



บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยศิลปากร
พระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม
เลขที่.....12960
วันที่.....11 มิ.ย. 2563
เวลา.....9.36

ส่วนงาน กองกฎหมาย โทร. ภายใน
ที่ อว ๘๖๐๓.๑/ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
เรื่อง นำส่งเอกสาร

เรียน ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี

กองกฎหมาย ขอนำส่งข้อบังคับ/ระเบียบ/ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร
มาเพื่อโปรดทราบ จำนวน ๑ ชุด ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี
รับที่.....000742
วันที่.....11/6/63
เวลา.....11:40 น.

Signature

(นายสหรัฐ มณีจันทร์)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย

หมายเหตุ. เวียนเอกสารทาง E-Document ด้วย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี
เพื่อโปรดทราบและเห็นสมควรเวียน ๖๖๘ ส่วนดนตรีสดชา

Signature

11 มิ.ย 63

Signature

Signature

Signature



ประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ใช้และอัตราค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การให้ใช้และอัตราค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี เพื่อเป็นการให้บริการทางวิชาการแก่หน่วยงานภายนอกและเพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการอาคารและสถานที่ในการใช้ประโยชน์ร่วมกันของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยีและส่วนงานต่าง ๆ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 4 ข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8 ของประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ใช้และอัตราค่าบริการในการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการ และห้องประชุม มหาวิทยาลัยศิลปากร พ.ศ. 2562 อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากรโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรในการประชุมครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2563 จึงให้ประกาศดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 2 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี คณะและส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แต่ไม่รวมถึงสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี

“สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี” หมายความว่า สำนักดิจิทัลเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยศิลปากร

“ผู้อำนวยการ” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยศิลปากร

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายในของส่วนงานของมหาวิทยาลัย แต่ไม่รวมถึงหน่วยงานภายในของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี

“หน่วยงานภายนอก” หมายความว่า หน่วยงานของรัฐ เอกชน องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ ตลอดจนบุคคล นิติบุคคล ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ข้อ 3 ให้ผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมายเป็นผู้อนุมัติให้ใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี รวมทั้งในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น ให้มีอำนาจพิจารณาลดหรืองดค่าใช้จ่ายตามประกาศนี้ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

ข้อ 4 การให้บริการทางวิชาการในการให้ใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุม แก่หน่วยงานภายนอกเพื่อการแสดง การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม การจัดกิจกรรม หรือเพื่อประโยชน์อื่นใดอันไม่ขัดต่อกฎหมาย ความสงบเรียบร้อย ศีลธรรม หรือจารีตประเพณีอันดีของประชาชน และไม่ใช่อุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอน ตลอดจนกิจการของมหาวิทยาลัย ให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการให้บริการตามอัตราตามตารางแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 5 การให้ใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุม เพื่อการจัดการเรียนการสอน การจัดการประชุม การอบรม การสัมมนา หรือกิจกรรมอื่น ๆ ของหน่วยงาน และส่วนงานของมหาวิทยาลัย ให้เรียกเก็บค่าป็นส่วนกระแสไฟฟ้าตามอัตราตามตารางแนบท้ายประกาศนี้ และให้เรียกเก็บค่าปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

ในกรณีที่หน่วยงาน หน่วยงานภายในของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี หรือส่วนงานจัดกิจกรรม หรือโครงการที่ได้รับเงินสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ให้คิดค่าใช้จ่ายในอัตราตามข้อ 4

ข้อ 6 การคิดค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมตามข้อ 4 และข้อ 5 ให้คิดค่าใช้จ่ายตามระยะเวลา โดยให้นับเป็นชั่วโมงหรือครึ่งชั่วโมง ถ้าไม่ถึงสามสิบนาที ให้คิดเป็นครึ่งชั่วโมง และถ้าเกินสามสิบนาที ให้คิดเป็นหนึ่งชั่วโมง

ข้อ 7 ผู้ประสงค์ขอใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี ให้แสดงความจำนงถึงผู้อำนวยการหรือผู้ที่ผู้อำนวยการมอบหมาย โดยระบุวัตถุประสงค์ ลักษณะและระยะเวลาของการใช้ห้อง รวมทั้งเครื่องมืออุปกรณ์ที่นำมาใช้ในการประกอบกิจกรรม และหรือที่ ต้องการให้สำนักดิจิทัลเทคโนโลยีจัดให้เป็นการล่วงหน้าก่อนการใช้ ไม่น้อยกว่า 10 วันทำการ

ข้อ 8 หน่วยงานภายนอกที่ได้รับอนุมัติให้ใช้ ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยีให้ชำระเงินค่าประกันความเสียหายที่อาจเกิดแก่ทรัพย์สินของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี จำนวน 3,000 บาท เมื่อเสร็จงานและไม่มี ความเสียหายเกิดขึ้น หรือผู้ขอใช้ไม่ติดค้างค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้ผู้ขอใช้มารับเงินค่าประกันความเสียหายคืนภายใน 7 วันทำการ หากผู้ขอใช้ไม่มาขอรับเงินดังกล่าวคืนภายในกำหนด ให้ถือว่าผู้ขอใช้ยินยอมบริจาคเงินค่าประกันความเสียหายนั้นแก่สำนักดิจิทัลเทคโนโลยีและให้ออนเงินดังกล่าวเป็นเงินรายได้ของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบติดต่อประสานงานกับผู้ขอใช้ก่อนครบกำหนดด้วย

ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบในความเสียหายซึ่งเกิดแก่ทรัพย์สินของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี อันสืบเนื่องมาจากการใช้อาคารสถานที่ โดยยินยอมให้หักเงินค่าประกันความเสียหายซึ่งวางไว้แล้วได้ แต่ถ้ามีทรัพย์สินเสียหายเกินกว่าเงินค่าประกันความเสียหายที่วางไว้ ผู้ขอใช้จะต้องชดใช้ความเสียหายจนครบถ้วน

ข้อ 9 ให้ผู้อำนวยการรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศ หรือคำสั่ง เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินการหรือการตีความตามประกาศ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายหรือประกาศนี้ แต่ถ้าผู้อำนวยการเห็นสมควรก็อาจเสนอให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยศิลปากรวินิจฉัยได้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยชาญ ถาวรเวช)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยศิลปากร

ตารางแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยศิลปากร เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ใช้และอัตรา
 ค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องบรรยาย ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ และห้องประชุมของสำนักดิจิทัลเทคโนโลยี

ประเภทห้อง	จำนวนที่นั่ง	ชื่อห้อง	ค่าปิ่นส่วนไฟฟ้า สำหรับหน่วยงานภายใน (บาท/ชั่วโมง)	ค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานภายนอก	
				(บาท/3 ชั่วโมง แรก)	(บาท/ชั่วโมง สำหรับชั่วโมง ต่อไป)
ห้องบรรยาย	120	ห้อง 2304	350	2,000	300
	200	ห้อง ศร.1201	400	2,400	400
ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	40	- ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 1 - ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2 - ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 3 - ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2301	200 และค่าบริการเครื่อง คอมพิวเตอร์ 20 บาท/ ชั่วโมง/เครื่อง	1,500 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง	200 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง
	50	- ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2201/S2, S3 - ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 306 - ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 307	250 และค่าบริการเครื่อง คอมพิวเตอร์ 20 บาท/ ชั่วโมง/เครื่อง	1,500 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง	200 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง
	80	- ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ 2303	350 และค่าบริการเครื่อง คอมพิวเตอร์ 20 บาท/ ชั่วโมง/เครื่อง	2,000 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง	300 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง
	120	- ห้องปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์ ว.1109	500 และค่าบริการเครื่อง คอมพิวเตอร์ 20 บาท/ ชั่วโมง/เครื่อง	2,000 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง	400 และค่าบริการ เครื่องคอมพิวเตอร์ 30 บาท/ชั่วโมง/ เครื่อง

ประเภทห้อง	จำนวนที่นั่ง	ชื่อห้อง	ค่าป็นส่วนไฟฟ้า สำหรับหน่วยงานภายใน (บาท/ชั่วโมง)	ค่าใช้จ่ายสำหรับหน่วยงานภายนอก	
				(บาท/3 ชั่วโมง แรก)	(บาท/ชั่วโมง สำหรับชั่วโมง ต่อไป)
ห้องประชุม	10	- ห้องประชุมทางไกล (วังท่าพระ) - ห้องประชุม 2406 - ห้องประชุม 2408 - ห้องประชุมทางไกล 310 - ห้องประชุมทางไกล (วิทยาเขตสารสนเทศ เพชรบุรี)	100	1,200	200