LMS ด้วย Moodle 3.2+

## 4.7 การเพิ่มแหล่งข้อมูล

แหล่งข้อมูลไฟล์คือการสร้างลิงก์เพื่อเชื่อมโยงไปยังไฟล์ต่างๆ ที่เป็นแหล่งความรู้หรือมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการศึกษา ค้นคว้าเพิ่มเติมให้กับผู้เรียน เมื่อเพิ่มเอกสารแล้วจะแสดงสัญลักษณ์ของโปรแกรมนั้นๆ เช่น Word , PowerPoint, PDF เป็นต้น

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**
2. เลือก Tab เนื้อหา และเลือกเมนู แหล่งข้อมูล



3. กรอกชื่อในช่อง “ชื่อ” กรอกคำอธิบายในช่อง “คำอธิบาย” ว่าเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับอะไร และหากต้องการให้คำอธิบายแสดงในหน้าหลักของรายวิชา ให้คลิกเครื่องหมายถูก  ในส่วนแสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

### ▼ ทัวไป

ชื่อ

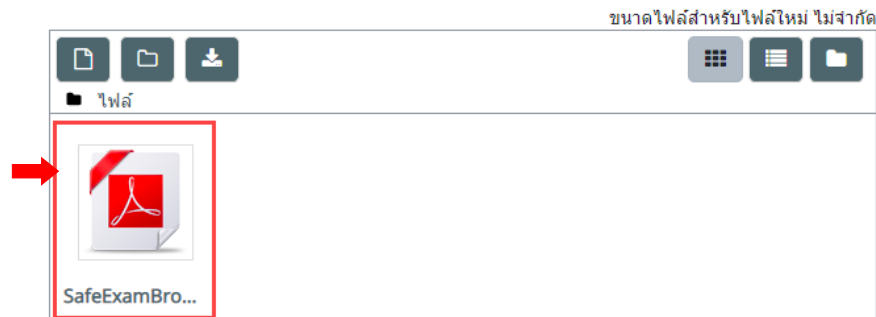
คำอธิบาย

พาท: p

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา ?

4. ในช่องเลือกไฟล์ ให้ Drag&Drop ไฟล์ที่ต้องการจากเครื่องผู้เข้ามาใส่ในช่องนี้ได้เลย สามารถใส่ได้เพียง 1 ไฟล์ต่อ 1 หัวข้อเท่านั้น (ไฟล์เอกสารควรตั้งชื่อเป็นภาษาอังกฤษ ตัวเลข ไม่เว้นวรรค หรือใส่สัญลักษณ์พิเศษใดๆ ยกเว้น - หรือ \_ เท่านั้น)

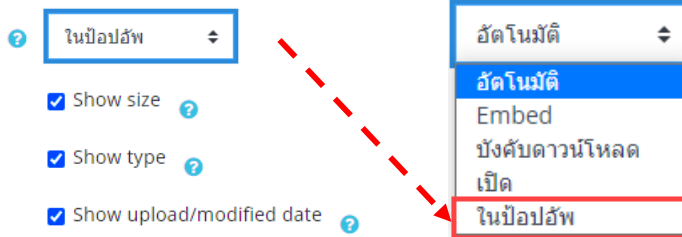
เลือกไฟล์



5. ส่วนการแสดงผล แนะนำให้เลือก “ในป๊อปอัพ” เพื่อให้เปิด Link ไปยังหน้าจอใหม่ ไม่ยุ่งกับหน้าจอหลักของรายวิชา

## ▼ การแสดงผล

Display



6. เมื่อใส่ข้อมูลครบแล้ว คลิกปุ่ม “บันทึกและกลับไปยังรายวิชา” จะได้ผลลัพธ์ดังนี้



## เพิ่มแหล่งข้อมูล ไฟล์ต่าง ๆ

## 5. การเพิ่มแบบทดสอบ

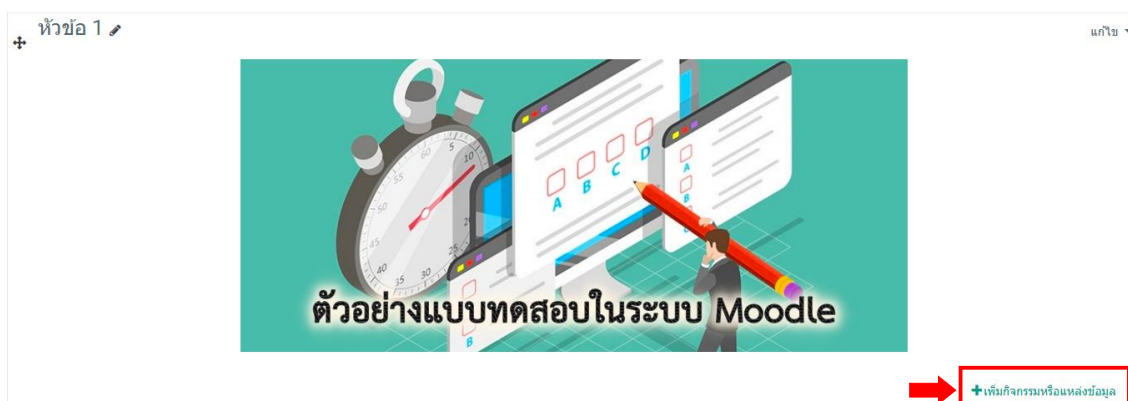
แบบทดสอบในระบบสามารถตั้งค่าได้ทั้งในรูปแบบการเลือกคำถามแบบเจาะจง หรือเลือกคำถามแบบสุ่ม โดยสามารถเลือกสุ่มได้ทั้งในส่วนของคำถาม และคำตอบ (อย่างใดอย่างหนึ่งก็ได้) มีรูปแบบของคำถามหลากหลาย เช่น แบบปรนัย อัตนัย ถูก/ผิด จับคู่ ฯลฯ โดยสามารถแทรกไฟล์ต่าง ๆ เช่น ไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO หรือแนบไฟล์ได้

การสร้างแบบทดสอบในระบบ ประกอบไปด้วย 2 ส่วน ดังนี้

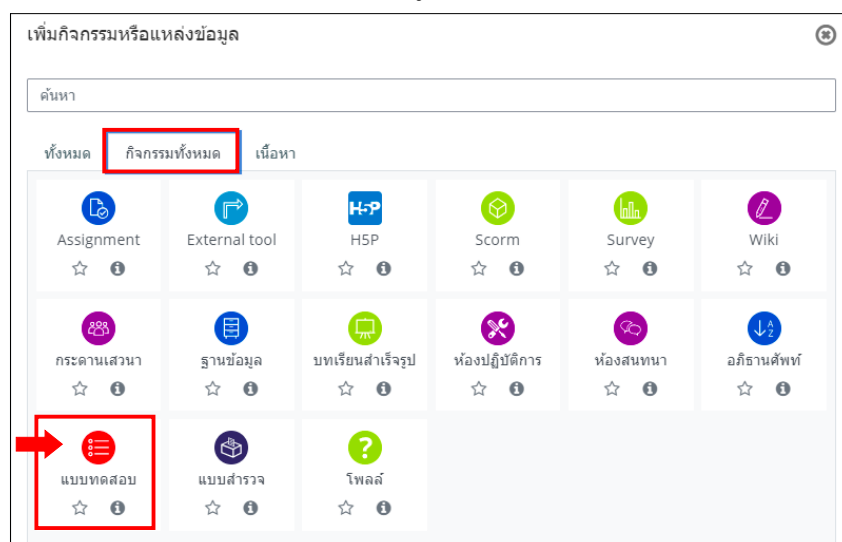
1. การตั้งค่ากิจกรรมแบบทดสอบ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำแบบทดสอบ
2. การสร้างคำถามสำหรับใช้ในแบบทดสอบ

**5.1 การตั้งค่ากิจกรรมแบบทดสอบ** เปรียบเสมือนใบปะหน้าของแบบทดสอบ ซึ่งเป็นการกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ ในแบบทดสอบชุดนี้ เช่น กำหนดวันที่เริ่มต้น-สิ้นสุด การจับเวลา คะแนน ฯลฯ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกเมนู **+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล**



2. เลือกหัวข้อ “กิจกรรมทั้งหมด” เลือกเมนู “แบบทดสอบ”



3. ในส่วนทั่วไป เพิ่มชื่อชุดของแบบทดสอบ ในช่อง “ชื่อ” และเพิ่มคำชี้แจงของแบบทดสอบในช่อง “คำนำ” หากต้องการให้คำชี้แจงปรากฏในหน้ารายวิชา สามารถคลิก  ในช่อง “แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา”

● กำลังเพิ่ม แบบทดสอบ ลงใน หัวข้อ 1 ▶ ขยายทั้งหมด

▼ ทั่วไป

ชื่อ

คำนำ

**คำชี้แจง** แบบทดสอบนี้ประกอบด้วยข้อสอบจำนวน 10 ข้อ คะแนนเต็ม 10 คะแนน ระยะเวลา 20 นาที

นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้เพียง 1 ครั้ง และทำแบบทดสอบภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 - 15 พฤษภาคม 2564 เวลา 12.00 น.

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

4. ในส่วนกำหนดเวลา สามารถกำหนดวันเวลาเริ่มต้น สิ้นสุด การให้เวลาในการทำแบบทดสอบชุดนี้ โดยอาจกำหนดแค่ส่วนใดส่วนหนึ่ง หรือทั้งหมดก็ได้

▼ กำหนดเวลา

วันแรกที่สามารถทำแบบทดสอบได้       เปิดการใช้งาน

วันสุดท้ายที่อนุญาตให้ทำแบบทดสอบ       เปิดการใช้งาน

ให้เวลา  นาที  เปิดการใช้งาน

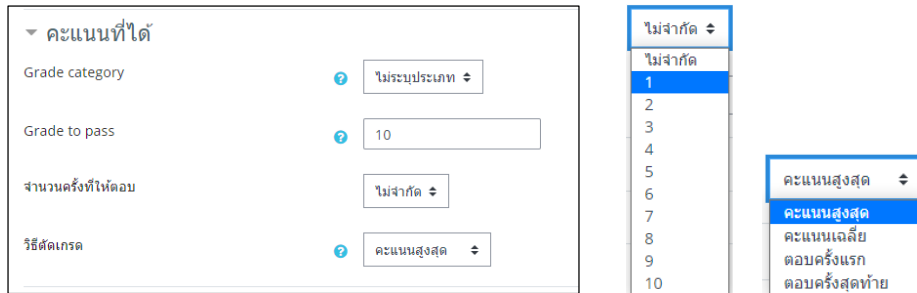
เมื่อหมดเวลา

เมื่อหมดเวลา : หากหมดเวลาในการทำแบบทดสอบ จะดำเนินการอย่างไร

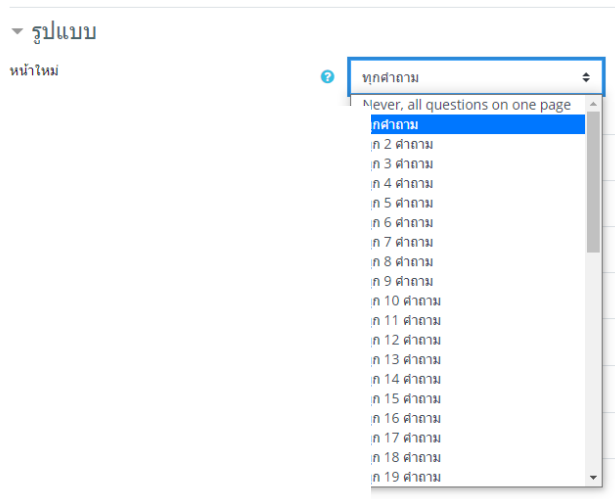
- *Open attempts are submitted automatically* : เมื่อหมดเวลา ระบบจะบันทึกคะแนนให้อัตโนมัติ
- *There is a grace period when open attempts can be submitted, but no more questions answered* : ระบบจะทำการบันทึกข้อมูลคำตอบเป็นช่วง ๆ โดยจะต้องไปกำหนดค่าที่ Submission grace period ซึ่งจะต้องกำหนดมากกว่า 1 นาที เมื่อหมดเวลาแล้ว ระบบจะให้ผู้สอบทำการคลิกส่งคำตอบและไม่สามารถทำแบบทดสอบต่อได้
- *Attempts must be submitted before time expires, or they are not counted* : ให้คะแนนเฉพาะที่ส่งก่อนเวลาเท่านั้นถ้าหลังเวลาแล้วไม่ได้คะแนน



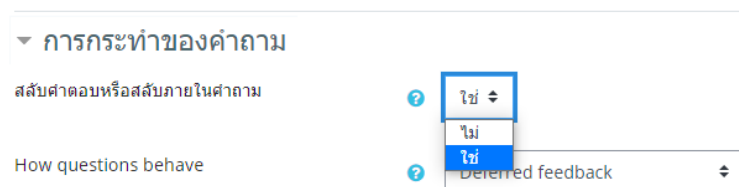
5. ในส่วนคะแนนที่ได้ สามารถกำหนดคะแนนได้ในช่อง “Grade to pass” และ กำหนดจำนวนครั้งที่ให้ตอบ โดยสามารถระบุจำนวนครั้งได้ “1-10 ครั้ง” หากต้องการกำหนดมากกว่านั้นให้เลือก “ไม่จำกัด” และหากกำหนดจำนวนครั้งมากกว่า 1 สามารถเลือกวิธีตัดเกรดได้ 4 วิธี คือ คะแนนสูงสุด คะแนนเฉลี่ย ตอบครั้งแรก และตอบครั้งสุดท้าย



6. ส่วนรูปแบบ เป็นการกำหนดการแสดงผลแบบทดสอบต่อ 1 หน้า



7. ส่วนการกระทำของคำถาม สามารถเลือกได้ว่าจะสลับคำตอบภายในคำถามหรือไม่



8. ในส่วน Review options คือการกำหนดสิ่งที่ต้องการให้แสดงขณะทำแบบทดสอบ และสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ เช่น คะแนน, Feedback, เฉลย เป็นต้น

#### ▼ Review options ?

During the attempt	ทันทีหลังจากทำแบบทดสอบ	หลังจากที่ขณะที่ยังเปิดการใช้งานแบบทดสอบ	หลังจากปิดแบบทดสอบ
<input checked="" type="checkbox"/> The attempt ?	<input type="checkbox"/> The attempt	<input type="checkbox"/> The attempt	<input type="checkbox"/> The attempt
<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct ?	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct
<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน ?	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน
<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback
<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป ?	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป
<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง ?	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง
<input type="checkbox"/> Overall feedback ?	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback

#### 9. ส่วนของการแสดงผล

- กำหนดการแสดงผลรูปภาพประจำตัวของผู้เรียน
- Decimal places in grades: กำหนดให้ระบบแสดงคะแนนเป็นแบบทศนิยมกี่ตำแหน่ง
- Decimal places in question grades: เลือกจุดทศนิยมกี่ตำแหน่งในส่วนของคำถาม

#### ▼ การแสดงผล

แสดงรูปภาพประจำตัว

Decimal places in grades

Decimal places in question grades

[Show more...](#)

10. ส่วน Safe Exam Browser ใช้ร่วมกับโปรแกรม SEB Configuration Tool เพื่อตั้งค่าความปลอดภัยระหว่างการสอบ โดยจะล็อกหน้าจอของผู้ทำแบบทดสอบ เพื่อไม่ให้ผู้สอบสลับหน้าจอไปที่อื่นได้

#### ▼ Safe Exam Browser

Require the use of Safe Exam Browser

11. ส่วน Extra restrictions on attempts เป็นเรื่องของความปลอดภัยในการทำแบบทดสอบ ด้วยการให้ผู้ใช้ใส่รหัสผ่าน จึงจะทำแบบทดสอบได้ จะกำหนดหรือไม่ก็ได้

#### ▼ Extra restrictions on attempts

ต้องใส่รหัสผ่าน

12. ส่วน Overall feedback คือส่วนที่ผู้สอนสามารถกำหนดข้อความต่าง ๆ ให้ผู้เรียนเห็นเมื่อทำแบบทดสอบจบ โดยจะแสดงข้อความตามเกณฑ์ที่ผู้สอนระบุ เช่น หากผู้เรียนทำคะแนนได้ในเกณฑ์ 0%-50% ให้แสดงข้อความ “ควรอ่านเพิ่มเติม” เป็นต้น

Overall feedback

Grade boundary 100%

Feedback

ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้

Grade boundary 50%

Feedback

ควรอ่านเนื้อหาเพิ่มเติม

Grade boundary 0%

[Add 3 more feedback fields](#)

---

การตั้งค่าโมดูลปกติ

รายชื่อที่มีอยู่ Show on course page

รหัสประจำตัว

Group mode เรียนรวมกันในกลุ่ม

[Add group/grouping access restriction](#)

13. เมื่อกำหนดทุกส่วนเสร็จสิ้นแล้ว ทำการบันทึก จะได้หัวข้อแบบทดสอบตามที่เรที่ตั้งค่าไว้

หัวข้อ 1



ตัวอย่างแบบทดสอบในระบบ Moodle

**แบบทดสอบก่อนเรียน**

Due 15 May 2021

0 attempted

**คำชี้แจง** แบบทดสอบนี้ประกอบด้วยข้อสอบจำนวน 10 ข้อ คะแนนเต็ม 10 คะแนน ใช้งานเวลา 20 นาที

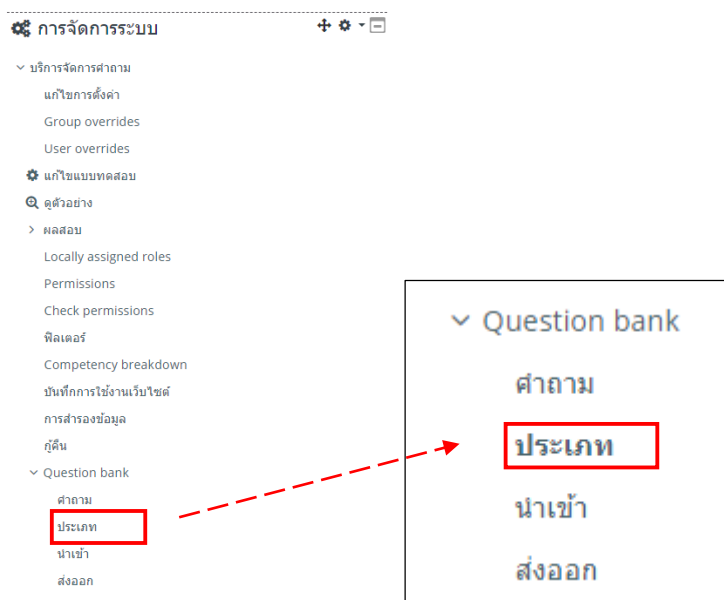
นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้เพียง 1 ครั้ง และทำแบบทดสอบภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 - 15 พฤษภาคม 2564 เวลา 12.00 น.

[+ เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล](#)

## 5.2 การสร้างคำถามสำหรับใช้ในแบบทดสอบ

5.2.1 การสร้างประเภทของคำถาม ประเภทของคำถามมีไว้เพื่อให้ผู้ใช้แยกส่วนคำถามต่าง ๆ เป็นสัดส่วน ไม่รวมกัน เพื่อให้จัดการคำถามได้ง่ายขึ้น การสร้างคำถามในรายวิชาสามารถสร้างได้หลายรูปแบบ และเก็บไว้ในคลังข้อสอบ ใน 1 รายวิชาจะมีคลังข้อสอบ 1 คลัง และสามารถแยกออกเป็นหมวดหมู่ย่อย ๆ ได้ ขึ้นอยู่กับอาจารย์ประจำวิชาว่าจะจัดการอย่างไร โดยการสอบแต่ละครั้งผู้สอนจะเลือกข้อสอบจากคลังข้อสอบนี้ไปใช้ ฉะนั้นจึงควรสร้างหมวดหมู่ของข้อสอบไว้ เพื่อความสะดวกในการสร้างแบบทดสอบ อาจจะแบ่งตามบทเรียน ตามวัตถุประสงค์ หรือแบ่งตามการสอบกลางภาค ปลายภาค เป็นต้น โดยมีขั้นตอนดังนี้

### 1. ในบล็อกการจัดการระบบ เลือกเมนู “Question Bank” เมนูย่อย “ประเภท”



### 2. ตั้งชื่อประเภทของแบบทดสอบในช่อง “ชื่อ” และคลิกปุ่ม “เพิ่มประเภท”

▼ เพิ่มประเภท

Parent category

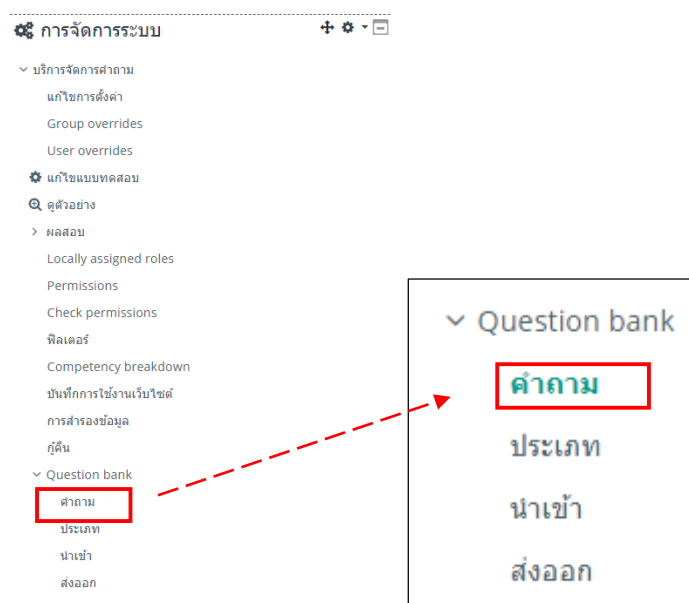
ชื่อ

รายละเอียดประเภท

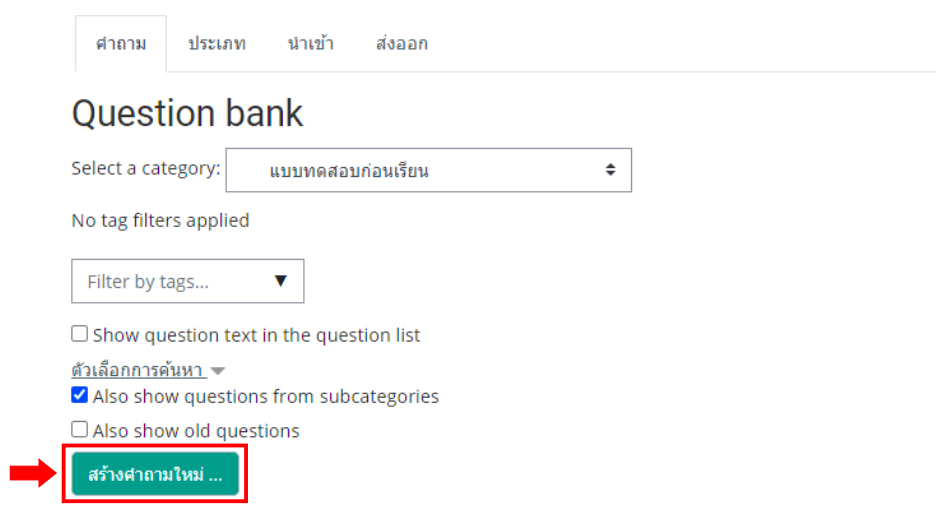
ID number

5.2.2 การสร้างคำถาม การสร้างคำถาม ผู้สอนสามารถเลือกวิธีการสร้างคำถามทีละข้อ หรือการสร้าง คำถามจากการนำเข้าคำถามจากภายนอก ซึ่งเป็นวิธีที่สามารถสร้างคำถามได้ครั้งละหลาย ๆ ข้อ การสร้างคำถามทีละคำถาม มีรูปแบบและวิธีการสร้างคำถามดังต่อไปนี้

1. ในบล็อกการจัดการระบบ เลือกเมนู “Question Bank” เมนูย่อย “คำถาม”



2. การสร้างคำถาม เลือกประเภทที่สร้างไว้ จากช่อง “Select a category:” จากนั้นคลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่”



3. แบบทดสอบในระบบ มีหลายรูปแบบ หากต้องการสร้างแบบทดสอบรูปแบบใด ให้เลือกที่รูปแบบนั้น และคลิกปุ่ม “เพิ่ม”

## เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม

✕

คำถาม

- ☰ ปรนัย
- True/False
- ☰ Matching
- ☐ Short answer
- 🗂 Numerical
- 📄 Essay
- 🧮 Calculated
- 🧮 Calculated multichoice
- 🧮 Calculated simple
- 📌 Drag and drop into text
- 📌 Drag and drop markers
- 📌 Drag and drop onto image
- 📌 Embedded answers (Cloze)
- 📌 Random short-answer matching
- ▼ Select missing words

อื่น ๆ

- 📄 Description

Select a question type to see its description.

➔ เพิ่ม
ยกเลิก

### 5.3 การเพิ่มคำถามประเภท Multiple Choice การสร้างคำถามแบบปรนัย ทำได้โดย

1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

## Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

▼ **ตัวเลือกการค้นหา**

Also show questions from subcategories

Also show old questions

**→** สร้างคำถามใหม่ ...

2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “ปรนัย” และกดปุ่ม “เพิ่ม”

## เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม

คำถาม

**→** ปรนัย


Allows the selection of a single or multiple responses from a pre-defined list.

- True/False
- Matching
- Short answer
- Numerical
- Essay
- Calculated
- Calculated multichoice
- Calculated simple
- Drag and drop into text
- Drag and drop markers
- Drag and drop onto image
- Embedded answers (Cloze)
- Random short-answer matching
- Select missing words

อื่น ๆ

- Description

**→** เพิ่ม ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
  - ประเภท : เลือกประเภทที่ต้องการ
  - ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้

## เพิ่มคำถามปรนัย

▼ ย่อทั้งหมด

### ▼ ทัวไป



ประเภท

แบบทดสอบก่อนเรียน

ชื่อคำถาม

ชื่อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ

รายละเอียดคำถาม

กรอกโจทย์คำถาม สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้

Default mark

 1

- คำตอบเดียวหรือหลายคำตอบ : กรณีเลือกคำตอบเดียว คะแนนของคำตอบที่ถูกต้อง ต้องกำหนด 100% เท่านั้น แต่หากเลือกหลายคำตอบ คะแนนของคำตอบทุกข้อ รวมกันต้องได้ 100%
- สลับตำแหน่งตัวเลือก : สลับคำตอบในข้อนี้
- จำนวนตัวเลือก : เลือกรูปแบบคำตอบ เช่น A,B,C... , a,b,c... , 1,2,3... เป็นต้น
- ส่วนคำตอบ : มีมาให้ 5 ตัวเลือก โดยต่ำสุดที่ใส่ได้คือ 2 คำตอบ และสามารถเพิ่มได้ครั้งละ 3

Blanks for 3 more choices

คำตอบ โดยคลิกปุ่ม “Blanks for 3 more choices”

- ส่วนคำตอบ : ตัวเลือกที่ 1 คือใส่คำตอบที่ 1, ตัวเลือกที่ 2 คือใส่คำตอบที่ 2... โดยคำตอบสามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO Link ต่าง ๆ ได้



คำตอบเดียวหรือหลายคำตอบ?

สลับตำแหน่งตัวเลือก

จำนวนตัวเลือก?

Show standard instructions

▼ คำตอบ

ตัวเลือก 1

คำตอบที่ 1 สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้

คะแนนที่ได้

คำติชม

ตัวเลือก 2

คำตอบที่ 2 สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้

คะแนนที่ได้

คำติชม

#### 4. ส่วน Combined feedback : กำหนดข้อความแสดงกรณีถูกทั้งหมด ถูกบางส่วน เป็นต้น

##### ▼ Combined feedback

For any correct response

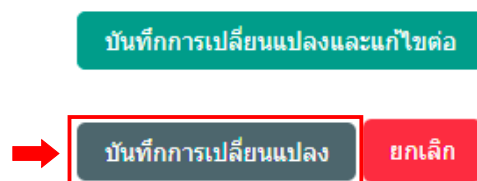
For any partially correct response

ตัวเลือก

Show the number of correct responses once the question has finished

For any incorrect response

5. เมื่อกรอกข้อสอบครบแล้ว ทำการคลิกปุ่ม “บันทึกการเปลี่ยนแปลง” เพื่อนำไปใช้งานต่อไป



6. เมื่อบันทึกเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏข้อสอบที่เพิ่มไว้ในส่วน Question bank

คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

### Question bank

Select a category:

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions

สร้างคำถามใหม่ ...

<input type="checkbox"/>	คำถาม ชื่อคำถาม / ID number	การกระทำ	สร้างโดย ชื่อ / นามสกุล / วันที่	ปรับปรุงครั้งล่าสุด โดย ชื่อ / นามสกุล / วันที่
<input checked="" type="checkbox"/>	ชื่อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 3:50 PM	Admin Admin 10 May 2021, 3:51 PM

เลือกกับ:

ลบ ย้ายไป >>

#### 5.4 การเพิ่มคำถามประเภทถูก/ผิด การสร้างคำถามแบบ True/False ทำได้โดย

1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

### Question bank

Select a category:

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions

**สร้างคำถามใหม่ ...**

2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “True/False” และกดปุ่ม “เพิ่ม”

**เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม**

คำถาม

ปรนัย

True/False

Matching

Short answer

Numerical

Essay

Calculated

Calculated multichoice

Calculated simple

Drag and drop into text

Drag and drop markers

Drag and drop onto image

Embedded answers (Cloze)

Random short-answer matching


Select missing words

อื่น ๆ

Description

A simple form of multiple choice question with just the two choices 'True' and 'False'.

**เพิ่ม** **ยกเลิก**

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
- ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้

## Editing a True/False question ?

▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทัวไป

ประเภทปัจจุบัน

ประเภทปัจจุบัน Default for Demo (8)  ใช้ประเภทนี้

บันทึกในประเภทนี้

Default for Demo (8)

ข้อความ

! การสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ คือการนำคอมพิวเตอร์มาเรียงต่อกัน

รายละเอียดคำถาม

! ย่อหน้า **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗 🔗 🖼️ 😊 🎥 📄

การสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ คือการนำคอมพิวเตอร์มาเรียงต่อกัน

พาท: p > span

Default mark

!

4. ส่วนของคำตอบที่ถูกต้อง เลือกในช่อง “Correct answer” หากคำตอบข้อใดตอบแล้วได้คะแนน ให้เลือกคำตอบนั้น และให้คำชมเชยในช่อง response นั้น เช่น หากคำตอบ False แล้วได้คะแนน ให้ใส่คำชมเชยในช่อง False

Correct answer

Feedback for the response  
'True'.

! ย่อหน้า **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗 🔗 🖼️ 😊 🎥 📄

พาท: p

Feedback for the response  
'False'.

! ย่อหน้า **B** *I* ☰ ☰ 🔗 🔗 🔗 🖼️ 😊 🎥 📄

พาท: p

▶ Multiple tries

▶ สำหรับ {\$a} เท่านั้น

▶ สร้าง / บันทึกล่าสุด

บันทึกการเปลี่ยนแปลงและแก้ไขต่อ 🔍 แสดงตัวอย่าง

บันทึกการเปลี่ยนแปลง

ยกเลิก

## 5. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล

<b>Question 1</b> Not yet answered Marked out of 1.00	การสร้างเครือข่ายคอมพิวเตอร์ คือการนำคอมพิวเตอร์มาเรียงต่อกัน Select one: <input type="radio"/> True <input type="radio"/> False
---	---

### 5.5 การเพิ่มคำถามประเภทจับคู่ การสร้างคำถามแบบ Matching ทำได้โดย

#### 1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

**Question bank**

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags...

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions

→ สร้างคำถามใหม่ ...

#### 2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Matching” และกดปุ่ม “เพิ่ม”

### เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม

✕

คำถาม


- ปรนัย
- True/False
- Matching
- Short answer
- Numerical
- Essay
- Calculated
- Calculated multichoice
- Calculated simple
- Drag and drop into text
- Drag and drop markers
- Drag and drop onto image
- Embedded answers (Cloze)
- Random short-answer matching
- Select missing words

อื่นๆ

- Description

The answer to each of a number of sub-question must be selected from a list of possibilities.

เพิ่ม
ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
  - ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้

## Editing a Matching question

▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทั่วไป

ประเภทขีจจุบัน

ประเภทขีจจุบัน Default for Demo (8)  ใช้ประเภทนี้



บันทึกในประเภทนี้

Default for Demo (8)

ชื่อคำถาม

คำถามจับคู่

รายละเอียดคำถาม

จงจับคู่คำถามและคำตอบที่ถูกต้อง

พาท: p

Default mark

 5


4. ส่วนคำถามที่เป็นช้อยย่อย ให้กรอกข้อมูลคำถาม และคำตอบ ซึ่งส่วนของคำถามสามารถแทรกไฟล์ภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ได้ ในส่วนของคำตอบสามารถใส่ได้แค่ข้อความ โดยผู้สอนสามารถใส่คำตอบมากกว่าคำถามได้ เพื่อใช้เป็นคำตอบหลอก


### ▼ คำตอบ

Available choices

You must provide at least two questions and three answers. You can provide extra wrong answers by giving an answer with a blank question. Entries where both the question and the answer are blank will be ignored.

คำถาม 1






พาท: p » img.img-fluid atto\_image\_button\_text-bottom


คำตอบ

dog

---

คำถาม 2





พาท: p » img.img-fluid atto\_image\_button\_text-bottom


คำตอบ

fish


## 5. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล

**คำถาม 1**  
 Not yet answered  
 Marked out of 5.00

จงจับคู่คำถามและคำตอบที่ถูกต้อง



เลือก .. ▾



เลือก .. ▾



เลือก .. ▾  
 เลือก ..  
 fish  
 bird  
 bug  
 rat  
 cat  
 duck  
 pig  
 dog

5.6 การเพิ่มคำถามประเภท Short answer คำถามรูปแบบนี้ ระบบจะตรวจคำตอบให้ ดังนั้นการกำหนดคำตอบจึงเป็นส่วนสำคัญมาก เพราะผู้ตอบจะต้องตอบให้ถูกต้องครบถ้วนจึงจะได้คะแนน การสร้างคำถามแบบ Short answer ทำได้โดย

### 1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

## Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน ▾

No tag filters applied

Filter by tags... ▾

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา ▾

Also show questions from subcategories

Also show old questions

→ สร้างคำถามใหม่ ...

2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Short answer” และกดปุ่ม “เพิ่ม”

**เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม**

คำถาม

- ≡ ปรนัย
- True/False
- ≡ Matching
- ⇐ Short answer
- ๖ Numerical
- ๓ Essay
- ๒+๒ Calculated
- ๒๕๕ Calculated multichoice
- ๒๑๕ Calculated simple
- ⇕ Drag and drop into text
- ⇕ Drag and drop markers
- + Drag and drop onto image
- ≡ Embedded answers (Cloze)
- ≡ Random short-answer matching
- ▼ Select missing words

อื่นๆ

- ๓ Description

Allows a response of one or a few words that is graded by comparing against various model answers, which may contain wildcards.

**เพิ่ม** **ยกเลิก**

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์ **!** คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
- ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้



## Adding a short answer question

▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทัวไป

ประเภท

Default for Demo (8)

ชื่อคำถาม

Short Answer

รายละเอียดคำถาม

คำถาม Short Answer ระบบจะตรวจคำตอบให้ ดังนั้นคำตอบจึงควรเป็นข้อความที่คงที่ เพราะคำตอบที่ถูกต้อง จะต้องตรงกับคำตอบที่ตั้งไว้

ตัวอย่าง เช่น 1 กิโลเมตร มีกี่เซนติเมตร

พาท: p

Default mark

1

4. ส่วนของคำตอบผู้สอนจะสามารถระบุคำตอบที่ถูกต้อง ได้มากกว่า 1 คำตอบ และกำหนดคะแนนได้ตามความถูกต้องของคำตอบ เช่น 100% 90% ฯลฯ

### ▼ คำตอบ

Answer 1

100000 คะแนนที่ได้ 100%

คำติชม

พาท: p

Answer 2

100,000 คะแนนที่ได้ 100%

คำติชม

พาท: p

Answer 3

หนึ่งแสน คะแนนที่ได้ 100%

คำติชม

พาท: p

ไม่มี  
100%  
90%  
83.33333%  
80%  
75%  
70%  
66.66667%  
60%  
50%  
40%  
33.33333%  
30%  
25%  
20%  
16.66667%  
14.28571%  
12.5%  
11.11111%  
10%

Blanks for 3 More Answers

## 5. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล

คำถาม 1  
 ถูกต้อง  
 Mark 1.00 out of 1.00

คำถาม Short Answer ระบบจะตรวจสอบให้ ดังนั้นคำตอบจึงควรเป็นข้อความที่คงที่ เพราะคำตอบที่ถูกต้อง จะต้องตรงกับคำตอบที่ตั้งไว้  
 ตัวอย่าง เช่น 1 กิโลเมตร มีกี่เซนติเมตร

Answer:  ✓

The correct answer is: 100000

5.7 การเพิ่มคำถามประเภท Essay คำถามประเภทนี้ ระบบไม่สามารถตรวจคำตอบให้ได้ ผู้สอนสามารถตรวจผ่านระบบ หรือ Download ไฟล์ Excel เพื่อตรวจภายหลังก็ได้ การสร้างคำถามแบบอัตโนมัติ ทำได้โดย

1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

### Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions


สร้างคำถามใหม่ ...

2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Short answer” และกดปุ่ม “เพิ่ม

- Numerical
- Essay
- Calculated
- Calculated multichoice
- Calculated simple
- Drag and drop into text
- Drag and drop markers
- Drag and drop onto image
- Embedded answers (Cloze)
- Random short-answer matching
- Select missing words
- อื่น ๆ
- Description

เพิ่ม

ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
- ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้


## Editing an Essay question


► Expand all









### ▼ General

Current category Default for Demo (10)  Use this category

Save in category

Question name 

Question text 

Paragraph **B** *I*        

ข้อสอบอดนัย ระบบไม่สามารถตรวจให้ได้ ผู้สอนสามารถ Download คำตอบของนักศึกษาเป็นไฟล์ Excel ได้

Path: p

Default mark 

4. ส่วน Response Options กำหนดขนาดของพื้นที่ในการแสดงผลการกรอกข้อความ จำนวนไฟล์แนบ และขนาดของไฟล์แนบ

### ▼ Response Options


Response format

Require text

Input box size

Allow attachments

Require attachments 

Accepted file types  Accepted file types   No selection

Maximum file size

## 5. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล

คำถาม 1  
Not yet answered  
Marked out of 1.00

ข้อสอบอัตโนมัติ ระบบไม่สามารถตรวจให้ได้ ผู้สอนสามารถ Download ข้อสอบของนักศึกษาเป็นไฟล์ Excel ได้

ย่อหน้า B I [Icons]

พาด: p

ขนาดของไฟล์ใหม่: ไม่จำกัด, จำนวนไฟล์แนบ: 2

ไฟล์

↓

ท่านสามารถลากและวางไฟล์ที่นี่หากต้องการเพิ่ม

5.8 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop into text คำถามประเภทวางข้อความไปยังช่องว่าง โดยใช้ลักษณะลากข้อความไปวางไว้ยังตำแหน่งที่ถูกต้อง การสร้างคำถามแบบ Drag and drop in to text ทำได้โดย

### 1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

### Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags... [Dropdown]

Show question text in the question list

ตัวเลือกการค้นหา [Dropdown]

Also show questions from subcategories

Also show old questions

→ สร้างคำถามใหม่ ...


### 2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Drag and drop in to text” และกดปุ่ม “เพิ่ม

- ๒๕ Calculated simple
- ๒๖ Drag and drop into text
- ๒๗ Drag and drop markers
- ๒๘ Drag and drop onto image
- ๒๙ Embedded answers (Cloze)
- ๓๐ Random short-answer matching
- ๓๑ Select missing words

อื่นๆ

- ๓๒ Description

เพิ่ม
ยกเลิก


3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
- ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้ ในส่วนของช่องว่างสำหรับการเติมคำ ให้พิมพ์ [[1]], [[2]], [[3]]...
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้


## Editing a drag and drop into text


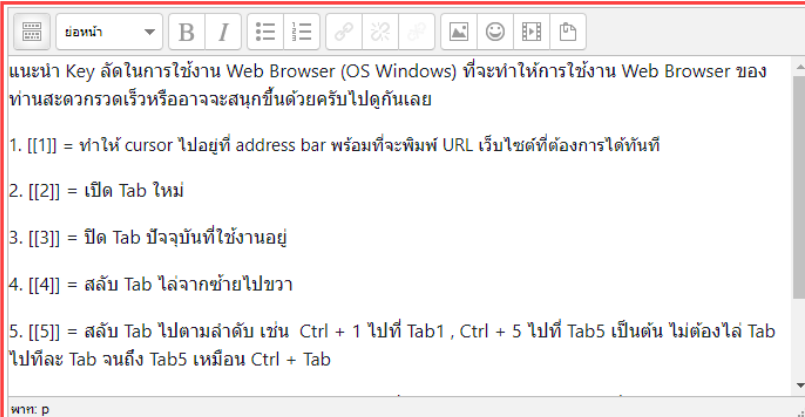
▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทัวไป

ประเภทปัจจุบัน ประเภทปัจจุบัน Default for Demo (8)  ใช้ประเภทนี้

บันทึกในประเภทนี้ Default for Demo (8) 

ชื่อคำถาม  Drag and Drop into text





รายละเอียดคำถาม  

Default mark  5

4. ส่วนของ Choices ให้พิมพ์คำตอบ ให้ตรงกับชื่อคำถาม เช่น [[1]] ที่ตั้งไว้ในคำถาม ก็พิมพ์คำตอบในช่อง Choice [[1]]

### ▼ Choices

Shuffle

Choice [[1]]	Answer	Ctrl + L	Group	A 	<input type="checkbox"/> Unlimited
Choice [[2]]	Answer	Ctrl + T	Group	A 	<input type="checkbox"/> Unlimited
Choice [[3]]	Answer	Ctrl + W	Group	A 	<input type="checkbox"/> Unlimited
Choice [[4]]	Answer	Ctrl + Tab	Group	A 	<input type="checkbox"/> Unlimited

5. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล โดยคลิกคำตอบลากไปวางไว้ในช่องคำถาม

คำถาม 1  
 Not yet answered  
 Marked out of 5.00

แนะนำ Key สัดในการใช้งาน Web Browser (OS Windows) ที่จะทำให้การใช้งาน Web Browser ของท่านสะดวกรวดเร็วหรืออาจจะสนุกขึ้นด้วยครับไปดูกันเลย

1.  = พาให้ cursor ไปอยู่ที่ address bar พร้อมทั้งจะพิมพ์ URL เว็บไซต์ที่ต้องการได้ทันที
2.  = เปิด Tab ใหม่
3.  = ปิด Tab ปัจจุบันที่ใช้งานอยู่
4.  = สลับ Tab ไหลจากซ้ายไปขวา
5.  = สลับ Tab ไปตามลำดับ เช่น Ctrl + 1 ไปที่ Tab1 , Ctrl + 5 ไปที่ Tab5 เป็นต้น ไม่ต้องไล่ Tab ไปทีละ Tab จนถึง Tab5 เหมือน Ctrl + Tab
6.  = เปิด Private Browsing หมายถึง การเข้าเว็บแล้วให้ Web Browser ไม่เก็บประวัติต่างๆ ของการเข้าชมไว้

Ctrl + L
Ctrl + T
Ctrl + W
Ctrl + Tab
Ctrl + ตัวเลข
Ctrl + Shift + N

5.9 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop markers คำถามประเภทลากข้อความไปวางไว้บนภาพ โดยใช้ลักษณะลากข้อความไปวางไว้ยังตำแหน่งที่ถูกต้อง การสร้างคำถามแบบ Drag and drop makers ทำได้โดย

1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

### Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

▼ [ตัวเลือกการค้นหา](#)

Also show questions from subcategories

Also show old questions

➔ สร้างคำถามใหม่ ...


2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Drag and drop markers” และกดปุ่ม “เพิ่ม”

- 📄 Drag and drop into text
- 📄 Drag and drop markers
- 📄 Drag and drop onto image
- 📄 Embedded answers (Cloze)
- 📄 Random short-answer matching
- ▼ Select missing words

อื่นๆ

- 📄 Description










เพิ่ม
ยกเลิก

3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์  คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
  - ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้

## Editing drag and drop markers


[▶ ขยายทั้งหมด](#)

### ▼ ทัวไป

ประเภทปัจจุบัน	ประเภทปัจจุบัน Default for Demo (8) <input checked="" type="checkbox"/> ใช้ประเภทนี้
บันทึกในประเภทนี้	Default for Demo (8) 
ชื่อคำถาม	<input data-bbox="526 766 1003 817" type="text" value="Drag and drop markers"/>
รายละเอียดคำถาม	<div data-bbox="520 831 1350 1041"> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px;"> <div style="border-bottom: 1px solid #ccc; padding-bottom: 5px;"> <span>ย่อหน้า</span> <b>B</b> <i>I</i>         </div> <div style="padding: 5px;"> <p>จงวางข้อความภาคต่างๆ ในประเทศไทย ให้ถูกต้อง</p> </div> <div style="border-top: 1px solid #ccc; padding-top: 5px;"> <p>พหุ: p</p> </div> </div> </div>
Default mark	<input data-bbox="526 1055 649 1099" type="text" value="6"/>

## 4. เลือกไฟล์ภาพ เพื่อเป็น Background image

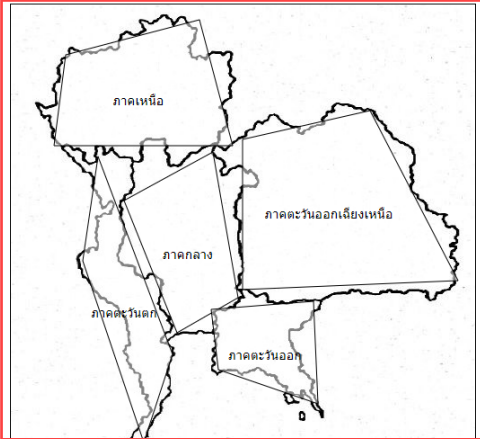
Background image



814ab0930f6533b1d9844c72b0f490b8.jpg - ท่านสามารถลากและวางไฟล์นี้ที่นี้หากต้องการเพิ่ม

Accepted file types:

- Image (GIF) .gif
- Image (JPEG) .jpe .jpeg .jpg
- Image (PNG) .png
- Image (SVG+XML) .svg .svgz



5. กำหนดข้อความว่ามีข้อความใด ในตำแหน่งใด ให้กรอกในส่วนของ Marker1, Marker2, ... ที่ต้องการให้ลากข้อความไปวาง

#### ▼ Markers

Shuffle drag items each time question is attempted

Marker 1	ภาคเหนือ	Number	Infinite
Marker 2	ภาคกลาง	Number	Infinite
Marker 3	ภาคตะวันตก	Number	Infinite
Marker 4	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	Number	Infinite
Marker 5	ภาคตะวันออก	Number	Infinite
Marker 6	ภาคใต้	Number	Infinite

Blanks for 3 more markers

6. กำหนดพื้นที่โดยสามารถเลือกได้ว่าจะเลือกรูปแบบใด เช่น วงกลม สี่เหลี่ยม อีกระ

#### ▼ Drop zones

Drop zone 1	Shape	Polygon	Marker	ภาคเหนือ
	Coordinates	157;248;157;211,17		
Drop zone 2	Shape	Polygon	Marker	ภาคกลาง
	Coordinates	127,218;186,365;254,326;226,164		
Drop zone 3	Shape	Polygon	Marker	ภาคตะวันตก
	Coordinates	81,285;149,487;181,389;98,169		
Drop zone 4	Shape	Polygon	Marker	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
	Coordinates	259,150;259,317;499,307;401,118		
Drop zone 5	Shape	Polygon	Marker	ภาคตะวันออก
	Coordinates	224,339;232,406;343,444;338,330		
Drop zone 6	Shape	Polygon	Marker	ภาคใต้
	Coordinates	135,488;57,615;298,759;138,554		

Blanks for 3 more drop zones



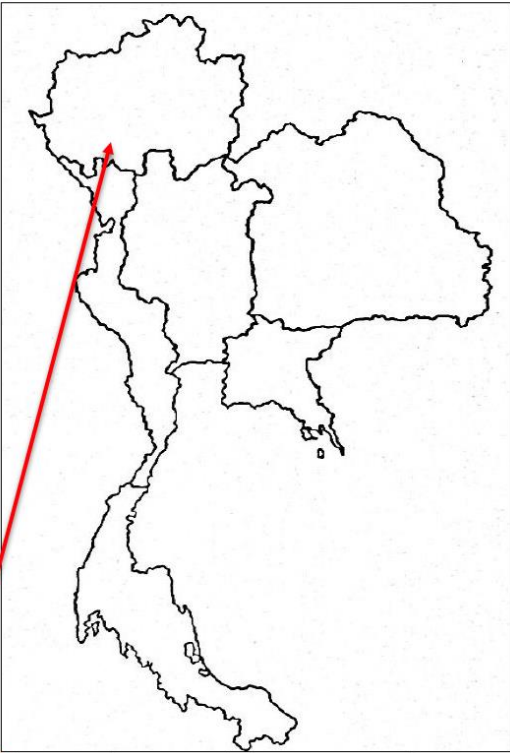
7. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล โดยคลิกคำตอบลากไปวางไว้ในช่องคำถาม

คำถาม 1

Not yet answered

Marked out of 6.00

จงวางข้อความภาคต่างๆ ในประเทศไทย ให้ถูกต้อง



ภาคเหนือ
ภาคกลาง
ภาคตะวันตก
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ภาคตะวันออก
ภาคใต้

5.10 การเพิ่มคำถามประเภท Drag and drop onto images คำถามประเภทลากข้อความไปวางไว้บนภาพ โดยใช้ลักษณะลากข้อความไปวางไว้ยังตำแหน่งที่ถูกต้อง การสร้างคำถามแบบ Drag and drop onto images ทำได้โดย

1. คลิกปุ่ม “สร้างคำถามใหม่...”

### Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

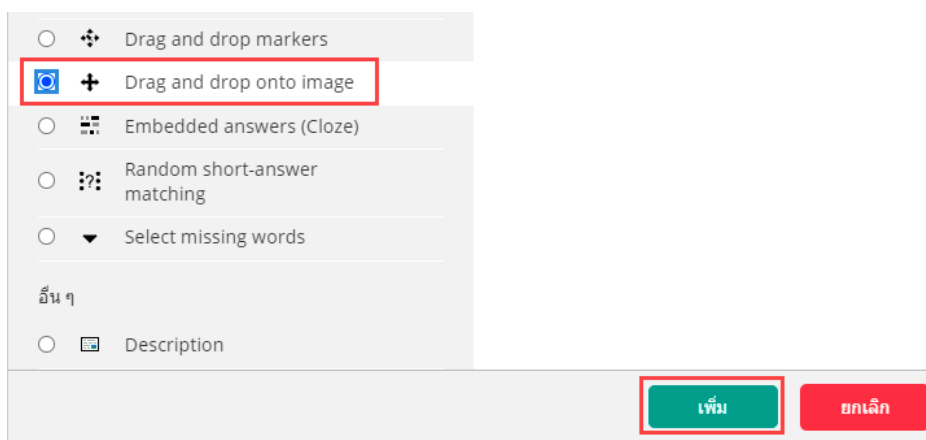
ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions

สร้างคำถามใหม่ ...

2. เลือกประเภทคำถามที่จะเพิ่ม โดยเลือกแบบ “Drag and drop onto image” และกดปุ่ม “เพิ่ม”



3. กรอกข้อมูลในช่องต่าง ๆ สำหรับช่องที่มีสัญลักษณ์ ! คือช่องที่ห้ามเว้นว่าง
- ช่องชื่อคำถาม : กรอกชื่อคำถามที่แสดงในคลังข้อสอบ
  - ช่องรายละเอียดคำถาม : กรอกโจทย์คำถาม โดยสามารถแทรกไฟล์รูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO ไฟล์เอกสาร Link ได้
  - ช่อง Default mark : กรอกคะแนนของข้อนี้

## Editing drag and drop onto image ?

▶ ขยายทั้งหมด

### ▼ ทัวไป

ประเภทปัจจุบัน

ประเภทปัจจุบัน Default for Demo (8)  ใช้ประเภทนี้

บันทึกในประเภทนี้

Default for Demo (8)

ชื่อคำถาม

Drag and drop onto image

รายละเอียดคำถาม

ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์

พาท: p

Default mark

8

#### 4. เลือกไฟล์ภาพ เพื่อเป็น Background image

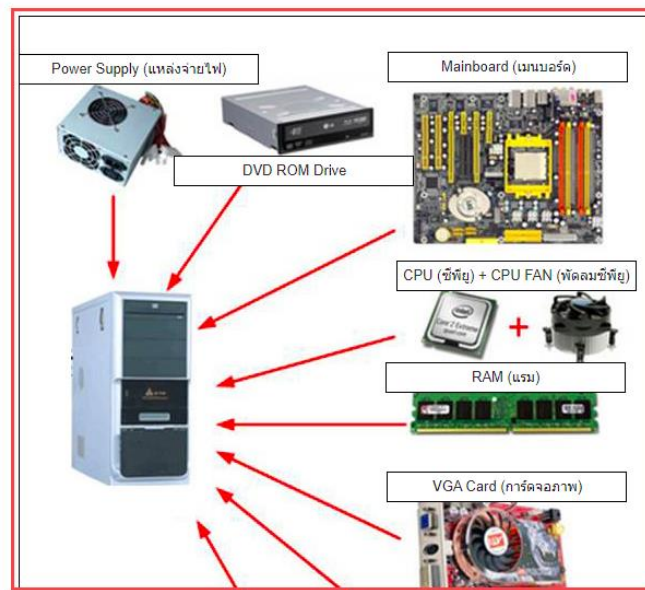
Background image

Choose a file...

UkXb593tGp4L1cqzXFxUDA\_b.jpg - ท่านสามารถลากและวางไฟล์ที่นี่หากต้องการเพิ่ม

Accepted file types:

- Image (GIF) .gif
- Image (JPEG) .jpe .jpeg .jpg
- Image (PNG) .png
- Image (SVG+XML) .svg .svgz



#### 5. กรณีใช้คำตอบเป็นรูปภาพ สามารถใส่ภาพได้ในช่อง Draggable item1... หรือหากต้องการใส่ข้อความ สามารถใส่ได้ในช่อง Text

##### ▼ Draggable items

Shuffle drag items each time question is attempted

Draggable item 1

Type  Group   Unlimited

Choose a file...

ท่านสามารถลากและวางไฟล์ที่นี่หากต้องการเพิ่ม

Accepted file types:

- Image (GIF) .gif
- Image (JPEG) .jpe .jpeg .jpg
- Image (PNG) .png
- Image (SVG+XML) .svg .svgz

Text

## 6. กำหนดตำแหน่งการวางคำตอบ

## ▼ Drop zones

Drop zone 1

Left  Top  Draggable item **1. Power Supply (แหล่งจ่ายไฟ)** ⇅  
 Text

Drop zone 2

Left  Top  Draggable item 2. DVD ROM Drive ⇅  
 Text

Drop zone 3

Left  Top  Draggable item 3. Mainboard (เมนบอร์ด) ⇅  
 Text

## 7. เมื่อกำหนดเรียบร้อยแล้ว ให้บันทึก และทดสอบการแสดงผล โดยคลิกคำตอบลากไปวางไว้ในช่องคำถาม

คำถาม 1  
 Not yet  
 answered  
 Marked out of  
 8.00

ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์

Legend:

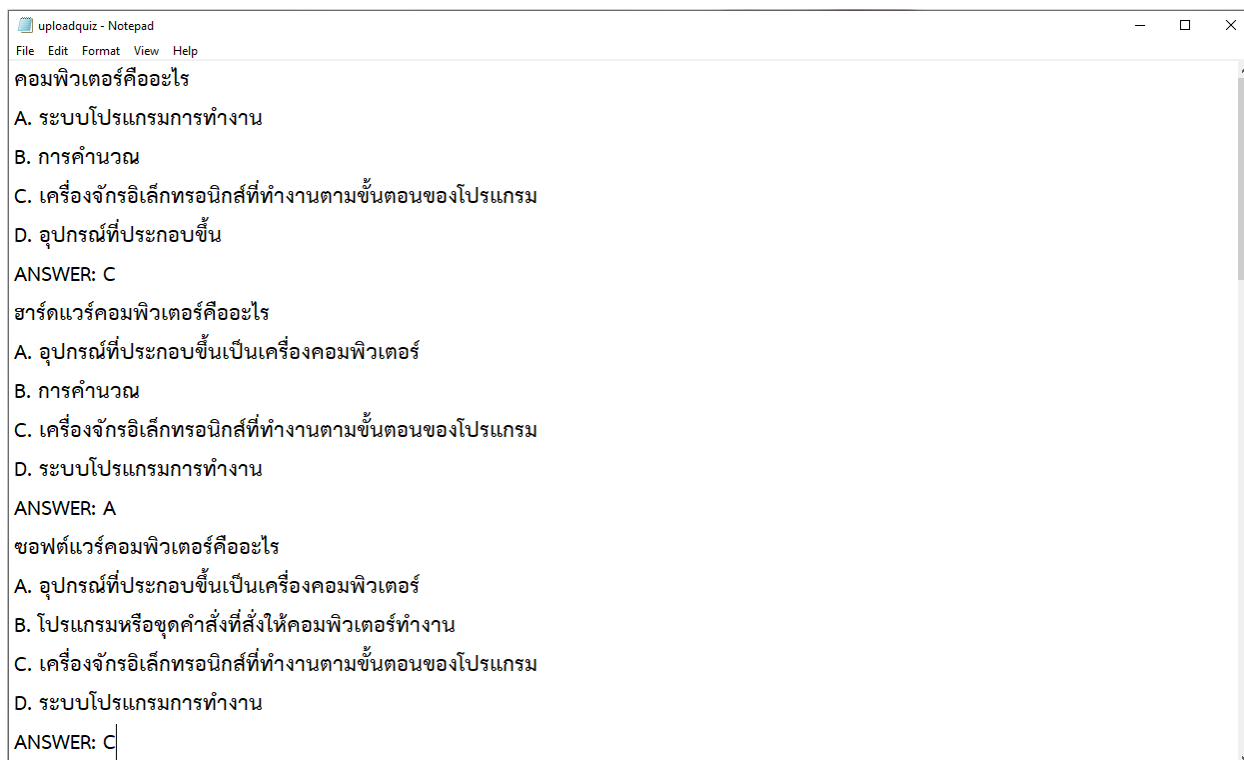
Power Supply (แหล่งจ่ายไฟ)	DVD ROM Drive	Mainboard (เมนบอร์ด)	<b>CPU (ซีพียู) + CPU FAN (พัดลมซีพียู)</b>
RAM (แรม)	VGA Card (การ์ดจอภาพ)	Sound Card (การ์ดเสียง)	Harddisk (ฮาร์ดดิสก์)

### 5.11 การนำเข้าคำถามจากไฟล์ (Aiken) กรณีที่เราต้องการนำเข้าแบบทดสอบชนิด Multiple Choice จำนวนมาก ๆ สามารถทำได้ดังนี้

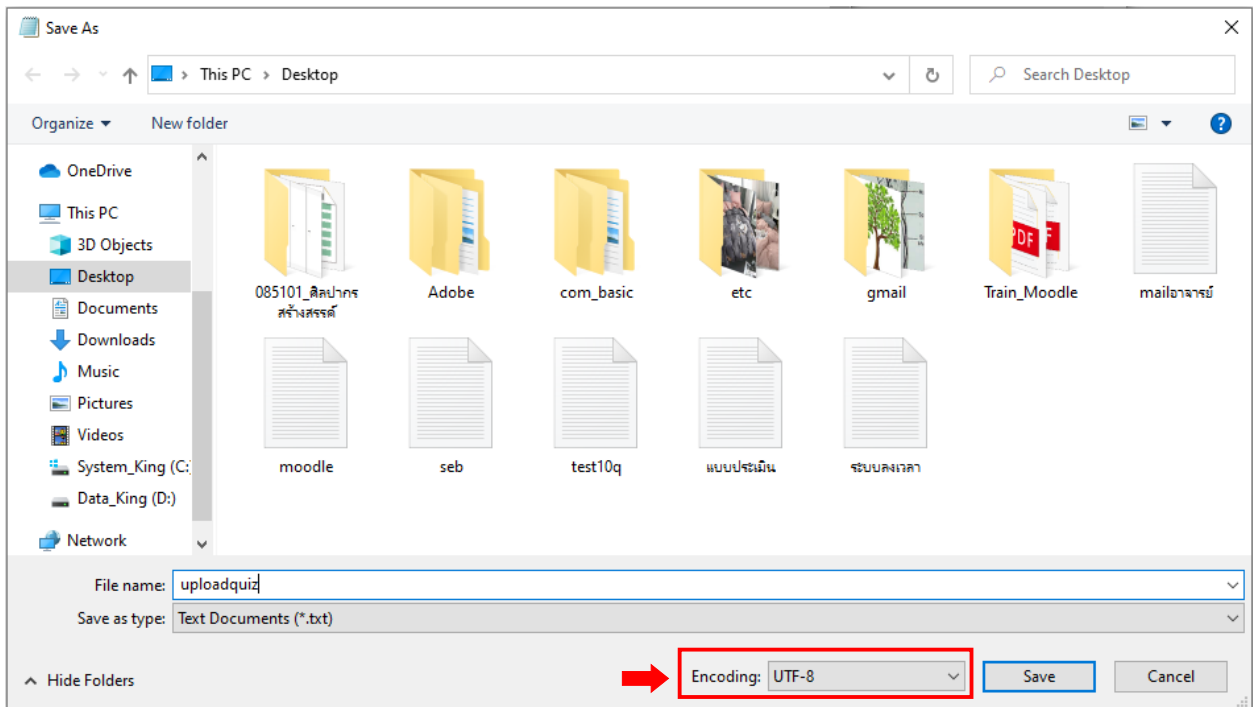
1. สิ่งที่ต้องเตรียมคือ สร้างไฟล์ .txt จากโปรแกรม notepad โดยมีรูปแบบดังนี้

Format ในการเตรียมข้อสอบ เพื่อนำไปใช้ในระบบ Moodle (ตัวอย่างดังภาพ)

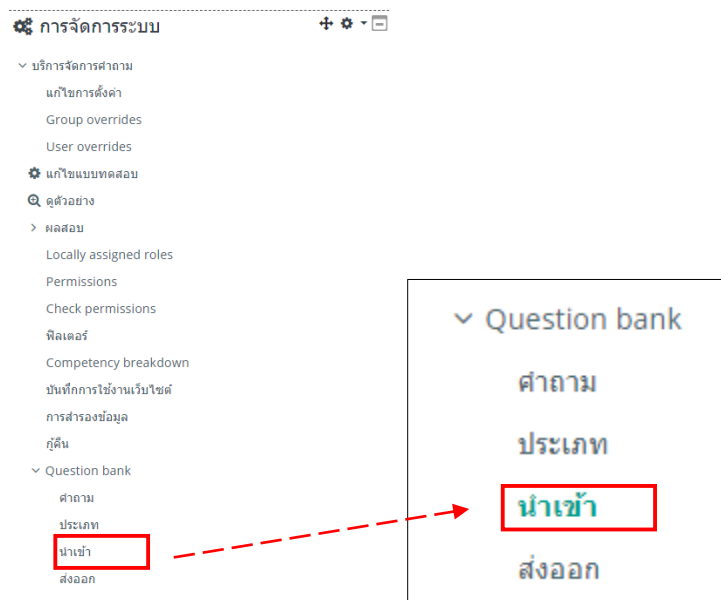
1. สร้างคำถามในโปรแกรม Notepad หรือ MS Word แล้วทำการคัดลอกคำถามไปไว้ในโปรแกรม Notepad
2. ไม่ต้องมีเลขข้อคำถาม
3. Choice ต้องเป็นภาษาอังกฤษ (พิมพ์ใหญ่เท่านั้น) เช่น A. คำตอบ1
4. คำตอบที่ถูกต้อง ต้องพิมพ์ด้วยตัวใหญ่ทั้งหมด รูปแบบคือ ANSWER: A (การพิมพ์ต้องตรงตามรูปแบบ การเว้นวรรค หรือสัญลักษณ์ที่ใช้ต้องเหมือนดังภาพตัวอย่าง)



2. Save file เป็น UTF8 ตั้งชื่อไฟล์เป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น




3. นำเข้าคำถามจากไฟล์ บัตรการจัดการระบบ เลือกเมนู “Question Bank” เมนูย่อย “นำเข้า”











4. ในส่วน ประเภทไฟล์ : เลือกรูปแบบ Aiken format , ในส่วน ทัวไป : เลือกประเภทข้อสอบที่สร้างไว้ เพื่อให้ข้อสอบถูกนำไปยังประเภทที่ถูกต้อง

คำถาม ประเภท **นำเข้า** ส่งออก


### นำเข้าคำถามจากไฟล์

 ย่อทั้งหมด


▼ ประเภทไฟล์


- Aiken format 
- Blackboard 
- Embedded answers (Cloze) 
- Examview 
- GIFT format 
- Missing word format 
- Moodle XML format 
- WebCT format 

▼ ทัวไป

นำเข้าประเภท 


ใช้ประเภทจากไฟล์  Get context from file

Match grades 


หยุดเมื่อมีข้อผิดพลาด 


5. ส่วน นำเข้าคำถามจากไฟล์ ให้เรารากไฟล์ \*.txt ที่สร้างไว้ มาวางในตำแหน่งนำเข้า (ไฟล์ \*.txt) จะต้องไม่เปิดอยู่ เพราะหากไฟล์เปิดใช้งานอยู่ จะไม่สามารถนำเข้าไฟล์ได้

▼ นำเข้าคำถามจากไฟล์

นำเข้า 

uploadquiz.txt




คุณต้องกรอกข้อมูลในช่องที่ขึ้น 

6. เมื่อคลิกปุ่ม “นำเข้า” จะแสดงผลัพท์ที่สามารถนำเข้าไฟล์ได้จำนวนกี่ไฟล์ หากติดปัญหาการนำเข้า เบื้องต้นตรวจสอบรูปแบบว่าพิมพ์ถูกต้องหรือไม่ เว้นวรรคถูกต้องหรือไม่ สัญลักษณ์ถูกต้องหรือไม่ เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้วจึงดำเนินการนำเข้าไฟล์อีกครั้ง

คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

Parsing questions from import file.  
Importing 10 questions from file

- คอมพิวเตอร์คืออะไร
- ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
- ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
- RAM คืออะไร
- ROM คืออะไร
- ข้อมูล คืออะไร
- ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร
- ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ
- MOUSE คืออะไร
- คำสั่งใดที่ไม่ในการลบไฟล์

 ขั้นต่อไป

7. คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป” เพื่อกลับไปยังหน้า Question bank เป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอน

คำถาม ประเภท นำเข้า ส่งออก

### Question bank

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน (11)

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

Show question text in the question list

▼ **ตัวเลือกการค้นหา**

Also show questions from subcategories

Also show old questions

สร้างคำถามใหม่ ...

คำถาม	การกระทำ	สร้างโดย	ปรับปรุงครั้งล่าสุด โดย
ชื่อคำถาม / ID number		ชื่อ / นามสกุล / วันที่	ชื่อ / นามสกุล / วันที่
<input type="checkbox"/> MOUSE คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> RAM คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ROM คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ข้อมูล คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> คำสั่งใดที่ไม่ในการลบไฟล์	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ชื่อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 3:50 PM	Admin Admin 10 May 2021, 3:51 PM
<input type="checkbox"/> ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM
<input type="checkbox"/> ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	แก้ไข ▼	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM	Admin Admin 10 May 2021, 5:49 PM

เลือกเก็บ:

ลบ ย้ายไป >> แบบทดสอบก่อนเรียน (11)

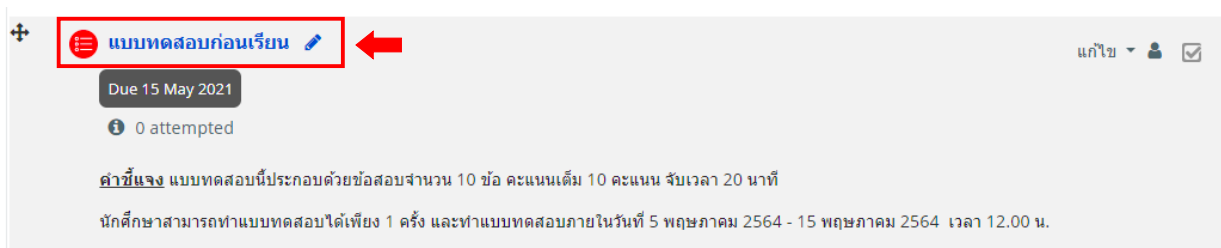


## 5.12 การนำคำถามในคลังข้อสอบไปใช้งาน เมื่อผู้สอนทำ 2 ส่วนดังต่อไปนี้เรียบร้อยแล้ว

1. การตั้งค่ากิจกรรมแบบทดสอบ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ในการทำแบบทดสอบ
2. การสร้างคำถามสำหรับใช้ในแบบทดสอบ

การนำคำถามไปใช้งาน สามารถทำได้ดังนี้

1. คลิกที่ชื่อกิจกรรมแบบทดสอบที่ตั้งไว้



2. คลิกปุ่ม “แก้ไขแบบทดสอบ”

### แบบทดสอบก่อนเรียน

**คำชี้แจง** แบบทดสอบนี้ประกอบด้วยข้อสอบจำนวน 10 ข้อ คะแนนเต็ม 10 คะแนน จับเวลา 20 นาที

นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้เพียง 1 ครั้ง และทำแบบทดสอบภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 - 15 พฤษภาคม 2564 เวลา 12.00 น.

Attempts allowed: 1

แบบทดสอบนี้เปิดเมื่อ Wednesday, 5 May 2021, 12:00PM

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ Saturday, 15 May 2021, 12:00PM

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

คุณมีเวลา 20 นาที

ยังไม่มีคำถามในแบบทดสอบ

**แก้ไขแบบทดสอบ**

กลับสู่รายวิชา

3. เพิ่มคำถามจาก Question bank ที่สร้างไว้ โดยคลิกปุ่ม “เพิ่ม” โดยผู้สอนสามารถเลือกเพิ่มคำถามแบบเจาะจงได้จากเมนู “จากธนาคารข้อสอบ” และเพิ่มคำถามแบบสุ่มจากเมนู “คำถามแบบสุ่ม”

### แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบก่อนเรียน

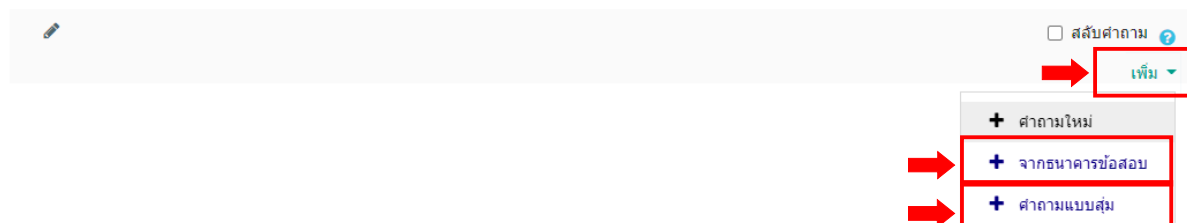
คำถาม: 0 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (เปิด 15/05/2021 12:00)

คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

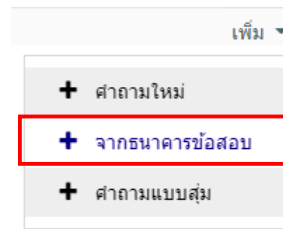
Repaginate

Select multiple items

Total of marks: 0.00



4. การเพิ่มคำถามแบบเจาะจง สามารถเลือกได้จากเมนู “เพิ่ม” เลือกเมนูย่อย “จากธนาคารข้อสอบ”



5. เลือกคำถามที่ต้องการโดยคลิกเครื่องหมายลูกศรด้านหน้าข้อนั้น ๆ และคลิกปุ่ม “เพิ่มคำถามที่เลือกในแบบทดสอบ”

**เลือกจากคลังข้อสอบ**

Select a category: แบบทดสอบก่อนเรียน (11)

No tag filters applied

Filter by tags... ▼

ตัวเลือกการค้นหา ▼

Also show questions from subcategories

Also show old questions

T ▲ คำถาม

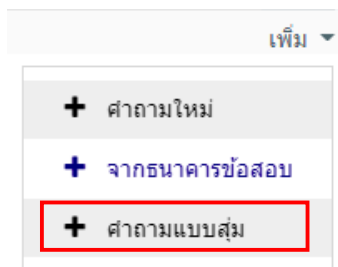
+ <input checked="" type="checkbox"/>	MOUSE คืออะไร	MOUSE คืออะไร	🔍
+ <input checked="" type="checkbox"/>	RAM คืออะไร	RAM คืออะไร	🔍
+ <input checked="" type="checkbox"/>	ROM คืออะไร	ROM คืออะไร	🔍
+ <input checked="" type="checkbox"/>	ข้อมูล คืออะไร	ข้อมูล คืออะไร	🔍
+ <input checked="" type="checkbox"/>	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	🔍
+ <input type="checkbox"/>	ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ	ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ	🔍
+ <input type="checkbox"/>	คอมพิวเตอร์คืออะไร	คอมพิวเตอร์คืออะไร	🔍
+ <input type="checkbox"/>	คำสั่งใดที่ใช้ในการลบไฟล์	คำสั่งใดที่ใช้ในการลบไฟล์	🔍
+ <input type="checkbox"/>	ข้อความ อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ	กรอกโจทย์คำถาม สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แน	🔍
+ <input type="checkbox"/>	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	🔍
+ <input type="checkbox"/>	ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร	🔍

เพิ่มคำถามที่เลือกในแบบทดสอบ

6. เมื่อเพิ่มข้อสอบแล้ว จะปรากฏข้อสอบที่เลือกไว้ เพื่อนำไปใช้ในการสอบ

+	1	⚙️	MOUSE คืออะไร	MOUSE คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎️
+	2	⚙️	RAM คืออะไร	RAM คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎️
+	3	⚙️	ROM คืออะไร	ROM คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎️
+	4	⚙️	ข้อมูล คืออะไร	ข้อมูล คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎️
+	5	⚙️	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎️

7. การเพิ่มคำถามแบบสุ่ม สามารถเลือกได้จากเมนู “เพิ่ม” เลือกเมนูย่อย “คำถามแบบสุ่ม”



8. เลือกประเภทที่ต้องการสุ่มคำถาม และเลือกจำนวนของคำถามที่ต้องการสุ่มมาใช้ในแบบทดสอบชุดนี้

เพิ่มคำถามแบบสุ่มไว้ตอนสุดท้าย

Existing category    New category

ประเภท    แบบทดสอบก่อนเรียน (11)

แสดงคำถามจากประเภทย่อยด้วย

Tags    Any tags

ค้นหา

จำนวนของคำถามแบบสุ่ม    1

Questions matching this filter

< 1 2 3 >

1	ชื่อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข
2	
3	
4	
5	คอมพิวเตอร์คืออะไร
6	
7	
8	
9	
10	
11	ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
12	
13	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
14	
15	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
16	RAM คืออะไร
17	
18	ROM คืออะไร
19	
20	
	ข้อมูล คืออะไร
	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร

9. เมื่อกำหนดจำนวนที่ต้องการแล้ว คลิกปุ่ม “เพิ่มคำถามแบบสุ่ม” เพื่อนำข้อสอบไปใช้

จำนวนของคำถามแบบสุ่ม

Questions matching this filter: 11

<
1
2
3
>

☰ ชื่อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ
☰ คอมพิวเตอร์คืออะไร
☰ ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
☰ ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร
☰ RAM คืออะไร
☰ ROM คืออะไร
☰ ข้อมูล คืออะไร
☰ ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร
☰ ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ
☰ MOUSE คืออะไร
☰ ศาสงัดที่ใช้ในการลบไฟล์

➔

เพิ่มคำถามแบบสุ่ม

ยกเลิก

10. เมื่อเพิ่มข้อสอบแล้ว จะปรากฏข้อสอบที่เลือกไว้ เพื่อนำไปใช้ในการสอบ จะเห็นว่าข้อสอบแบบสุ่ม จะไม่แสดงชื่อของข้อสอบให้ทราบ แต่จะปรากฏเพียง Random (ชื่อประเภท) เท่านั้น

+	6	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00 ✎️
+	7	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00 ✎️
+	8	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00 ✎️
+	9	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00 ✎️
+	10	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00 ✎️

เพิ่มเติม ▾

11. เมื่อเพิ่มข้อสอบลงในแบบทดสอบจนครบแล้ว กำหนดคะแนนเต็มของแบบทดสอบชุดนี้ และคลิกบันทึกคะแนน

### แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบก่อนเรียน 🔗

คำถาม: 10 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (เปิด 15/05/2021 12:00)

Repaginate

Select multiple items

คะแนนเต็ม 10.00

บันทึก

Total of marks: 10.00

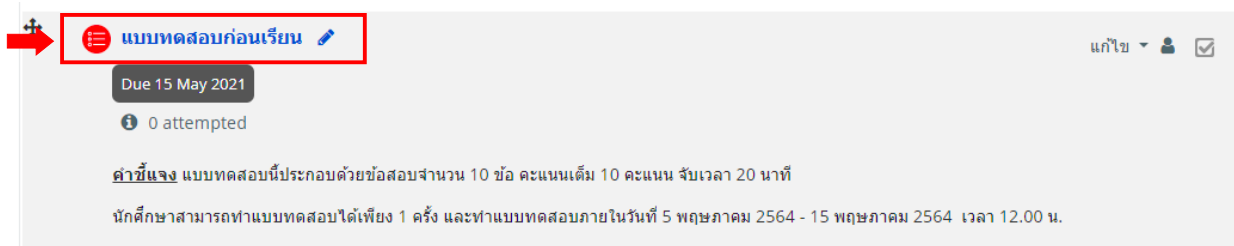
หน้า 1 สลับคำถาม ?

+	1	☰	⚙️	MOUSE คืออะไร MOUSE คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎
+	2	☰	⚙️	RAM คืออะไร RAM คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎
+	3	☰	⚙️	ROM คืออะไร ROM คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎
+	4	☰	⚙️	ข้อมูล คืออะไร ข้อมูล คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎
+	5	☰	⚙️	ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร	🔍	🗑️	1.00	✎
+	6	🎲	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00	✎
+	7	🎲	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00	✎
+	8	🎲	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00	✎
+	9	🎲	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00	✎
+	10	🎲	⚙️	Random (แบบทดสอบก่อนเรียน) (ดูคำถาม)	🔍	🗑️	1.00	✎

เพิ่ม ▾

### 5.13 การดูตัวอย่างแบบทดสอบ ที่ทำไว้เรียบร้อยแล้ว

1. คลิกที่ชื่อแบบทดสอบที่สร้างไว้



2. คลิกปุ่ม “ทำแบบทดสอบตอนนี้”

#### แบบทดสอบก่อนเรียน

คำชี้แจง แบบทดสอบนี้ประกอบด้วยข้อสอบจำนวน 10 ข้อ คะแนนเต็ม 10 คะแนน จมเวลา 20 นาที

นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้เพียง 1 ครั้ง และทำแบบทดสอบภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 - 15 พฤษภาคม 2564 เวลา 12.00 น.

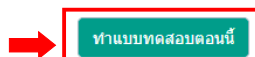
Attempts allowed: 1

แบบทดสอบนี้เปิดเมื่อ Wednesday, 5 May 2021, 12:00PM

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ Saturday, 15 May 2021, 12:00PM

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

คุณมีเวลา 20 นาที



3. หากมีการกำหนด Password ไว้ในการตั้งค่าแบบทดสอบ จะปรากฏหน้าจอให้กรอก Password ก่อนทำแบบทดสอบ และคลิกปุ่ม “Start attempt” เพื่อเริ่มทำแบบทดสอบ

Start attempt
✕

**รหัสผ่าน**

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

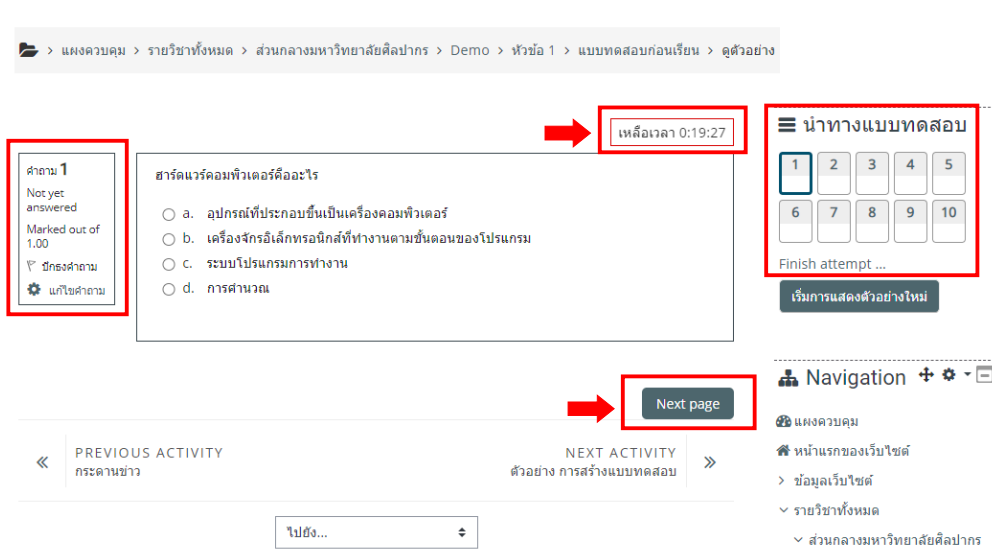
Quiz password

**Time limit**

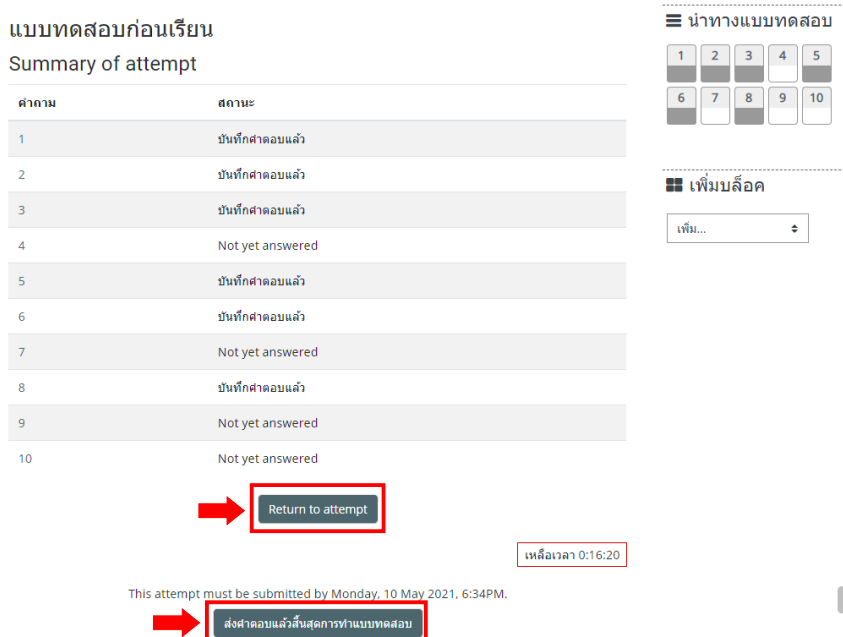
Your attempt will have a time limit of 20 นาที. When you start, the timer will begin to count down and cannot be paused. You must finish your attempt before it expires. Are you sure you wish to start now?

Start attempt
ยกเลิก

4. หน้าจอแบบทดสอบ โดยในแบบทดสอบหากกำหนดเวลา จะมีเวลาแสดงอยู่บริเวณมุมขวาบนของข้อสอบ บริเวณซ้ายมือของคำถาม จะแจ้งคะแนนของข้อสอบข้อนี้ เมื่อทำแบบทดสอบแล้วคลิกปุ่ม Next page เพื่อทำข้อสอบถัดไป



5. เมื่อทำแบบทดสอบเรียบร้อยแล้ว ก่อนที่จะดำเนินการส่งข้อสอบ ให้ผู้สอบตรวจเช็คการทำแบบทดสอบครบทุกข้อหรือไม่ โดยดูได้จากสรุปการทำแบบทดสอบ หากคำตอบข้อนั้น ยังไม่ได้ทำจะแสดงข้อความ “Not yet answered” ให้ผู้สอบคลิกปุ่ม [Return to attempt](#) “Return to attempt” เพื่อกลับไปทำแบบทดสอบให้ครบ ก่อนกดส่งปุ่ม “คำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ”



6. เมื่อทำแบบทดสอบครบ และกดส่งเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแสดงเวลา และคะแนนที่ได้

เริ่มเมื่อ	Monday, 10 May 2021, 6:14PM
State	เสร็จสิ้น
เมื่อ	Monday, 10 May 2021, 6:21PM
เวลาที่ใช้	7 นาที 27 วินาที
คะแนน	7.00 out of 10.00 (70%)
Feedback	ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้

**คำถาม 1**  
เสร็จสิ้น  
Mark 1.00 out of 1.00  
มีธงคำถาม  
แก้ไขคำถาม

ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร

- a. อุปกรณ์ที่ประกอบขึ้นเป็นเครื่องคอมพิวเตอร์
- b. เครื่องจักรอิเล็กทรอนิกส์ที่ทำงานตามขั้นตอนของโปรแกรม
- c. ระบบโปรแกรมการทำงาน
- d. การคำนวณ

**คำถาม 2**  
เสร็จสิ้น  
Mark 1.00 out of 1.00  
มีธงคำถาม  
แก้ไขคำถาม

กรอกโจทย์คำถาม สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้

- a. คำตอบที่ 1 สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้
- b. คำตอบที่ 2 สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกลิงก์ แนบไฟล์เอกสารได้

**Navigation**

- แสดงคำตอบ
- หน้าแรกของเว็บไซต์
- ข้อมูลเว็บไซต์
- รายวิชาทั้งหมด
  - ส่วนกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร
    - Demo
      - นักเรียนและผู้สนใจ

7. เมื่อผู้สอบคลิกที่แบบทดสอบอีกครั้ง จะแสดงคะแนนของข้อสอบชุดนั้น ๆ

### แบบทดสอบก่อนเรียน

**คำชี้แจง** แบบทดสอบนี้ประกอบด้วยข้อสอบจำนวน 10 ข้อ คะแนนเต็ม 10 คะแนน ใช้เวลา 20 นาที

นักศึกษาสามารถทำแบบทดสอบได้เพียง 1 ครั้ง และทำแบบทดสอบภายในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 - 15 พฤษภาคม 2564 เวลา 12.00 น.

Attempts allowed: 1

แบบทดสอบนี้เปิดเมื่อ Wednesday, 5 May 2021, 12:00PM

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ Saturday, 15 May 2021, 12:00PM

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

คุณมีเวลา 20 นาที

### Summary of your previous attempts

State	คะแนนที่ได้ / 10.00	Review	Feedback
เสร็จสิ้น Submitted Monday, 10 May 2021, 6:21PM	7.00		ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้

คะแนนที่ได้คือ 7.00/10.00

### Overall feedback

ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดไว้

หมดสิทธิ์ทำแบบทดสอบแล้ว

กลับสู่รายวิชา



## 5.14 การใช้งาน Safe Exam Browser (SEB)

Safe Exam Browser (SEB) คือ โปรแกรม Web Browser ฟรีที่สามารถติดตั้งลงบนอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (Windows, Mac) ทำหน้าที่จำกัดการเข้าถึงทรัพยากรบนเครื่องคอมพิวเตอร์ในระหว่างการสอบ เพื่อลดโอกาสที่นักศึกษาจะเปิดใช้โปรแกรมสื่อสาร เปิด Website หรือเข้าใช้โปรแกรมที่ไม่สมควรขณะสอบ โดย SEB จะใช้งานร่วมกับ Quiz ใน Moodle

SEB เป็น Web Browser ที่ปิดการเข้าถึงทรัพยากรของเครื่อง เข้าถึงได้เฉพาะหน้า web ของการสอบ โดยข้อกำหนดการทำงานที่สำคัญดังนี้

1. ใช้งานได้ดีกับ Quiz ใน Moodle เนื่องจาก Quiz ของ Moodle มีจุดเด่นคือสามารถตั้งค่าบังคับให้ผู้สอบเปิดใช้ Quiz จาก SEB เท่านั้น นั่นคือหากผู้สอบพยายามเข้าถึง Quiz นั้นๆ ผ่าน Browser อื่นใดที่ไม่ใช่ SEB ระบบก็จะแจ้งเตือนและปฏิเสธไม่ให้ผู้สอบเข้าทำ Quiz นั้นๆ

2. เมื่อผู้สอบเปิดใช้งาน SEB แล้ว จะไม่สามารถออกจากโปรแกรมได้ วิธีปกติที่ใช้ปิดการทำงานของโปรแกรม เช่น Alt+F4, การเข้า Task Manager (สำหรับ Windows), การกด Control+Alternate+Delete จะถูกปิดไว้ วิธีออกจาก SEB มี 3 วิธี คือ

- วิธีที่ 1) ใช้ปุ่ม Exit ของระบบซึ่งจะแสดงหลังจากทำข้อสอบเสร็จสิ้น ซึ่งเป็นวิธีปกติที่ผู้สอบจะออกจากโปรแกรม SEB
- วิธีที่ 2) ใช้ Exit password ซึ่งต้องได้รับรหัสจากอาจารย์ โดยจะใช้ในกรณีฉุกเฉิน หรือนักศึกษาติดปัญหา ไม่สามารถจบการทำงานด้วยวิธีปกติได้
- วิธีที่ 3) ปิดคอมพิวเตอร์ กดปุ่ม power หรือดึงปลั๊กออก (เป็นวิธีที่ไม่ควรทำ)

3. ระบบปฏิบัติการที่สนับสนุน SEB ได้แก่ Windows, Mac, และ iOS (iPad)

### ขั้นตอนสำหรับการสร้าง SEB

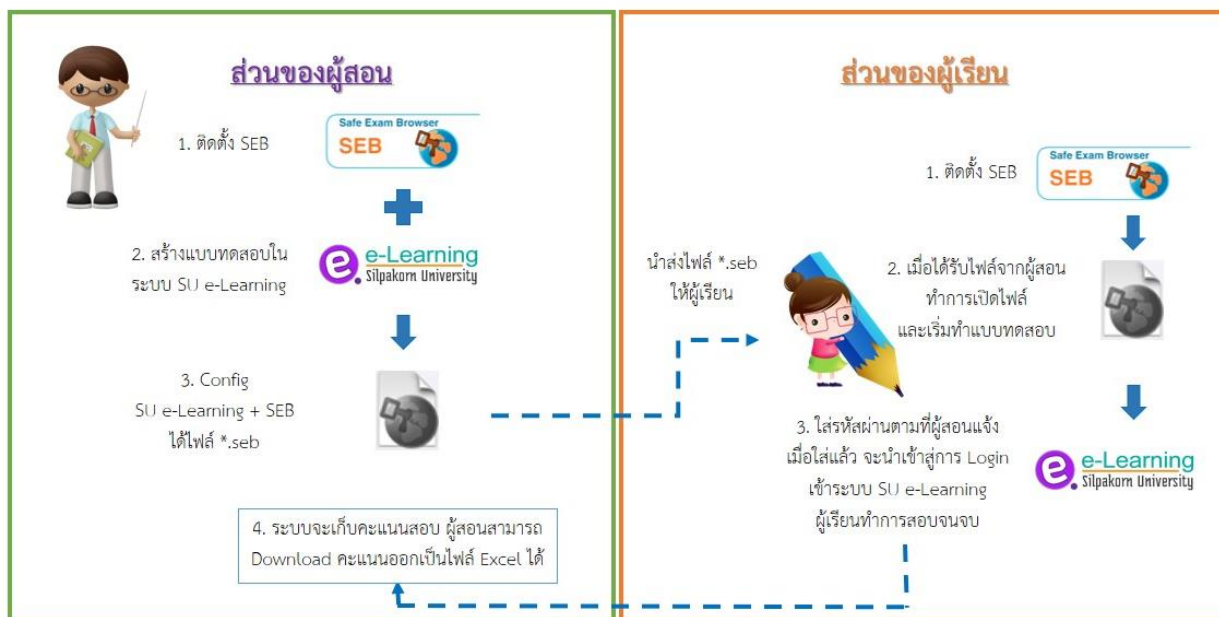
ขั้นตอนที่ 1 ติดตั้งโปรแกรม SEB ซึ่งต้องติดตั้งทั้งผู้สอน และผู้เรียน

ขั้นตอนที่ 2 ผู้สอนสร้างแบบทดสอบในระบบ SU e-Learning (แนะนำให้สร้างแบบทดสอบ และสร้างข้อสอบในคลังข้อสอบให้เรียบร้อยก่อน ดูเอกสารเรื่อง 5. การเพิ่มแบบทดสอบ หน้า 36)

ขั้นตอนที่ 3 ตั้งค่าในโปรแกรม SEB Configuration Tool และเมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้วและบันทึกไฟล์ จะได้ไฟล์นามสกุล \*.seb จึงนำส่งไฟล์ให้นักศึกษา เพื่อใช้ในการสอบ

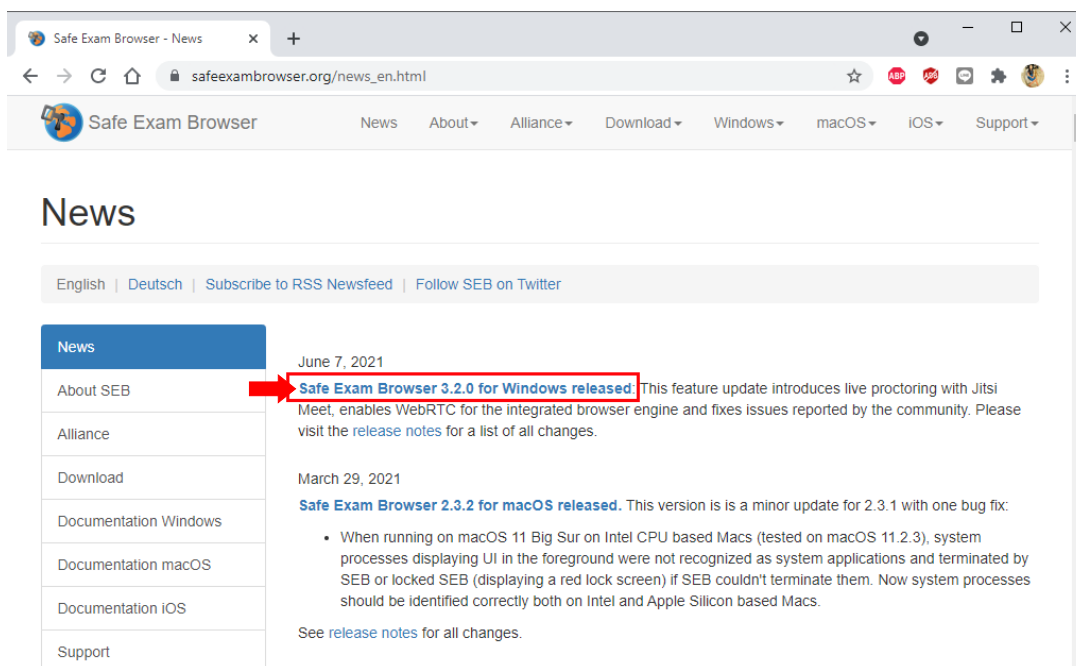
ขั้นตอนที่ 4 เมื่อนักศึกษาสอบเสร็จ ระบบจะทำการคำนวณคะแนน และผู้สอนสามารถ Download File คะแนนออกเป็นชนิด Excel ได้

## ขั้นตอนการทำงานของ SEB ร่วมกับ SU e-Learning



### ขั้นตอนที่ 1 การติดตั้งโปรแกรม SEB

- เข้าไปที่เว็บไซต์ <https://safeexambrowser.org>
- เลือก Version ที่รองรับเครื่องของเรา (ในที่นี้เลือก Safe Exam Browser 3.2.0 for Windows released)



3. ทำการ Download โปรแกรม ไว้ที่เครื่อง

**Safe Exam Browser 3.2.0 for Windows**

**Safe Exam Browser 3.2.0 for Windows 8.1 and 10**  
SHA1: 8eb98b818ba0275c65404ac1a91b7fc42386ef9c

[Download from GitHub project site.](#)

This feature update introduces live proctoring with Jitsi Meet, enables WebRTC for the integrated browser engine and fixes issues reported by the community. Below a list of the most prominent new features and changes:

- Added live proctoring support with Jitsi Meet and live proctoring extensions for SEB Server integration. This feature is still experimental.
- Enabled WebRTC for integrated browser engine.
- Fixed issue with input language switch of Windows being rendered in kiosk mode Create New Desktop.
- Added basic display monitoring verifying count and type of connected displays
- Ensured prohibited applications are always automatically added to the active configuration.
- Added kiosk mode monitoring for Create New Desktop.
- Updated browser engine to version 90.6.5 (Chromium version 90.0.4430.93).

See [release notes](#) for all changes and read the [manual](#) for more information.

4. ดับเบิลคลิกที่ไฟล์ เพื่อทำการติดตั้งโปรแกรม คลิกปุ่ม Run



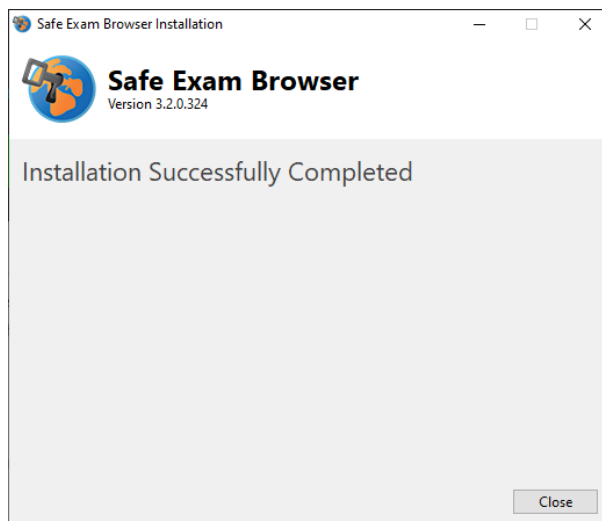
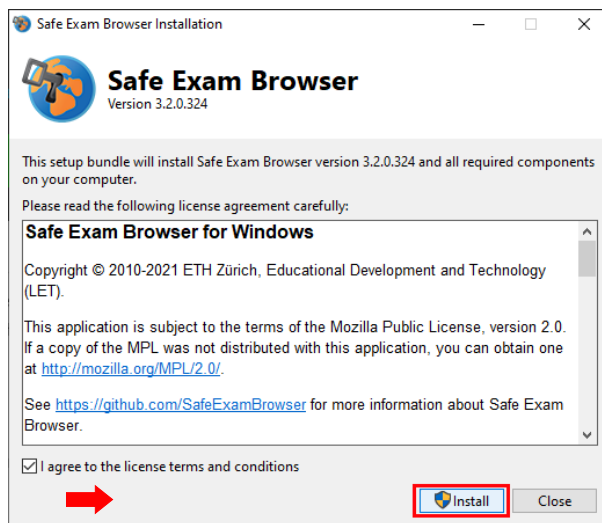
>SmartScreen can't be reached right now

Check your Internet connection. Windows Defender SmartScreen is unreachable and can't help you decide if this app is ok to run.

Publisher: Eidgenössische Technische Hochschule Zürich  
App: SEB\_3.2.0.324\_SetupBundle.exe

Run Don't Run

5. คลิกปุ่ม “Install” จนกระทั่ง Installation Successfully Completed



6. เมื่อติดตั้งเสร็จจะได้โปรแกรม SEB เมื่อต้องการ Config ให้คลิกเมนู SEB Configuration Tool



## ขั้นตอนที่ 2 สร้างแบบทดสอบในระบบ SU e-Learning

การตั้งค่าทั่วไป ให้ศึกษาในหัวข้อ 5 (การเพิ่มแบบทดสอบ) หน้า 36 สำหรับการตั้งค่าเพื่อใช้งาน SEB มีส่วนเพิ่มเติมจากเนื้อหาหัวข้อที่ 5 ดังนี้

ส่วนทั่วไป เป็นการกำหนดชื่อ คำนำ วันที่เริ่ม-สิ้นสุดแบบทดสอบ การจับเวลา และรูปแบบการส่งคะแนนหากหมดเวลาทำแบบทดสอบ

### กำลังเพิ่ม แบบทดสอบ ลงใน หัวข้อ 3

ขยายทั้งหมด

#### ทั่วไป

ชื่อ

แบบทดสอบ

คำนำ

แบบทดสอบนี้มีจำนวนข้อสอบ 5 ข้อ ให้นักศึกษาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

พาท: p

แสดงคำอธิบายในหน้ารายวิชา

#### กำหนดเวลา

วันแรกที่สามารถทำแบบทดสอบได้

10 June 2021 18:13  เปิดการใช้งาน

วันสุดท้ายที่อนุญาตให้ทำแบบทดสอบ

12 June 2021 18:00  เปิดการใช้งาน

ให้เวลา

0 นาที  เปิดการใช้งาน

เมื่อหมดเวลา

Open attempts are submitted automatically

ส่วนรูปแบบ กำหนดจำนวนข้อต่อหน้า และกำหนดว่าจะให้ทำข้อสอบแบบใด ระหว่าง Free และเรียงลำดับรายชื่อ

#### รูปแบบ

หน้าใหม่

ทุกคำถาม

Show less...

Navigation method

Free  
Free  
Sequential

ส่วนการกระทำของคำถาม สามารถเลือกได้ว่าจะทำการสลับคำตอบภายในคำถามหรือไม่

▼ การกระทำของคำถาม

สลับคำตอบหรือสลับภายในคำถาม  ใช่  ไม่  ใช่

How questions behave  Deferred feedback

ส่วน Review options ให้เลือกเครื่องหมายถูกในหัวข้อ Overall feedback ในส่วน “ทันทีหลังจากทำแบบทดสอบ” และ “หลังจากนี้ขณะที่ยังเปิดการใช้งานแบบทดสอบ”

▼ Review options

During the attempt	ทันทีหลังจากทำแบบทดสอบ	หลังจากนี้ขณะที่ยังเปิดการใช้งานแบบทดสอบ	หลังจากปิดแบบทดสอบ
<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt	<input checked="" type="checkbox"/> The attempt
<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct	<input checked="" type="checkbox"/> Whether correct
<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน	<input checked="" type="checkbox"/> คะแนน
<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Specific feedback
<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป	<input checked="" type="checkbox"/> คำติชมทั่วไป
<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง	<input checked="" type="checkbox"/> คำตอบที่ถูกต้อง
<input type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback	<input checked="" type="checkbox"/> Overall feedback

ส่วน Safe Exam Browser กำหนดส่วน Require the use of SEB “Yes-Configure manually”, ตั้งค่า Quit Password “กรอก Password” สำหรับออกจากแบบทดสอบ, Show Wi-Fi control “ใช่” กรณีนักศึกษามีปัญหาอินเทอร์เน็ต จะได้สามารถเปลี่ยนได้, Enable audio controls “ใช่” กรณีแบบทดสอบมีเสียง

➔ Safe Exam Browser

Require the use of Safe Exam Browser  Yes - Configure manually

Show Safe Exam Browser download button  ใช่

Show Exit Safe Exam Browser button, configured with this quit link

Ask user to confirm quitting  ใช่

Enable quitting of SEB  ใช่

Quit password

Press enter to save changes

Enable reload in exam  ใช่

Show SEB task bar  ใช่

Show reload button  ใช่

Show time  ใช่

Show keyboard layout  ใช่

Show Wi-Fi control  ใช่

Enable audio controls  ใช่

Mute on startup  ไม่

Enable spell checking  ไม่

Enable URL filtering  ไม่

ส่วน Extra restrictions on attempts จะกำหนดหรือไม่ก็ได้ เนื่องจากจะมีการกำหนด Password ในส่วน Config SEB อีก 1 ที่ อาจทำให้ผู้เรียนสับสนกับ Password ได้

### ▼ Extra restrictions on attempts

ต้องใส่รหัสผ่าน    
Press enter to save changes

ส่วน Overall feedback อาจใส่ภาพและทำ Link เพื่อออกจากการสอบ โดย Link นี้จะต้องใส่ให้ตรงกับ การ Config SEB ด้วย ในที่นี้กำหนด <http://exit>

### ▼ Overall feedback

Grade boundary 100%

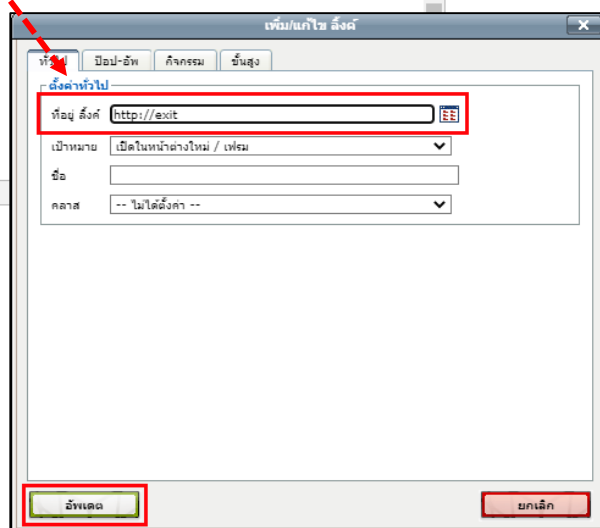
Feedback



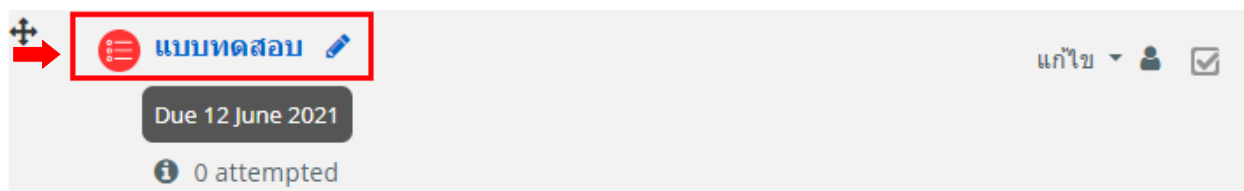
พาท: p » a » img

Grade boundary 0%

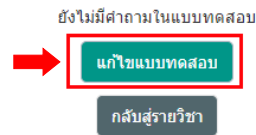
Add 3 more feedback fields



เมื่อกำหนดทุกส่วนเรียบร้อยแล้วทำการบันทึก และนำเข้าแบบทดสอบจากคลังข้อสอบ (เอกสารเรื่อง 5.12 การนำคำถามในคลังข้อสอบไปใช้งาน หน้า 70) โดยคลิกที่ชื่อแบบทดสอบ



คลิกที่ “แก้ไขแบบทดสอบ” เพื่อนำเข้าแบบทดสอบ



เลือกคำถามจากธนาคารข้อสอบ หรือคำถามแบบสุ่ม (สุ่มจากธนาคารข้อสอบ)

### แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ ?

คำถาม: 0 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (เปิด 12/06/2021 18:00) คะแนนเต็ม 10.00 **บันทึก**

Repaginate **Select multiple items** Total of marks: 0.00

สลับคำถาม ?  
เพิ่ม ▾

+ คำถามใหม่

+ จากธนาคารข้อสอบ

+ คำถามแบบสุ่ม

### เลือกจากคลังข้อสอบ

ตัวเลือกการค้นหา ▾

Also show questions from subcategories

Also show old questions

1
2
»

T^ คำถาม

- + Drag and drop onto image ส่วนประกอบของคอมพิวเตอร์ ?
- + Drag and drop markers จงวางข้อความภาคต่างๆ ในประเทศไทย ให้ถูกต้อง ?
- + Drag and Drop into text แนะนำ Key สัดในการใช้งาน Web Browser (OS Windows) ที่จะทำการใช้งาน W ?
- + ข้อสอบ อัตนัย ข้อสอบอัตนัย ระบบไม่สามารถตรวจให้ได้ ผู้สอนสามารถ Download คำตอบของนักศึกษาเป็นไฟล์ ?
- + คำถามจับคู่ จงจับคู่คำถามและคำตอบที่ถูกต้อง ?
- + "เครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่ใหญ่ที่สุดในโลกซึ่งเกิดจากเครือข่ายเล็กๆมาเชื่อมเข้าหากัน สามารถค้นหาหุด ?
- + MOUSE คืออะไร MOUSE คืออะไร ?
- + RAM คืออะไร RAM คืออะไร ?
- + ROM คืออะไร ROM คืออะไร ?
- + ข้อมูล คืออะไร ข้อมูล คืออะไร ?
- + ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร ข้อมูลสารสนเทศ คืออะไร ?
- + ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ ข้อใดไม่ใช่ระบบปฏิบัติการ ?
- + คอมพิวเตอร์คืออะไร คอมพิวเตอร์คืออะไร ?
- + คำสั่งใดที่ใช้ในการลบไฟล์ คำสั่งใดที่ใช้ในการลบไฟล์ ?
- + ข้อคำถาม อาจใช้แค่ตัวเลข ข้อความ กรอกใจหยังคำถาม สามารถแทรกรูปภาพ ไฟล์เสียง ไฟล์ VDO แทรกหลัง ?
- + ข้อฟีดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร ข้อฟีดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร ?
- + ถ้าต้องการจะใช้อินเทอร์เน็ต ต้องสมัครขอเปิด "บัญชีอินเทอร์เน็ต"ก่อน เราเรียก "บัญชีอินเทอร์เน็ต"นี้ว่า ?
- + บริการ "ค้นหาหุดคุณแลกเปลี่ยนความคิดเห็นข้อมูลและข่าวสารบนอินเทอร์เน็ต" เราเรียกว่าบริการอะไร ?
- + ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร ฮาร์ดแวร์คอมพิวเตอร์คืออะไร ?
- + Short Answer คำถาม Short Answer ระบบจะตรวจคำตอบให้ ดังนั้นคำตอบจึงควรเป็นข้อความที่คงที่ เพราะคำ ?

1
2
»

แสดง 21 ทั้งหมด

เพิ่มคำถามที่เลือกในแบบทดสอบ



กำหนดคะแนนเต็ม หากต้องการสลับคำถามกำหนดได้ที่ส่วนนี้ และสามารถกำหนดได้ว่า 1 หน้าจะให้ มีข้อสอบกี่ข้อ (จำนวนไม่เท่ากันต่อหน้าได้)

**แก้ไขแบบทดสอบ: แบบทดสอบ**

คำถาม: 6 | แบบทดสอบนี้เปิดอยู่ (ปิด 12/06/2021 18:00)

คะแนนเต็ม 10.00 บันทึก

Repaginate Select multiple items Total of marks: 26.00

หน้า 1

1	Drag and drop onto image ส...	8.00
2	Drag and drop markers จงวา...	6.00
3	Drag and Drop into text เนะ...	5.00

หน้า 2

4	คำถามจับคู่ จงจับคู่คำถามและ...	5.00
5	RAM คืออะไร RAM คืออะไร	1.00
6	Short Answer คำถาม Short A...	1.00

สลับคำถาม

เมื่อกำหนดทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว ให้ไปยังหน้าแบบทดสอบ และคลิกปุ่ม “Download configuration” จะได้ไฟล์ \*.seb โดยผู้สอนสามารถส่งไฟล์นี้ให้ผู้เรียนเพื่อทำแบบทดสอบผ่าน SEB ได้ทันที หรือคัดลอก Link แบบทดสอบ เพื่อนำไปตั้งค่า Config file ในโปรแกรม SEB Configuration Tool เพื่อตั้งค่าให้ปลอดภัยขึ้น

Browser: Demo: แบบทดสอบ | e-learning.su.ac.th/mod/quiz/view.php?id=672

e-Learning Demo การสร้างแบบทดสอบ

Home แง่ควบคุม Events My courses This course

แบบทดสอบ

แบบทดสอบนี้มีจำนวนข้อสอบ 5 ข้อ ให้นักศึกษาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ Saturday, 12 June 2021, 6:00PM

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

This quiz has been configured so that students may only attempt it using the Safe

Download configuration

Grading method: คะแนนสูงสุด

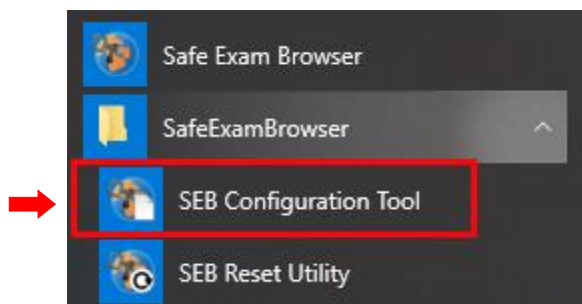
ทำแบบทดสอบตอนนี้

Navigation

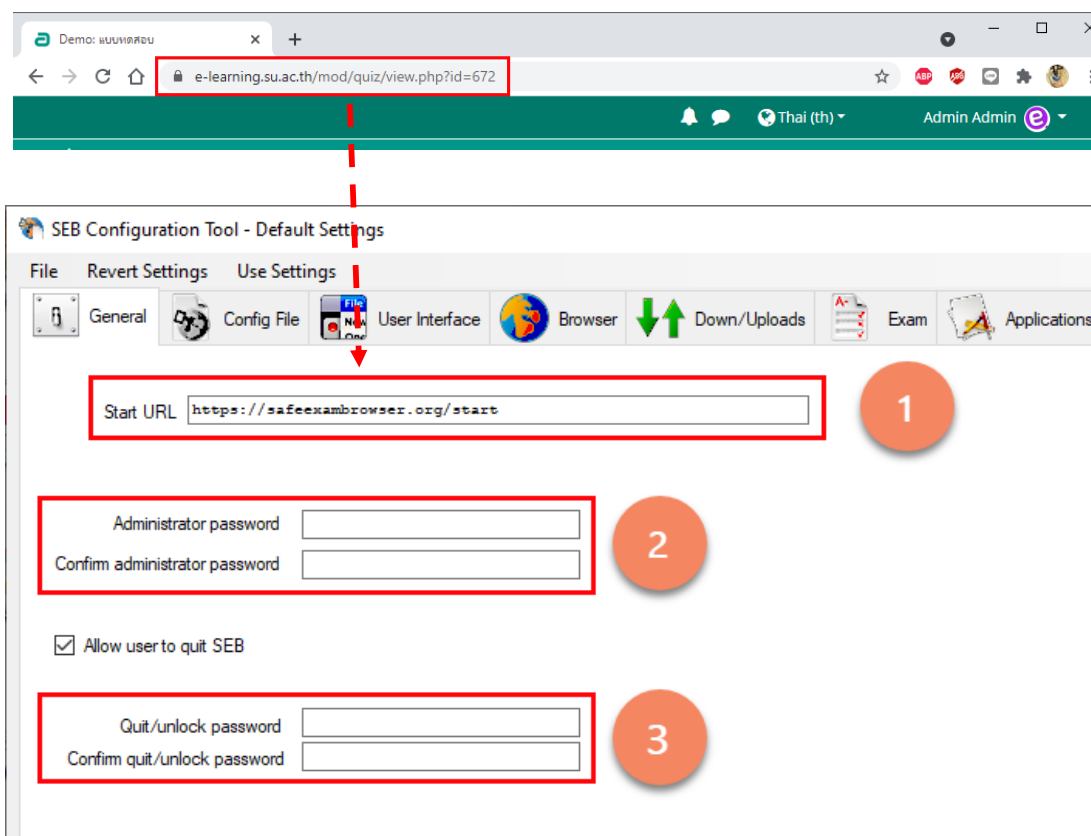
- แ่งควบคุม
- หน้าแรกของเว็บไซต์
- ข้อมูลเว็บไซต์
- รายชื่อทั้งหมด
  - ส่วนกลางมหาวิทยาลัยศิลปากร
    - รหัสวิชา
    - Demo
      - นักเรียนและผู้สนใจ
    - Badges
    - Competencies

### ขั้นตอนที่ 3 ตั้งค่าโปรแกรม SEB Configuration Tool

เปิดโปรแกรม SEB Configuration Tool



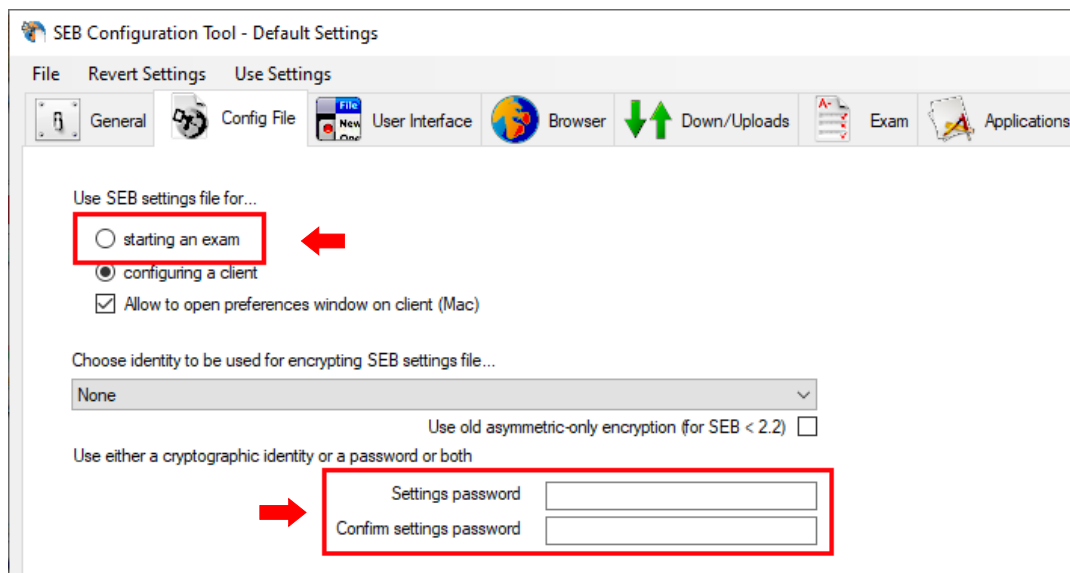
แถบ **General** ในช่อง 1 “Start URL” ใส่ URL แบบทดสอบที่สร้างใน SU e-Learning (ใช้ได้กับ Google form, Microsoft form ฯลฯ ที่ทำงานบน Web Browser โดยนำ Link ใส่ช่อง Start URL)



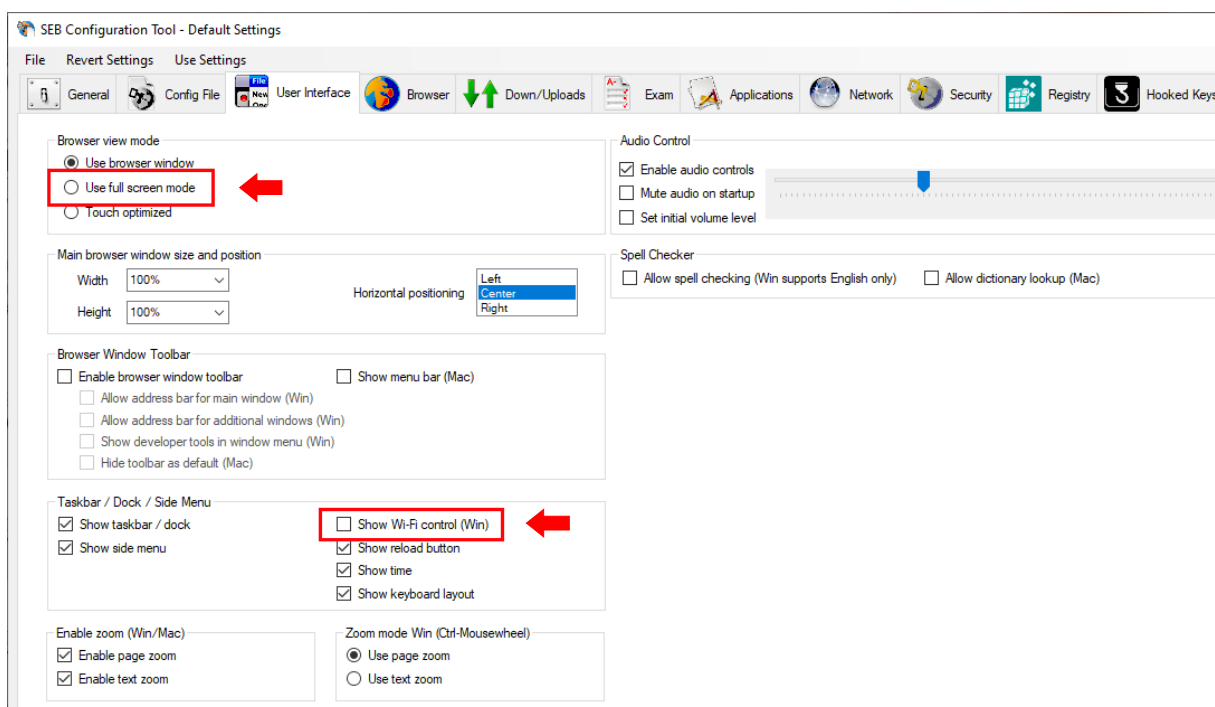
ในช่อง 2 ตั้งรหัสผ่านสำหรับ Admin ซึ่งรหัสนี้ใช้สำหรับกรณีต้องการแก้ไขไฟล์ Config ตั้งรหัสผ่านให้สามารถจำได้ (เพราะหากจำไม่ได้ จะไม่สามารถแก้ไขไฟล์ได้ ต้องสร้างใหม่เท่านั้น)

ในช่อง 3 ตั้งรหัสผ่านสำหรับออกจากระบบสอบออนไลน์ กรณีที่ผู้สอบมีความจำเป็นต้องออกจากการสอบ โดยยังทำแบบทดสอบไม่เสร็จ ผู้สอนสามารถแจ้งรหัสนี้ให้นักศึกษาเป็นรายบุคคลที่มีความจำเป็นต้องออกจากแบบทดสอบกลางคัน

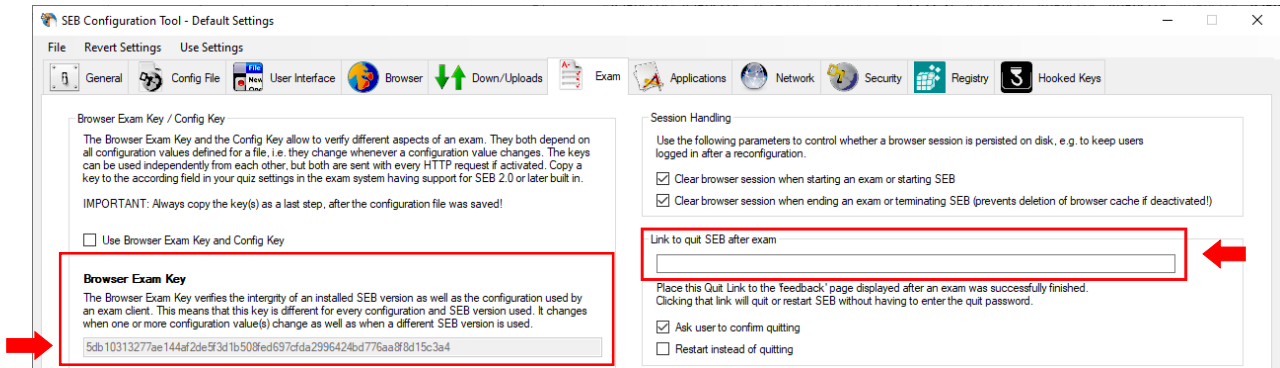
แถบ Config File ในหัวข้อ Use SEB setting file for... เลือก  starting an exam และในส่วน Use either a cryptographic identity or password or both ให้ผู้สอนกำหนดรหัสผ่าน เพื่อเข้าถึงข้อสอบ รหัสผ่านนี้ผู้เรียนต้องกรอกเมื่อผู้เรียนเปิดไฟล์ \*.seb ที่ได้รับจากผู้สอน จะมีหน้าให้กรอกรหัสผ่านเพื่อเข้าสอบ ผู้สอนอาจแจ้งรหัสนี้เมื่อนักศึกษาทุกคนพร้อมเข้าสอบ



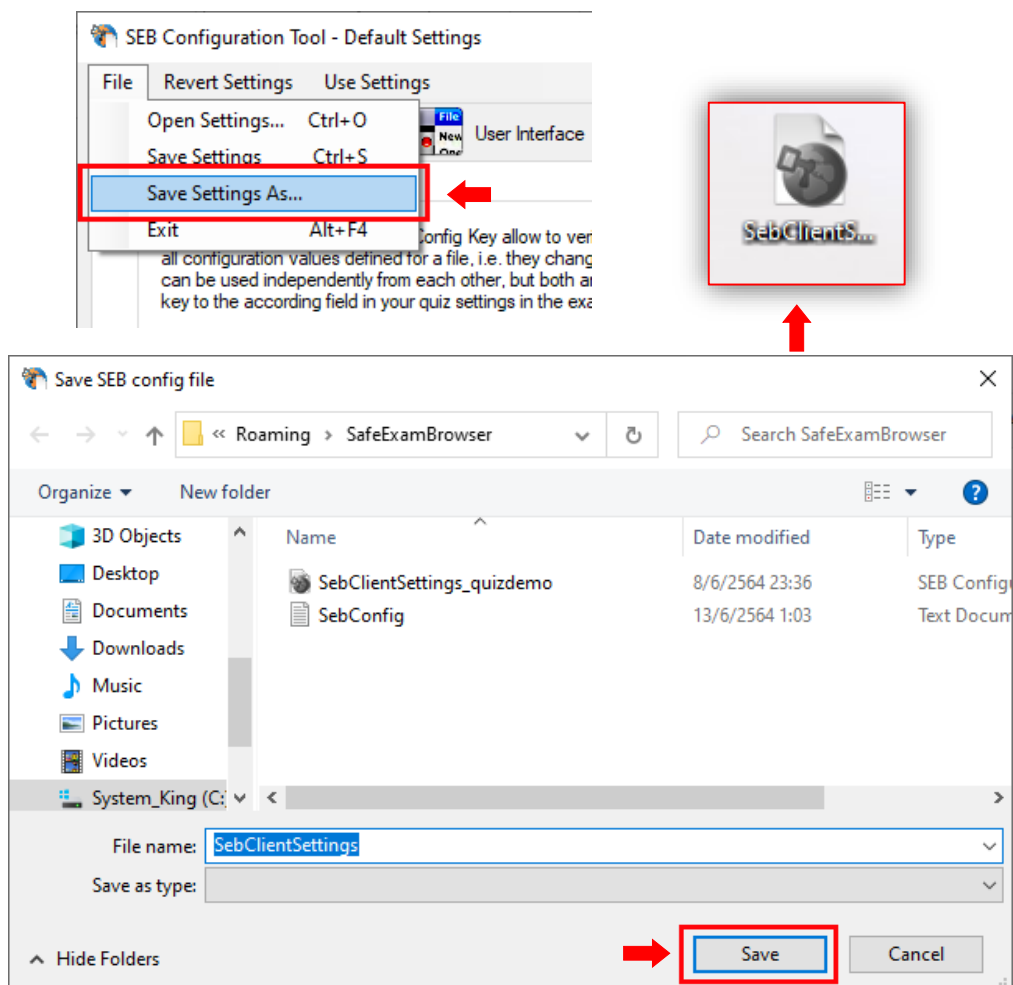
แถบ User Interface ในหัวข้อ Browser view mode เลือก  Use full screen mode เพื่อให้แสดงเต็มจอ และส่วน Taskbar / Dock / Side Menu เลือก  Show Wi-Fi control (Win) เพื่อให้ นักศึกษาสามารถแก้ปัญหา Internet ของตนเองได้ หากมีปัญหาอินเทอร์เน็ตขณะสอบ



แถบ Exam หัวข้อ Link to quit SEB after exam ให้กรอกเว็บไซต์เดียวกันกับในขั้นตอนการตั้งค่าแบบทดสอบ (Overall feedback เอกสารหน้า 84) ในที่นี้ใส่ <http://exit> และหากต้องการให้มีความปลอดภัยสูงขึ้นให้ทำการคัดลอกส่วน Browser Exam Key นำไปใส่ในส่วนการตั้งค่าแบบทดสอบด้วย



เมื่อตั้งค่าเรียบร้อยแล้ว ให้ทำการบันทึก โดยคลิกเมนู File > Save Setting As.. ให้เลือกที่เก็บไฟล์ (ไม่แนะนำให้ตั้งชื่อเดิม และเก็บไว้ตำแหน่งที่โปรแกรมตั้งค่า เนื่องจากโปรแกรมจะจำค่านั้นเป็น Default) ทำการตั้งชื่อไฟล์ และคลิกปุ่ม Save จะได้ไฟล์นามสกุล .seb และให้นำส่งไฟล์นี้ให้ผู้เรียน



## ขั้นตอนที่ 4 Download ไฟล์คะแนนสอบ

เมื่อจบการทำแบบทดสอบแล้ว ผู้สอนสามารถ Download ไฟล์คะแนนของผู้เรียนออกมาเป็นไฟล์ Excel ได้ ดังนี้

คลิกที่ชื่อแบบทดสอบ



คลิกที่ Attempts: XX เพื่อดูผลการสอบที่มีการทำแล้ว ตัวเลขด้านหลังคือจำนวนการทำแบบทดสอบ

## แบบทดสอบ

แบบทดสอบนี้มีจำนวนข้อสอบ 5 ข้อ ให้นักศึกษาเลือกคำตอบที่ถูกต้องที่สุด

แบบทดสอบจะปิดเมื่อ Wednesday, 16 June 2021, 6:00PM

คุณต้องมีรหัสผ่านในการทำแบบทดสอบนี้

This quiz has been configured so that students may only attempt it using the Safe Exam Browser.

Download configuration

Grading method: คะแนนสูงสุด

Attempts: 2

ทำแบบทดสอบตอนนี้

ระบบจะแสดงรายการทำแบบทดสอบของผู้สอบทั้งหมด

Download table data as

<input type="checkbox"/>	ชื่อ / นามสกุล อีเมล	State	เริ่ม เมื่อ	ทำ เสร็จ เมื่อ	เวลา ที่ใช้	คะแนน/10.00	Q. 1 /3.08	Q. 2 /2.31	Q. 3 /1.92	Q. 4 /1.92	Q. 5 /0.38	Q. 6 /0.38
<input type="checkbox"/>	นักเรียน ทดสอบ Review attempt student01@su.ac.th	เสร็จ สิ้น	13 June 2021 11:59 PM	14 June 2021 12:01 AM	1 นาที 56 วินาที	7.95	✓ 3.08	✓ 2.31	✓ 1.92	✓ 0.64	✗ 0.00	✗ 0.00
<input type="checkbox"/>	นักเรียน ทดสอบ Review attempt	เสร็จ สิ้น	14 June 2021 1:31 AM	14 June 2021 1:34 AM	3 นาที 10 วินาที	6.02	✓ 0.77	✓ 1.98	✓ 1.92	✓ 0.96	✗ 0.00	✓ 0.38
	<b>Overall average</b>					<b>6.98 (2)</b>	1.92 (2)	2.14 (2)	1.92 (2)	0.80 (2)	0.00 (2)	0.19 (2)

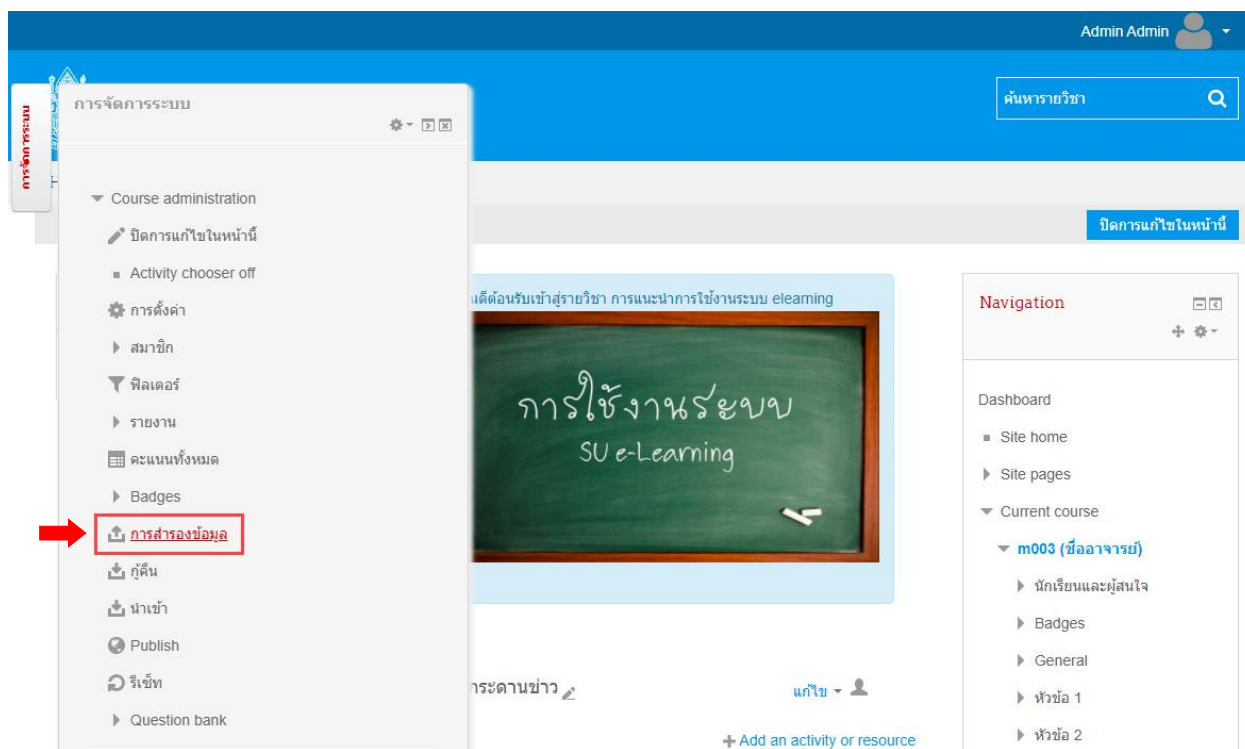


## 6. การสำรองข้อมูล และกู้คืนข้อมูล

### 6.1 การสำรองข้อมูล

สิ่งจำเป็นและสำคัญในการดูแลรักษาข้อมูลรายวิชาที่สร้างขึ้น คือการสำรองข้อมูล ซึ่งคนส่วนใหญ่มักไม่ให้ความสำคัญในส่วนนี้ กรณีที่เกิดความเสียหายเช่น Server ไฟไหม้ และไม่ได้มีการสำรองข้อมูลไว้ อาจทำให้ข้อมูลในรายวิชานั้นเสียหายทั้งหมด การสำรองข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้

1. ไปยังรายวิชาที่ต้องการสำรองข้อมูล คลิกที่การจัดการระบบ เลือกเมนู “การสำรองข้อมูล”



2. กรณีเป็นรายวิชาที่ Backup จากระบบ Moodle 2.8 (ระบบเดิม) ไปยังระบบ Moodle 3.10 (ระบบใหม่) แนะนำให้ Backup เฉพาะส่วนของเนื้อหารายวิชา ยกเว้นส่วนของ Users เพื่อให้ นำเข้าข้อมูลได้อย่างไม่พบปัญหา กรณีไม่ต้องการนำข้อมูลสมาชิกรายวิชาไปใช้ ในส่วน Include enrolled users ให้กดเครื่องหมายถูกออก

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Backup settings

IMS Common Cartridge 1.1

**Include enrolled users**

Anonymize user information

Include user role assignments

Include activities and resources

    Include blocks

    Include filters

    Include comments

    Include badges

    Include calendar events

    Include user completion details

    Include course logs

    Include grade history

    Include question bank

    Include groups and groupings

**ยกเลิก**

IMS Common Cartridge 1.1

Include enrolled users

Anonymize user information

Include user role assignments

Include activities and resources

    Include blocks

    Include filters

    Include comments

    Include badges

    Include calendar events

    Include user completion details

    Include course logs

    Include grade history

    Include question bank

    Include groups and groupings

**JUMP TO FINAL STEP** **NEXT**

3. ระบบจะแจ้งว่าผู้สอนเลือกบันทึกข้อมูลส่วนใดไว้บ้าง หากตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม Next

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

Include:

เลือก ทั้งหมด / ว่าง (Show type options)

General	User data
กระดานข่าว <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
หัวข้อ 1 <input checked="" type="checkbox"/>	User data <input checked="" type="checkbox"/>
Label <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "Book" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "Folder" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "Page" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>
เพิ่มเนื้อหา "URL" <input checked="" type="checkbox"/>	. <input checked="" type="checkbox"/>



#### 4. ระบบจะแจ้งชื่อไฟล์ Backup ในช่อง Filename (สามารถเปลี่ยนได้) และคลิกปุ่ม Next

1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

**Filename**

Filename\*

**Backup settings**

IMS Common Cartridge 1.1	✘
Include enrolled users	✘
Anonymize user information	✘ ⚠
Include user role assignments	✘ ⚠
Include activities and resources	✔
Include blocks	✔
Include filters	✔
Include comments	✘ ⚠
Include badges	✘ ⚠
Include calendar events	✔
Include user completion details	✘ ⚠
Include course logs	✘ ⚠
Include grade history	✘ ⚠

#### 5. ระบบจะแสดงระดับความสำเร็จของการ Backup และเมื่อระบบ Backup เรียบร้อย จะแสดงข้อความ The backup file was successfully created ให้คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”


1. Initial settings ▶ 2. Schema settings ▶ 3. Confirmation and review ▶ 4. Perform backup ▶ 5. Complete

The backup file was successfully created.

➔ [ขั้นต่อไป](#)

6. ระบบจะแสดงไฟล์ที่ทำการ Backup เสร็จแล้ว ผู้ใช้สามารถคลิกปุ่ม Download เพื่อโหลดไฟล์เก็บไว้ที่เครื่อง

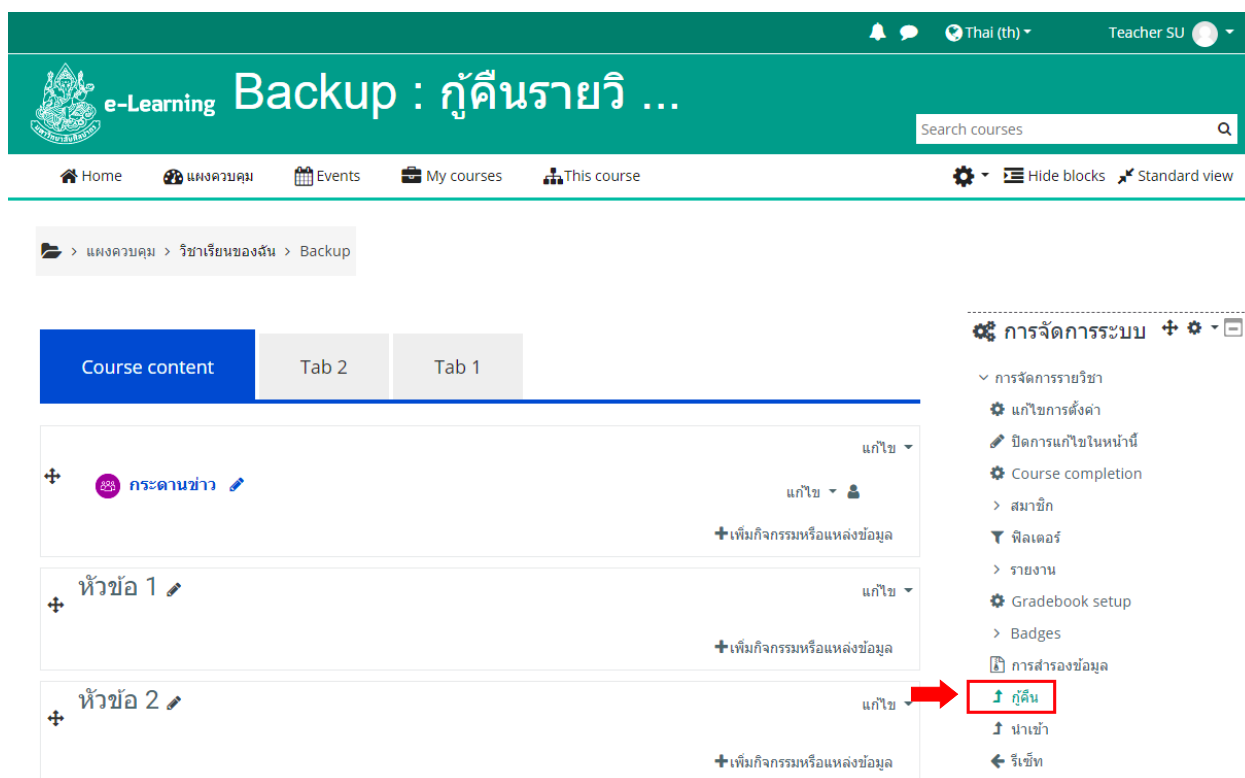
### User private backup area

Filename	เวลา	ขนาด	Download	กู้คืน
ชื่อไฟล์ข้อมูลสำรอง-moodle2-course-527-m003_(ชื่ออาจารย์)-20210606-2257-nu.mbz	Sunday, 6 June 2021, 10:57PM	6เมกะไบต์ 	<b>Download</b>	กู้คืน

## 6.2 การกู้คืนข้อมูล

การกู้คืนรายวิชา หากต้องการกู้คืนรายวิชา ผู้สอนจะต้องมีรายวิชาเรียบร้อยแล้ว จึงสามารถกู้คืนได้ การกู้คืนรายวิชามีขั้นตอนดังนี้

1. คลิกไปยังรายวิชาที่ต้องการกู้คืนรายวิชา
2. ในบล็อกการจัดการระบบ เลือกเมนู “กู้คืน”



The screenshot shows the Moodle LMS interface. At the top, there is a navigation bar with the Moodle logo, the text "e-Learning Backup : กู้คืนรายวิชา...", and a search bar. Below the navigation bar, there are several tabs: "Course content", "Tab 2", and "Tab 1". The "Course content" tab is active, showing a list of course items: "กระดานข่าว", "หัวข้อ 1", and "หัวข้อ 2". To the right of the course items, there is a sidebar menu titled "การจัดการระบบ" (System Management). The menu items include: "การจัดการรายวิชา" (Course Management), "แก้ไขการตั้งค่า" (Edit Settings), "ปิดการแก้ไขในหน้านี้" (Disable Editing on this page), "Course completion", "สมาชิก" (Members), "ฟิลเตอร์" (Filters), "รายงาน" (Reports), "Gradebook setup", "Badges", "การสำรองข้อมูล" (Backup), "นำเข้า" (Import), and "รีเซ็ต" (Reset). The "การสำรองข้อมูล" (Backup) item is highlighted with a red box and a red arrow.

3. คลิก Choose a file... และเลือกไฟล์ Backup หรือลากไฟล์มาวางไว้ในช่อง “ไฟล์” จากนั้นคลิกปุ่ม “กู้คืน”

### Import a backup file

ไฟล์

Choose a file... ขนาดไฟล์สำหรับไฟล์ใหม่ 500เมกะไบต์

คุณสามารถลากและวางไฟล์ที่นี่หากต้องการเพิ่ม

กู้คืน

Course backup area

ชื่อไฟล์ข้อมูลสำรอง-moodle2-course-527-m003\_(ชื่ออาจารย์)-20210606-2257-กน.mbz

Filename	เวลา
Manage backup files	

User private backup area

Filename	เวลา	ขนาด	ดาวน์โหลด	กู้คืน
Manage backup files				

4. ระบบจะแสดงข้อมูลที่ทำการ Backup มา ให้คลิกปุ่ม ขึ้นต่อไป

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

#### Backup details

Type	Course
Format	Moodle 2
Mode	General
Date taken	Sunday, 6 June 2021, 10:57PM
Moodle version	2.9.2+ (Build: 20150918) [2015051102.01]
Backup version	2.9 [2015051100]
URL of backup	https://elearning.su.ac.th [308fe5edba54c1976fb30b6ac2a7c0c8]

#### Backup settings

Convert to IMS Common Cartridge 1.1	✗
Include enrolled users	✗
Anonymize user information	✗
Include user role assignments	✗
Include activities and resources	✓
Include blocks	✓
Include filters	✓
Include comments	✗
Include badges	✗
Include calendar events	✓
Include user completion details	✗
Include course logs	✗
Include grade history	✗
Include question bank	✓
Include groups and groupings	✓

5. ระบบแสดงข้อมูลต่างๆ ที่ได้ Backup มา คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”

Course sections

Section: 0  
Activities

Included in backup (no user information)

Module	Title	Userinfo
กระดานเสวนา	กระดานข่าว	×

Section: 1  
Activities

Included in backup (no user information)

Module	Title	Userinfo
Label	Label	×
แหล่งข้อมูล	เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"	×
แหล่งข้อมูล	เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"	×
Book	เพิ่มเนื้อหา "Book"	×
Folder	เพิ่มเนื้อหา "Folder"	×
Page	เพิ่มเนื้อหา "Page"	×
URL	เพิ่มเนื้อหา "URL"	×

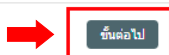
Section: 2  
Activities

Included in backup (no user information)

Module	Title	Userinfo
แบบทดสอบ	แบบทดสอบก่อนเรียน	×
งาน	การบ้านครั้งที่ 1	×
กระดานเสวนา	สอบถามปัญหาทั่วไป	×
SCORM package	SCORM	×
SCORM package	Scorm Captivate	×

Section: 3  
Activities

Included in backup (no user information)



6. ระบบให้เลือกว่า จะทำการ Restore รายวิชา โดยเพิ่มข้อมูลรายวิชาเก่าเข้ามารวมกับรายวิชาใหม่ (หากมีการสร้างไว้) หรือ ลบข้อมูลในรายวิชา (หากมีการสร้างไว้) และใช้เฉพาะข้อมูลเก่าเท่านั้น

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

**Restore into this course**

Merge the backup course into this course

Delete the contents of this course and then restore

**ขั้นต่อไป**

## 7. ระบบแจ้งข้อมูลการ Restore รายวิชา คลิกรูป “Next”

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

### Restore settings

Include enrolled users

Include enrolment methods

Include user role assignments 

- Include activities and resources
- Include blocks
- Include filters

Include comments

Include badges 

- Include calendar events

Include user completion details

Include course logs

Include grade history 

- Include groups and groupings

Include competencies 

- Include custom fields

Include content bank content 

- Include legacy course files

---

## 8. เลือกส่วน Course Configuration ว่าจะใช้การตั้งค่าจากรายวิชาเดิม หรือใช้การตั้งค่าของรายวิชาใหม่

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

### Course settings

Overwrite course configuration

Course name  Overwrite  
m003 : การจัดการเรียนการ

Course short name  Overwrite  
m003 (ชื่ออาจารย์)

Course start date Monday, 7 June 2021, 12:00AM

เลือก

ทั้งหมด / ไม่มี (Show type options)

<input checked="" type="checkbox"/> Section 0	User data	ไม่
<input checked="" type="checkbox"/> กระดานข่าว	-	ไม่
<input checked="" type="checkbox"/> Section 1	User data	ไม่
<input checked="" type="checkbox"/> Label	-	ไม่
<input checked="" type="checkbox"/> เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"	-	ไม่

### Course settings

Overwrite course configuration	ไม่	Course name	m003 : การจัดการเรียนการสอน Online (Management Online Course) (ชื่ออาจารย์)
Course start date	Monday, 7 June 2021, 12:00AM	Course short name	m003 (ชื่ออาจารย์)

Section	Status	User data	Value
Section 0	✓	User data	ไม่
กระดานข่าว	✓	-	ไม่
Section 1	✓	User data	ไม่
Label	✓	-	ไม่
เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"	✓	-	ไม่

## 9. ระบบแสดงส่วนการตั้งค่า Restore คลิกปุ่ม “Next”

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete

### Restore settings

Include enrolled users	✗
Include enrolment methods	ไม่
Include user role assignments	✗
Include activities and resources	✓
Include blocks	✓
Include filters	✓
Include comments	✗
Include badges	✗
Include calendar events	✓
Include user completion details	✗
Include course logs	✗
Include grade history	✗
Include groups and groupings	✓
Include competencies	✗
Include custom fields	✓
Include content bank content	✗
Include legacy course files	✓

## 10. เมื่อผ่านส่วนการตั้งค่าทั้งหมดแล้ว คลิกปุ่ม “Perform restore” เพื่อกู้คืนรายวิชา



11. เมื่อระบบดำเนินการกู้คืนเรียบร้อย ระบบจะแสดงส่วน Complete คลิกปุ่ม “ขั้นต่อไป”

1. Confirm ▶ 2. Destination ▶ 3. Settings ▶ 4. Schema ▶ 5. Review ▶ 6. Process ▶ 7. Complete


The course was restored successfully, clicking the continue button below will take you to view the course you restored.

ขั้นต่อไป

12. ระบบจะแสดงข้อมูลที่กู้คืนเรียบร้อย จะได้รายวิชาตามที่ Backup มา เสร็จสิ้นขั้นตอนการกู้คืน

ยินดีต้อนรับเข้าสู่รายวิชา การแนะนำการใช้งานระบบ elearning

แก้ไข



+

กระดานข่าว

+


กระดานข่าว

แก้ไข

แก้ไข

เพิ่มกิจกรรมหรือแหล่งข้อมูล

หัวข้อ 1



เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"

เอกสารประกอบการสอน pdf word powerpoint sound vdo picture

เพิ่มเนื้อหา "แหล่งข้อมูล"

เอกสารประกอบการสอน pdf word powerpoint sound vdo picture

เพิ่มเนื้อหา "Book"

ตั้งชื่อหนังสือ

เพิ่มเนื้อหา "Folder"

ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการสอน

เพิ่มเนื้อหา "Page"

บทความที่สื่อการเรียนรู้เด็กนักเรียนอ่าน โดยพิมพ์ได้ด้วยตนเอง

เพิ่มเนื้อหา "URL"

## บรรณานุกรม

อาณัติ รัตนศิริกุล. สร้างระบบ e-learning ด้วย moodle ฉบับสมบูรณ์. ซีเอ็ดยูเคชั่น. กรุงเทพฯ, 2553.