

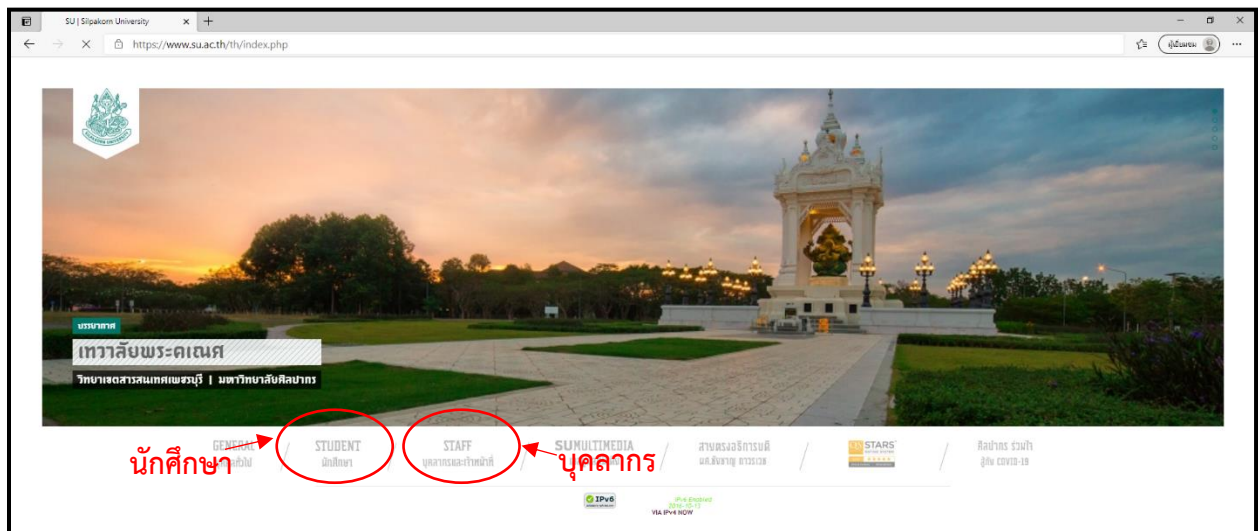
# ขั้นตอนการติดตั้ง Microsoft 365 App

หลังจากที่นักศึกษาได้ลงทะเบียนเพื่อยืนยันสิทธิ์การใช้งาน Microsoft365 App for Enterprise เรียบร้อยแล้วก็จะสามารถติดตั้งโปรแกรมเพื่อใช้งานในแบบ Offline ได้โดยทำตามขั้นตอนดังนี้

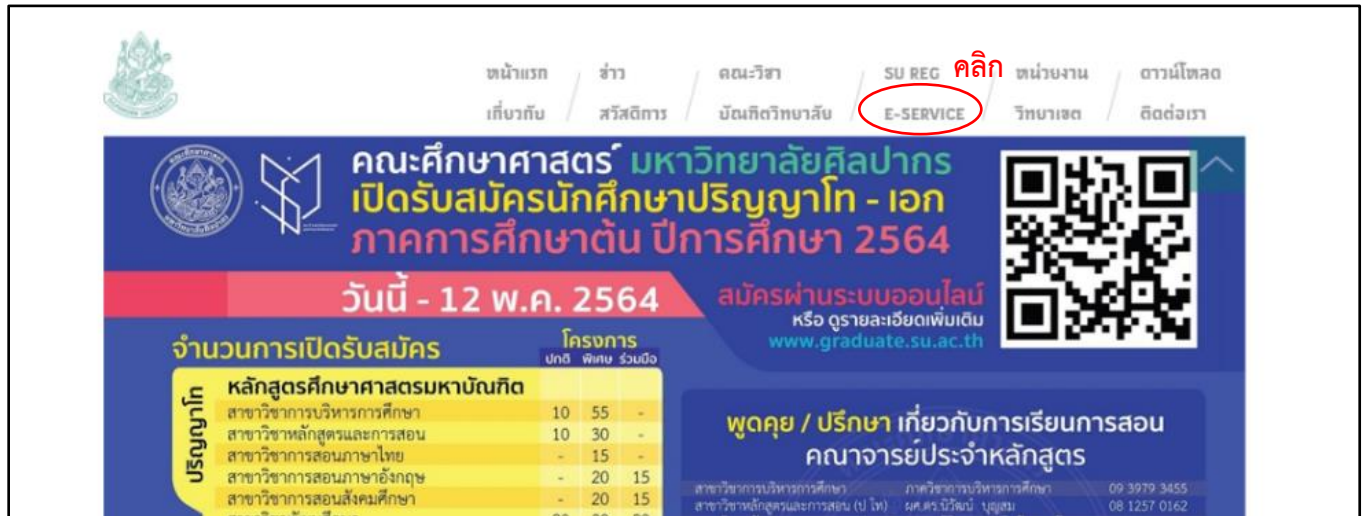
1.1 เข้าเว็บไซต์ “ [www.su.ac.th](http://www.su.ac.th) ” ให้เลือกตามสถานะ

1.1.1 นักศึกษาคlickไปที่ “ STUDENT นักศึกษา ”

1.1.2 บุคลากรclickไปที่ “ STAFF บุคลากรและเจ้าหน้าที่ ”



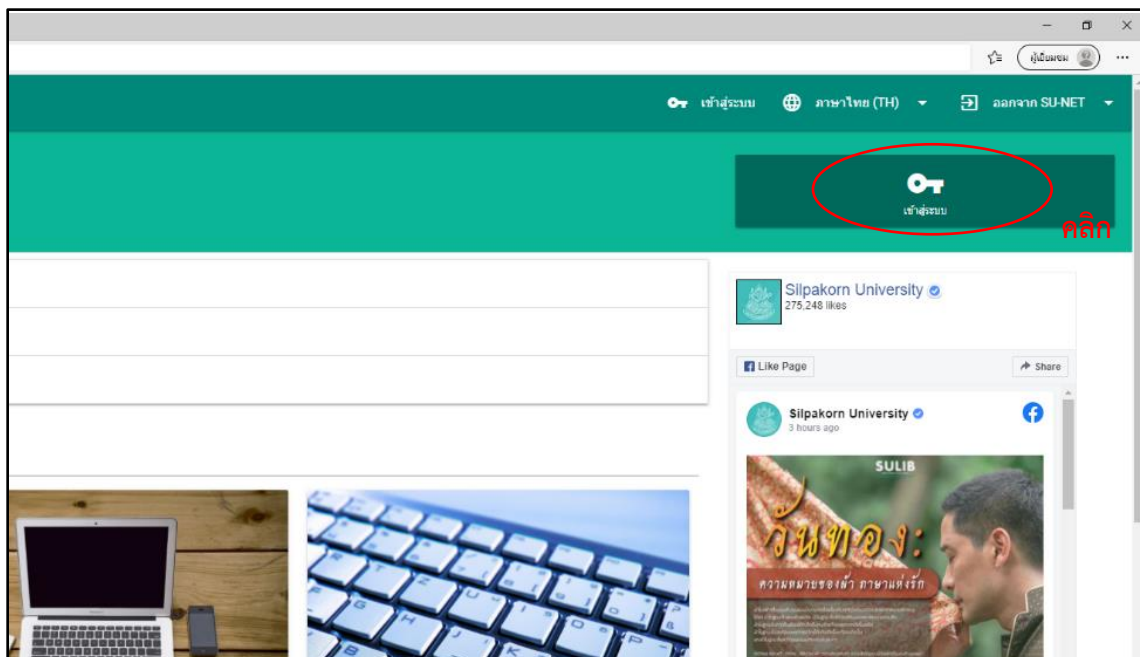
1.2 เมื่อเข้ามาแล้วให้กดที่เมนูขวามือชื่อ “ E-SERVICE ”



The screenshot shows the top navigation bar of the Silpakorn University website. The menu items are: หน้าแรก, ข่าว, คณะวิชา, SU REG, หน่วยงาน, ตานทีลวด, เกี่ยวกับ, สวัสดิการ, บัณฑิตวิทยาลัย, E-SERVICE, วิทยาเขต, and ติดต่อเรา. The 'E-SERVICE' item is circled in red with the word 'คลิก' (Click) written next to it. Below the navigation bar is a banner for the Faculty of Education, Silpakorn University, announcing the opening of the online registration system for the 2564 academic year. The banner includes a QR code, the date 'วันนี้ - 12 พ.ค. 2564', and a table of registration numbers for various departments.

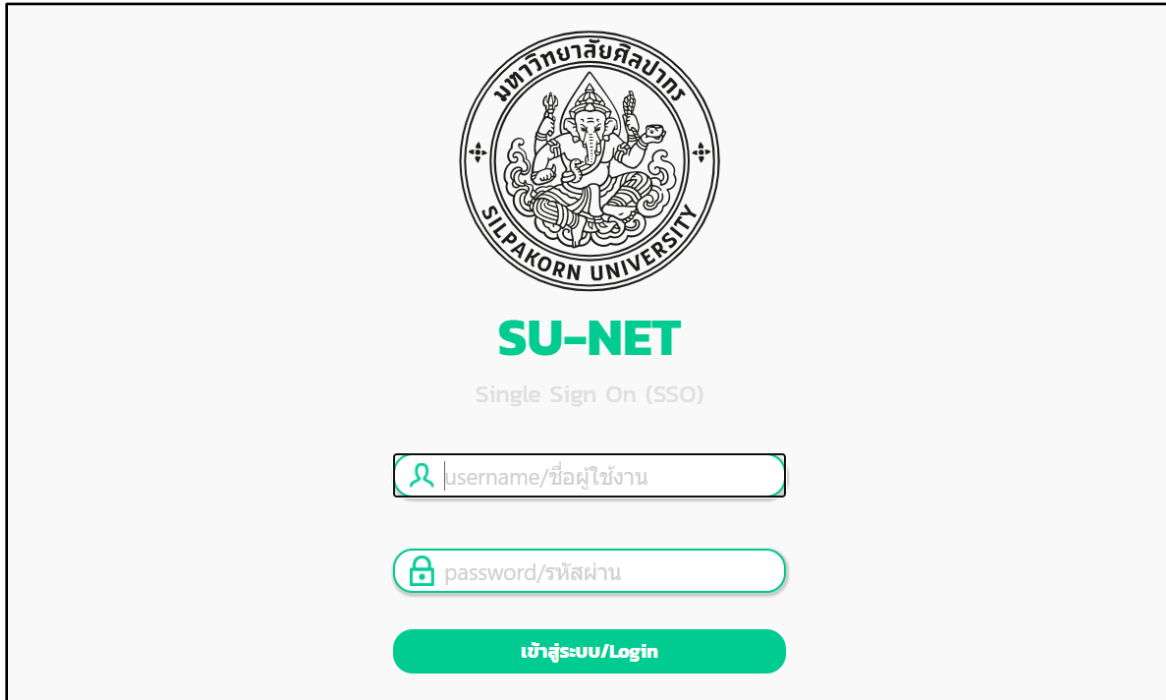
ปริญญาโท	หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต	โครงการ		
		บกธ	พิศบ	วณบ
	สาขาวิชาการบริหารการศึกษา	10	55	-
	สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน	10	30	-
	สาขาวิชาการสอนภาษาไทย	-	15	-
	สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษ	-	20	15
	สาขาวิชาการสอนสังคมศึกษา	-	20	15

1.3 เมื่อเข้ามาในหน้า SU Web Portal ให้ทำคลิกที่ปุ่มขวามือชื่อ “เข้าสู่ระบบ ”

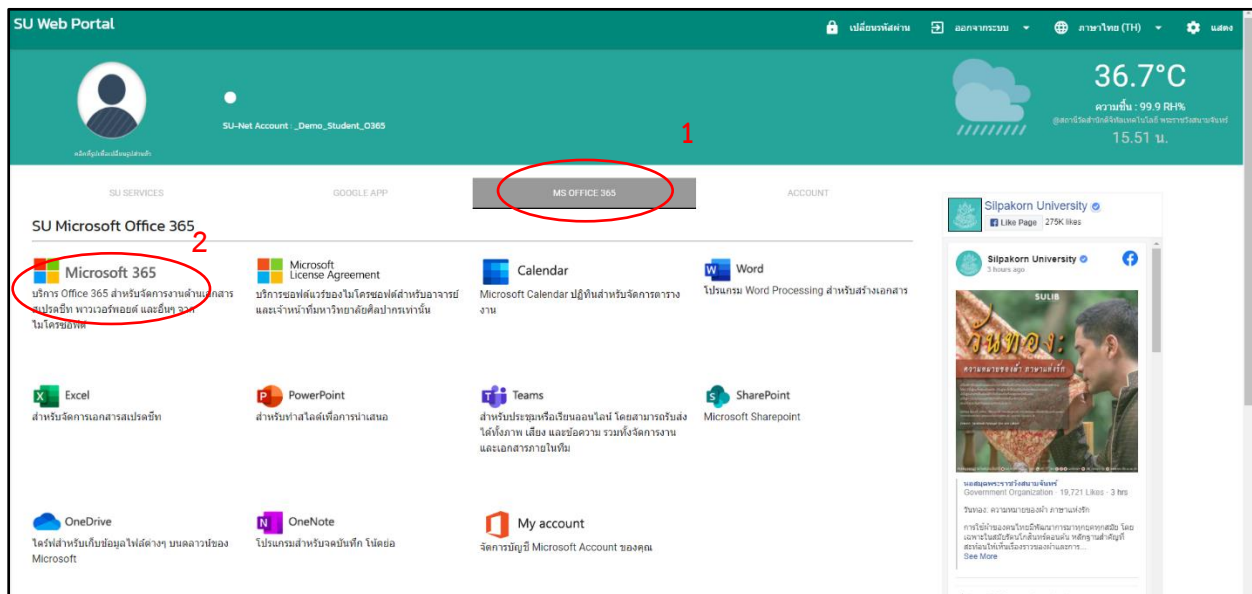


The screenshot shows the SU Web Portal interface. The top navigation bar is green and contains the text 'เข้าสู่ระบบ' (Login) and 'ภาษาไทย (TH)'. The 'เข้าสู่ระบบ' button is circled in red with the word 'คลิก' (Click) written next to it. Below the navigation bar is a Facebook widget for Silpakorn University, showing the university's profile picture, name, and a post from 3 hours ago. The post features a book cover titled 'งานทอง: ความหมายของเจ้าภาษาตกรัก' (The Golden Work: The Meaning of the Broken Language Love).

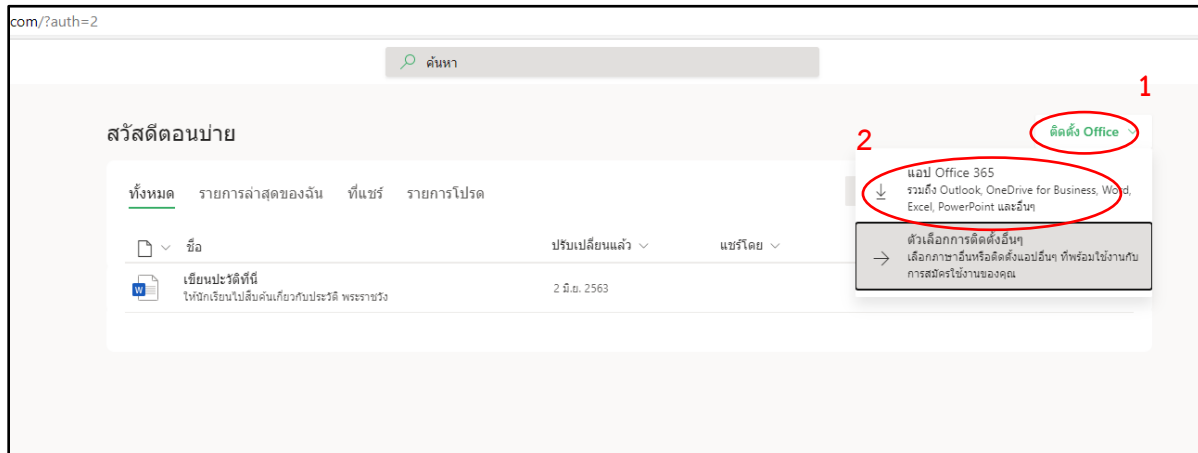
#### 1.4 ล็อกอินเข้าสู่ระบบ SU-NET



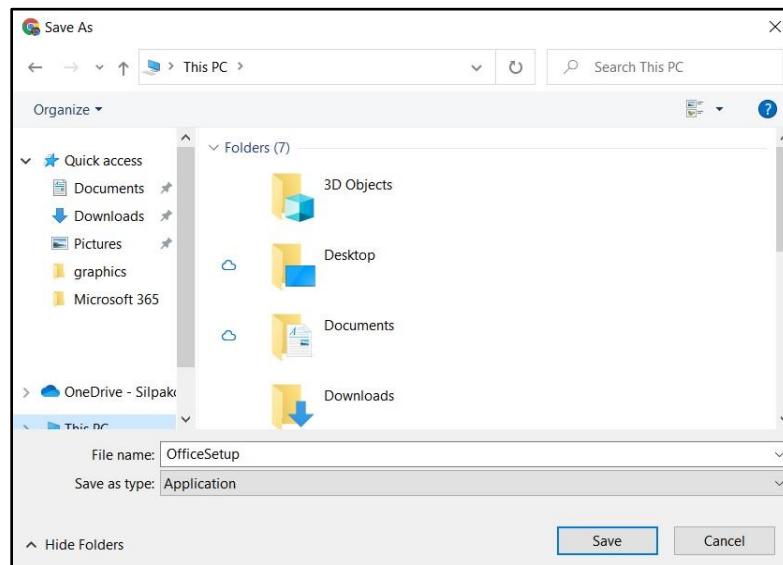
1.5 เมื่อล็อกอินเข้ามาที่หน้า SU Web Portal ได้แล้ว ให้คลิกที่แท็บ “ Microsoft 365 ” แล้วไปเลือกที่บริการ “ Microsoft 365 ” ตามลำดับดังรูป



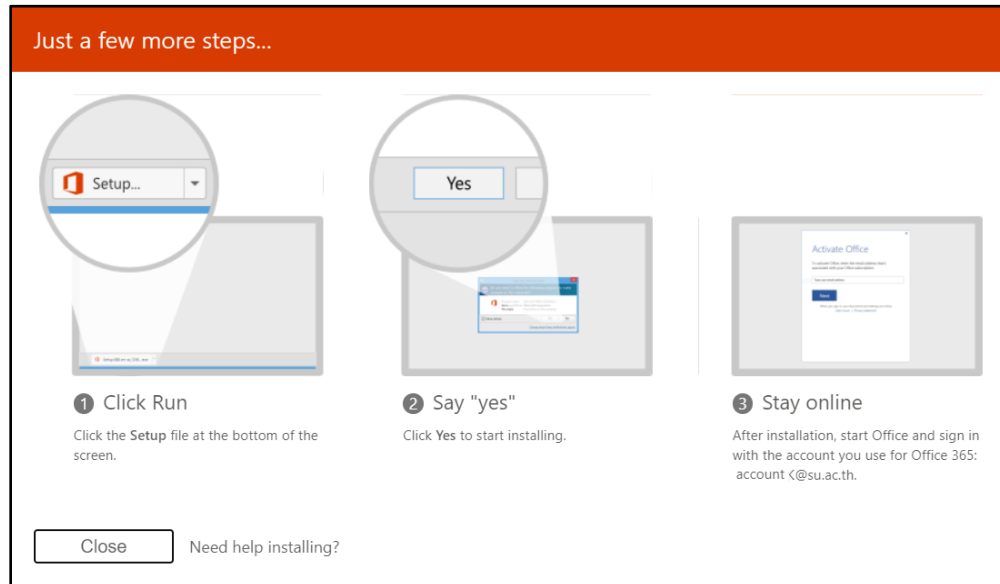
1.6 จะมีการให้ล๊อคอินอีกครั้ง และหลังจากล๊อคอินเสร็จจะเข้าหน้าของ Office 365 ให้คลิกที่ปุ่ม “ ติดตั้ง Office ” แล้วเลือก “ Office 365 Apps ” ตามลำดับดังรูป



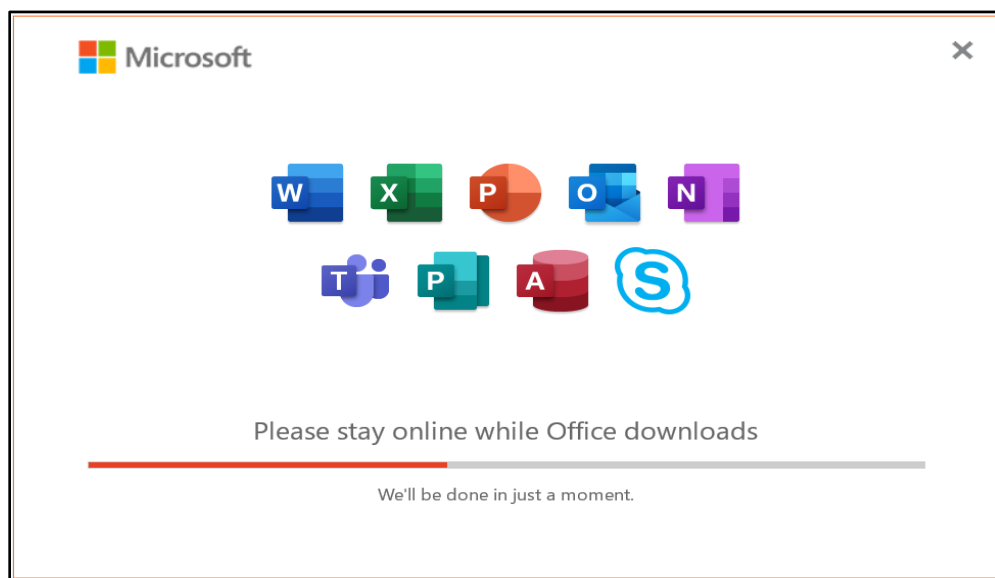
1.7 จากนั้นให้ทำการ Save ไฟล์สำหรับติดตั้งชื่อว่า “ OfficeSetup.exe ” ลงในเครื่องของเรา



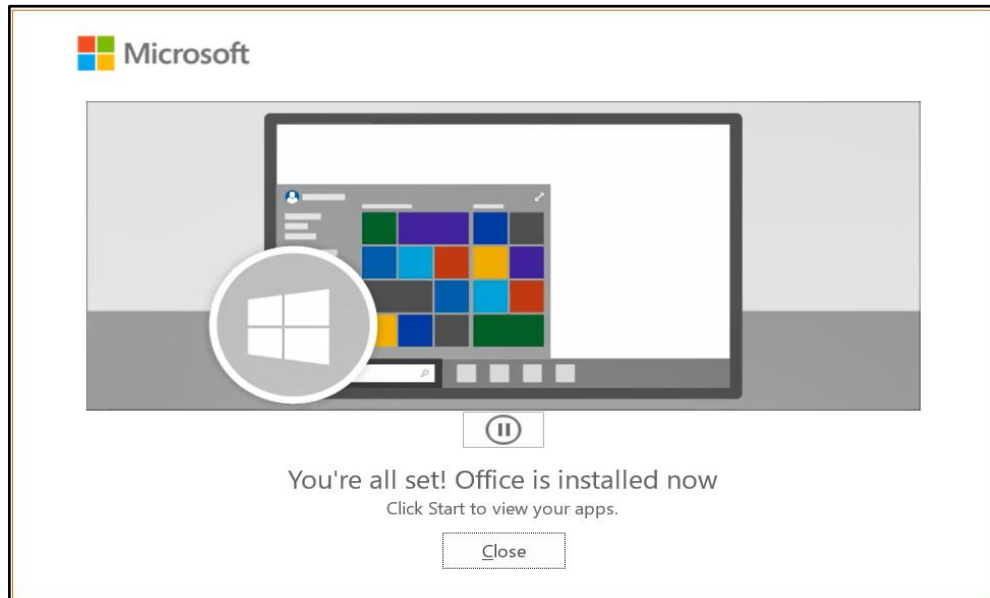
1.8 ทำตามคำแนะนำในการติดตั้งตามภาพ โดยเริ่มจากการคลิกเพื่อรันโปรแกรมติดตั้งที่ได้ดาวน์โหลดเอาไว้จากนั้น คลิกที่ปุ่ม **Yes** เพื่อยืนยันการติดตั้ง



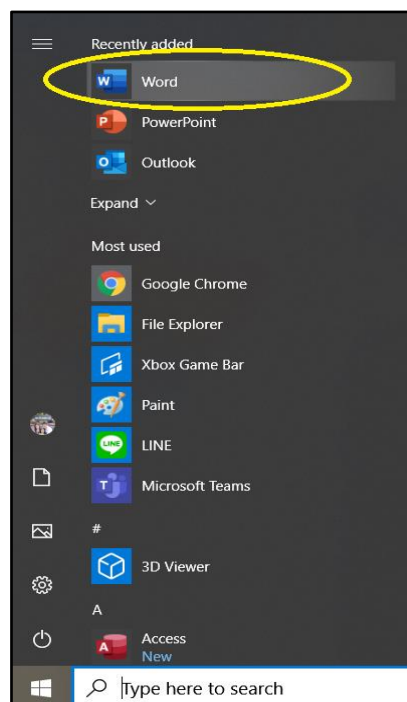
1.9 รอนกว่าสถานะการดาวน์โหลดและการติดตั้งจะเสร็จสิ้น  
(\*\*\* โดยยังคงเชื่อมต่อ Internet อยู่ )



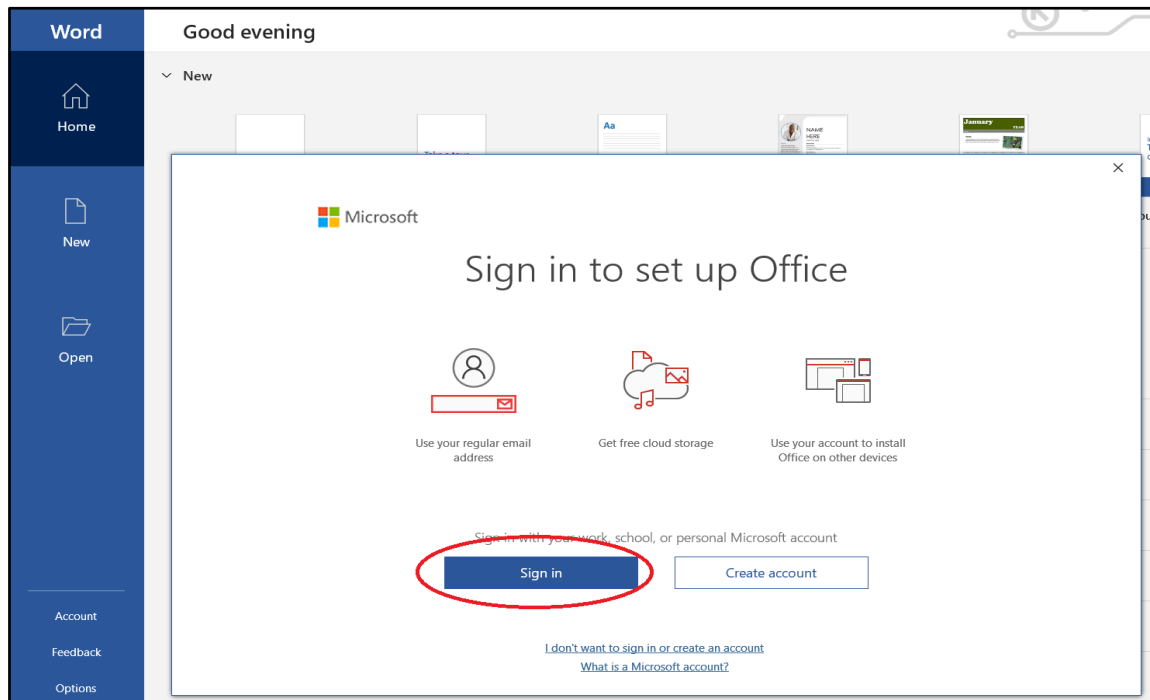
1.10 เมื่อการติดตั้งเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏหน้าต่างดังนี้ คลิกที่ปุ่ม Close



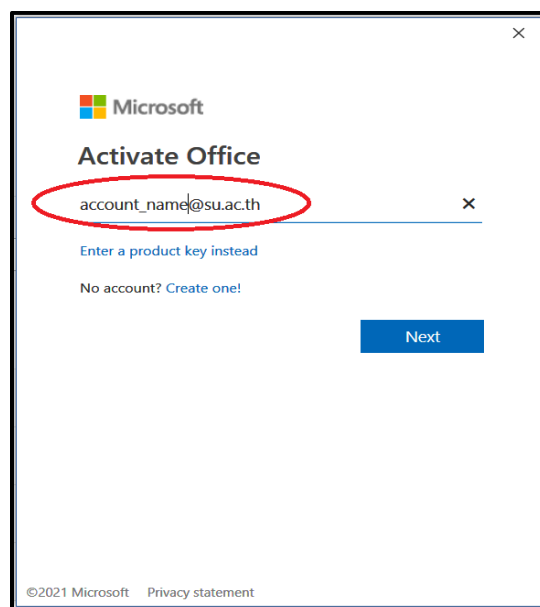
1.11 จากนั้นคลิกที่ ปุ่ม Start แล้วเรียกกล่องเรียกโปรแกรม Word Excel หรือ PowerPoint



## 1.12 Sign in เข้าสู่ระบบ Microsoft



## 1.13 ทำการ Sign in โดยใช้ account ของมหาวิทยาลัย ( account\_name@su.ac.th )



1.14 เมื่อ sign in สำเร็จก็จะสามารถใช้งาน Microsoft 365 ในแบบ Offline ได้โดยไม่ต้อง  
จำเป็นต้องเชื่อมต่อ Internet

